Форма с реквизитами пользователя

Меню «Супервизор» → Настройки → Справочники→ Пользователи → значок «Добавить» или «Изменить»

Форма «Реквизиты Пользователя» справочника «Пользователя» позволяет добавлять и редактировать данные пользователя.
Форма открывается значком «**Добавить**» в справочнике «Пользователи» или значком «**Изменить**», расположенным рядом с наименованием пользователя, и содержит следующие реквизиты .
«***Код***» — указывается код пользователя (уникален во всем справочнике), заполняется вручную при вводе нового элемента справочника.
«***ФИО***» — указывается фамилия, имя и отчество пользователя. Значение данного поля будет отражаться в окне «Выбор пользователя» функции «Авторизация».
«***Пароль***» — указывается числовой пароль пользователя для входа в программу. «***Продавец***» — ФИО продавца. Этот реквизит нужен для автоматического выбора продавца при регистрации продаж. Кассиру не нужно будет выбирать продавца, добавится тот, который в этом поле кассира указан.
«***Набор прав***» — указывается код набора прав в справочнике «Набор прав», доступных данному пользователю.

