

# Сервис TaxFree (Global Blue IC2 INTEGRA Web)

Функционал в Кассир 5:

1. выпуск форм TaxFree;
2. повторная печать форм TaxFree;
3. аннулирование форм TaxFree.

## Настройка

### Перед началом работы

1. Разархивировать модуль логики «БД Кассир5\ExtFiles\LogicalModules\GlobalBlueIC2.zip».

### Основные

Настройки работы с сервисом выполняются в настройках Кассир 5, на закладке «Модули логики»-«GBIC2».

При первоначальной настройке нужно нажать кнопку «Установить компоненту для работы с сервисом».

### Настройки для подключения к сервису

Параметры для работы с сервисом предоставляет GlobalBlue при регистрации магазина в системе.

#### Логин

#### Пароль

#### API URL, UI URL:

Тестовое подключение:

API URL: <https://ic2integra-api.mspe.globalblue.com>

UI URL: <https://ic2integra-web.mspe.globalblue.com/ui>

Промышленное подключение:

API URL: <https://ic2integrawag.globalblue.com>

UI URL: <https://ic2integra.globalblue.com/ui>

**ИД отправителя** - отвечает за идентификацию отправителя запросов в сервисе.

Обязательный. **ИД магазина** - идентификатор магазина.

**ИД рабочего места** - идентификатор рабочего места.

**Таймаут запросов** - определяет время ожидания ответа при работе с сервисом. Измеряется в секундах.

Параметры **ИД магазина** и **ИД рабочего места** являются необязательными, но если заполнен

один - другой тоже должен быть заполнен.

## Настройки ограничений

Для настройки ограничений при оформлении формы TaxFree нужно нажать кнопку **Открыть настройку ограничений**.

**Минимальная общая сумма покупки** - отвечает за минимальную сумму покупки в рублях, которую необходимо преодолеть для возможности начала оформления ваучера TaxFree. По умолчанию 10000.

Таблица **Список запрещенных к исп. сервиса субъектов** - определяет перечень запрещенных к использованию сервиса стран. После чтения паспорта туриста, система не даст начать оформлять ваучер TaxFree, если страна выдачи паспорта попадает в этот список.

В эту таблицу можно добавлять строки вручную (иконка с плюсом над таблицей) или переносом из левой таблицы. Для последнего, выделите переносимую строку в левой таблице и нажмите на кнопку «» между таблицами для её переноса.

**Выбор принтера** - для печати форм TaxFree нужен настроенный принтер.

а) Если необходимый принтер является принтером по умолчанию, ничего делать не нужно;

б) Иначе, в настройках модуля логики нажмите на кнопку «Выбрать принтер для печати форм»;

в) На открывшейся форме, в списке, выделите строку с необходимым принтером, и нажмите на кнопку ✓ над таблицей.

## Настройка справочников

1. Форма TaxFree оформляется только на товары с признаком TaxFree. В Кассир 5 это товары с доп. реквизитом с кодом 38 и значением 1. В ТП 7 это флаг «TaxFree» в справочнике номенклатуры.

2. У товара должна быть указана единица измерения. Если её не указать, единицей будет считаться штука (шт). Список доступных единиц измерения:

«шт» - штука;

«кг» - килограмм;

«г» - грамм;

«м» - метр;

«м2» - квадратный метр;

«м3» - кубический метр;

«л» - литр.

## Подключение ридера паспортов

1. Подключите устройство к компьютеру.

2. В настройках Кассира, на закладке «Оборудование», в разделе «Работа со сканерами и ридерами» нажмите кнопку «Настройка».

3. Если в таблице устройств не добавлено устройство с типом «Штрих-М: Драйвер сканера», то добавьте его.

4. Откройте настройки драйвера сканера, нажав на кнопку с троеточием в строке с устройством.

5. Нажмите кнопку «Поиск» и считайте паспорт на устройстве.

6. Выберите COM-порт или HID-устройство, с которого были получены данные.
7. Нажмите кнопку «ОК».
8. Выберите модель: «Считыватель магнитных карт клавиатурный» или «Считыватель магнитных карт RS-232».
9. Выберите следующие настройки:
10. «Старт-флаг» - Отсутствует
11. «Стоп-флаг» - Отсутствует
12. «Разделять дорожки» - снять флаг
13. «Монопольный режим» (если клавиатурный ридер) - снять флаг
14. Установите флаг «Устройство включено» и нажмите кнопку «Применить».
15. Считайте паспорт, если в поле результат вывелись данные с паспорта - значит ридер настроен правильно.
16. Если при считывании паспорта окно закрывается - проверьте выполнены ли все вышеперечисленные пункты.

## Основные функции

### Оформить форму TaxFree

1. Форма TaxFree может быть оформлена на закрытые чеки, в составе которых есть товары с признаком «TaxFree».
2. Для добавления чека в форму TaxFree нужно его выбрать. Способы выбора чека:
  - Считать QR код фискального чека в форме регистрации и выбрать пункт меню «Оформить форму TaxFree».
  - В форме регистрации в меню Сервис выбрать пункт «Оформить форму TaxFree» и нажать на кнопку «Выбрать». В открывшейся форме можно считать QR код фискального чека или ввести вручную номер ФН (фискального накопителя) и ФД (фискального документа) чека. Затем нажать кнопку «ВВОД».
  - Найти чек через расширенный отчет «Визуальное отображение чеков» и выбрать доп. действие «Оформить форму TaxFree».
3. Если подобранный чек удовлетворяет условиям оформления, тогда в состав чека добавятся товары с признаком «TaxFree», режим кассира поменяется на «Ваучер TaxFree», а кнопка «ОПЛАТА» (любая кнопка с функцией оплаты наличными) станет кнопкой «ОФОРМИТЬ».
4. Можно добавить несколько чеков в форму TaxFree (см. п. 2).
5. В режиме «Ваучер TaxFree» на форме регистрации можно считать данные паспорта туриста специальным ридером паспортов. Эти данные будут использоваться для проверки страны выдачи паспорта и для заполнения полей в форме TaxFree.
6. Для завершения процесса оформления ваучера, нужно нажать на кнопку «ОФОРМИТЬ». Откроется окно браузера, в котом нужно заполнить все поля, помеченные красной звездочкой «\*» и нажать на кнопку «ВЫПУСК».
7. При успехе, окно браузера закроется, а Кассир выдаст сообщение «Форма TaxFree успешно выпущена».

### Аннулировать форму TaxFree

Для аннулирования формы TaxFree, в Кассире должны быть оформлены ваучеры TaxFree.

Аннулирование формы может быть выполнено вручную или автоматически - при возврате продажи по номеру чека, на который была оформлена форма.

Для ручного аннулирования нужно выполнить следующие действия:

1. Выбрать форму TaxFree для аннулирования:

- Считать QR код фискального чека в форме регистрации и выбрать пункт меню «Аннулировать форму TaxFree».
- В форме регистрации в меню Сервис выбрать пункт «Аннулировать форму TaxFree», нажать на кнопку «Выбрать» в открывшемся окне найти нужную форму ([Окно поиска формы TaxFree](#)).
- Найти чек через расширенный отчет «Визуальное отображение чеков» и выбрать доп. действие «Аннулировать форму TaxFree».

2. После выполнения предыдущего пункта, при успешном аннулировании формы выведется сообщение «Форма TaxFree успешно аннулирована по кассовым чекам «N1, N2, N3»».

## Повторная печать формы TaxFree

Для повторной печати нужно выполнить следующие действия:

1. Выбрать форму TaxFree для повторной печати:

- Считать QR код фискального чека в форме регистрации и выбрать пункт меню «Повторно распечатать форму TaxFree».
- В форме регистрации в меню Сервис выбрать пункт «Повторно распечатать форму TaxFree», нажать на кнопку «Выбрать» в открывшемся окне найти нужную форму ([Окно поиска формы TaxFree](#)).
- Найти чек через расширенный отчет «Визуальное отображение чеков» и выбрать доп. действие «Повторно распечатать форму TaxFree».

2. После выполнения предыдущего пункта, при успешной печати формы выведется сообщение «Форма TaxFree успешно напечатана».

## Окно поиска формы TaxFree

В данной окне поиск может осуществляться по номеру формы или по номеру ФД чека, у которого есть привязка к форме TaxFree.

1. Нужно указать **Номер формы** или **Номер ФД**.

**Номер формы** можно заполнить следующими способами:

- Сосканировать штрихкод с номером формы TaxFree.
- Нажать на серое поле правее надписи «Номер формы:» и ввести 20-значный номер формы вручну.

**Номер ФД** можно заполнить следующими способами:

- Сосканировать QR код чека.
- Нажать на серое поле правее надписи «Номер ФД:» и ввести номер ФД вручну.

2. Нажать на кнопку », в таблице выбрать нужную форму TaxFree, и нажать кнопку «ВВОД».

## Возможные проблемы

1. После открытия окна браузера, через какое-то время оно закрывается, а Кассир выдает ошибку «Ошибка запроса данных: Не удалось выпустить ваучер».

- а) Проверьте правильность логина/пароля;
- б) Если поля ИД магазина и ИД рабочего места заполнены, проверьте их правильность;
- в) Если ничего не помогает, найдите файл лога по пути «%APPDATA%\SHTRIH-M\Ic2Logs\Main.log» и обратитесь с ним в тех. поддержку.

## Пользовательские доработки

1. Функции оформления, аннулирования и повторной печати можно вывести на кнопки кассира. Для этого необходимо добавить или отредактировать функцию раскладки клавиатуры.

а) Функция оформления имеет следующий вид:

Функция\_ОформитьФормуTaxFree(ТаблицаТранзакций, ФормаРегистрации), где:

ТаблицаТранзакций - таблица транзакций чека, на который нужно оформить форму TaxFree.

Если передать неопределено, откроется форма выбора чека.

ФормаРегистрации - форма регистрации. Обязательный.

Пример функции раскладки клавиатуры:

```
GlobalBlueIC2 = МенеджерОбъектов.ПолучитьОбщийОбъект("МЛ.GBIC2");  
Если GlobalBlueIC2 <> Неопределено Тогда  
    GlobalBlueIC2.Функция_ОформитьФормуTaxFree(Неопределено, ЭтаФорма);  
КонецЕсли;
```

б) Функция аннулирования имеет следующий вид:

Функция\_АннулироватьФормуTaxFree(ДанныеФормы), где:

ДанныеФормы - строка таблицы с 3мя колонками: НомерФормы, НомераЧеков и СуммаЧеков.

Если передать неопределено, откроется формы поиска формы.

Пример функции раскладки клавиатуры:

```
GlobalBlueIC2 = МенеджерОбъектов.ПолучитьОбщийОбъект("МЛ.GBIC2");  
Если GlobalBlueIC2 <> Неопределено Тогда  
    GlobalBlueIC2.Функция_АннулироватьФормуTaxFree(Неопределено);  
КонецЕсли;
```

в) Функция повторной печати имеет следующий вид:

Функция\_ПовторноРаспечататьФормуTaxFree(ДанныеФормы), где:

ДанныеФормы - строка таблицы с 3мя колонками: НомерФормы, НомераЧеков и СуммаЧеков.

Если передать неопределено, откроется формы поиска формы.

Пример функции раскладки клавиатуры:

```
GlobalBlueIC2 = МенеджерОбъектов.ПолучитьОбщийОбъект("МЛ.GBIC2");  
Если GlobalBlueIC2 <> Неопределено Тогда  
    GlobalBlueIC2.Функция_ПовторноРаспечататьФормуTaxFree(Неопределено);
```

## КонецЕсли;

From: <https://wiki.ilexx.ru/> - Штрих-М: Документация

Permanent link: <https://wiki.ilexx.ru/doku.php?id=%D0%BA%D0%B0%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%805-%D0%B2%D1%81%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B5%D1%88%D0%BD%D0%B8%D0%B5%D0%BC%D0%BE%D0%B4%D1%83%D0%B8%D0%B8-globalblueic2&rev=1581530164>

Last update: 2020/02/12 20:56

