Инструкции по доработке конфигурации

Возможные способы доработки конфигурации:

1. пользовательские раскладки клавиатуры
2. пользовательские кнопки в форме супервизор
3. расширенные отчеты
4. модуль логики
5. изменение конфигурации и типовых внешних обработок

Способ №1 (использование собственных раскладок клавиатуры) рекомендуется использовать когда клиенту нужна функция (кнопка или горячая клавиша), которая выполнит типовые действия, которые отсутствуют в предопределенных раскладках клавиатуры. Например, применить определенную (или из списка) дисконтную карту, товар, продавца и т.п. Т.е. использовать набор функций формы регистрации.

Способ №2 используется когда нужно добавить дополнительную кнопку в супервизор.

Способ №5: Расширенные отчеты используются для вывода какой-то информации на экран или принтер, могут вызываться пользователем в произвольный момент времени и, опционально, автоматически при снятии отчета с гашением

Способ №4 решает большинство задач без необходимости доработок конфигурации и типовых обработок с максимальной совместимостью при обновлении конфигурации.

Вариант №5 крайне не рекомендуется использовать по следующим причинам:

- Изменение базовой версии конфигурации невозможно.
- При каждом обновлении конфигурации потребуется переносить изменения вручную.
- В новой версии конфигурации возможно изменение кода, которое потребует дополнительное время на актуализацию доработок.

Основные функции

При доработке конфигурации наиболее часто используются функции:

Работа с составом чека