

ТП5 ← start ← [Работа с ЕГАИС](#) ← [Документы для учета алкогольной продукции](#)

Документ «Перемещение ЕГАИС»

[«Документы»](#) → [«ЕГАИС»](#) → [«Перемещение ЕГАИС»](#)

Документ **«Перемещение ЕГАИС»** предназначен для перемещения алкогольных товаров между первым и вторым регистрами учета в ЕГАИС (перемещение в «Торговый зал» и перемещение из «Торгового зала»).

Документ «Перемещение ЕГАИС» может быть создан как вручную, по мере надобности, так и автоматически - из документа **«Приход алкоголя по ТТН из ЕГАИС»**, если в реквизитах УТМ, через который получена ТТН, установлен флаг **«Перемещать в торговый зал поступления на розничный склад»**. Также табличная часть документа может быть заполнена на основании:

- документов ЕГАИС - **«Акт постановки алкоголя на баланс»**, **«Остатки алкоголя по данным ЕГАИС»**, другого документа **«Перемещение ЕГАИС»**;
- товароучетных документов расхода и перемещения обычной номенклатуры - **«Расходная накладная»**, **«Возврат поставщику»**, **«Расходная накладная внутренняя»**, **«Перемещение в дорогу»**.

Предусмотрена возможность автоматического заполнения табличной части документа по остаткам регистра №1 ЕГАИС (кнопка **«Заполнить»** позиция «По остаткам алкоголя»). Данная функциональность может использоваться для единовременного перемещения в ЕГАИС всей алкогольной продукции предприятия с регистра №1 на регистр №2 для розничной продажи. Список документов доступен из меню «Документы» подменю «ЕГАИС».

Форма со списком документов «Перемещение ЕГАИС»

В форме со списком документов «Перемещение ЕГАИС» выводятся реквизиты [стандартные для всех документов по работе с алкогольным товаром](#). Исключение составляет графа «Тип документа», в которой отражается, с какого регистра остатков ЕГАИС осуществляется перемещение алкоголя:

- «Перемещение в торговый зал» - перемещение с регистра №1 на регистр №2 ЕГАИС;
- «Перемещение из торгового зала» - перемещение с регистра №3 на регистр №1 ЕГАИС.

Отбор и сортировка документов в форме осуществляются по общим правилам для товароучетных документов.

Реквизиты документа «Перемещение ЕГАИС»

Документ «Перемещение ЕГАИС» имеет следующие реквизиты:

- **«Номер... от»** - порядковый номер и дата создания документа в базе конфигурации;
- **«Фирма»** - название фирмы, на которую зарегистрирован УТМ, по которому проводится

перемещение алкогольного товара;

- **«Склад»** – наименование склада, который использовался в документе «Приход алкоголя по ТТН из ЕГАИС» для фиксации поступления алкогольного товара;
- **«УТМ»** – название УТМ, по которому проводится перемещение алкоголя;
- **«Тип документа»** – тип документа отражающий «движение» товара между первым и вторым регистром остатков алкоголя по терминологии Росалкогольрегулирования. Может принимать два значения:
 - «Перемещение в торговый зал»;
 - «Перемещение из торгового зала».
- **«Основание»** – наименование документа на основании которого производится перемещение товара.

Документ **«Перемещение ЕГАИС»** содержит следующие закладки:

- «Номенклатура»;
- [«Информация ЕГАИС»](#);
- [«Обмен данными с ЕГАИС»](#).

В нижней части формы с документом «Перемещение ЕГАИС» выведены кнопки, определяющие допустимые действия с этим документом и справочные поля:

- **«Комментарий»** – поле для создания комментария к документу. Отображается в форме со списком документов «Перемещение ЕГАИС».
- **«Количество»** – количество товара табличной части закладки «Номенклатура»;
- **«Количество ЕГАИС»** – количество товара в табличной части закладки «Товары ЕГАИС».

Нажатие кнопки **«Отправить в ЕГАИС»** формирует XML-файл с документов и отправляет его в ЕГАИС. После нажатия кнопки изменяется статус документа и становится доступной кнопка **«Проверить ответ ЕГАИС»**.

Кнопка [«Запросить номенклатуру в ЕГАИС»](#) позволяет запросить в ЕГАИС данные по номенклатуре табличной части документа.

Между количеством товара в закладках «Номенклатура» и «Товары ЕГАИС» должен быть установлен баланс, т.е. значения реквизитов «Количество» и «Количество ЕГАИС» должны быть равны.

Действия с документом «Перемещение ЕГАИС»

Табличную часть закладки **«Номенклатура»** можно заполнить:

- считав штрихкод товара сканером;
- выбрав товара из справочника «Номенклатура»;
- выбрав нужную позицию меню кнопки **«Заполнить»**:
 - «По условиям»;
 - «По остаткам алкоголя»;
 - «По отрицательным остаткам алкоголя»;
 - «По каталогу»;
 - «По коду»;
 - «По штрих-коду»;
 - «По артикулу»;

- «Из док-та «Выгрузка из ТСД»»;
- «Убрать номенклатуру док-та «Выгрузка из ТСД»».

Если при выборе номенклатуры система выдаст предупреждающее сообщение: **«Данный товар не является алкогольной продукцией!!!»**, это означает, что у выбранного товара не установлен реквизит **«Является алкогольной продукцией»**.

Позиции меню кнопки **«Заполнить» «По остаткам алкоголя»** и **«По отрицательным остаткам алкоголя»** доступны для заполнения табличной части документа перемещения алкоголя в торговый зал (с регистра №1 ЕГАИС на регистр №2).

При выборе позиции **«По остаткам алкоголя»** меню кнопки **«Заполнить»** система заполняет табличную часть документа всей номенклатурой алкогольного товара, хранящегося на остатках торгового предприятия. Этот способ удобно использовать предприятиям розничной торговли алкоголя для перевода всего алкоголя в «Торговый зал».

Выбор позиции меню **«По отрицательным остаткам алкоголя»** позволяет заполнить табличную часть номенклатурой, имеющей отрицательные остатки по регистру №2 остатков ЕГАИС.

В случае перемещения товара из «Торгового зала», например, для возврата поставщику потребуются указать данные из разделов «А» и «Б» справки к ТТН. Для этого удобно воспользоваться кнопкой **«Количество ЕГАИС»\»,** которая заполняет количество по ЕГАИС исходя из перемещений в торговый зал, осуществленных ранее. Выбирается номенклатура перемещаемого товара, указывается его количество, нажимается кнопка **«Количество ЕГАИС»**. На экран выводится форма для задания даты начала периода перемещений, за который товар с указанной номенклатурой перемещался в торговый зал. По умолчанию этот период равен месяцу, поэтому в форме выводится дата начала периода месячной давности. Задание более ранней даты увеличивает период просмотра документов перемещения алкоголя в торговый зал.

После задания нужной даты начала периода и нажатия кнопки **«Ok»** в табличной части **«Товары ЕГАИС»** будут выведены данные по разделам «А» и «Б» и количество перемещённых в «Торговый зал» товаров указанных в табличной части закладки «Номенклатура». Указать большее количество товара для возврата из торгового зала не удастся. Если для какой-то номенклатуры не выведены данные с количеством ЕГАИС, это означает, что этот товар за выбранный период не перемещался в торговый зал. Если добавить новый товар в закладку «Номенклатура», по этой позиции придется заново нажать кнопку **«Количество ЕГАИС»** и указать дату начала периода перемещений. Кнопка **«Заполнить количество»** закладки «Товары ЕГАИС» позволяет автоматически заполнить графу «Количество» данными аналогичной графы закладки «Номенклатура». При этом

Если на предприятии ведется учет акцизных марок и при поступлении алкогольного товара все акцизные марки были отсканированы, система сохраняет номера разделов «А»/«Б» справки к ТТН и коды акцизных марок алкогольной продукции полученной по данной ТТН в справочниках «Разделы «А» справок к ТТН» и «Разделы «Б» справок к ТТН». В этом случае для заполнения графы «Количество» закладки «Товары ЕГАИС» можно воспользоваться кнопкой **«Заполнить раздел А/Б»**. Акцизные марки перемещаемого из торгового зала товара сканируются и сохраняются на закладке «Акцизные марки». После нажатия кнопки **«Заполнить раздел А/Б»** в табличную часть закладки «Товары ЕГАИС» будут выведены строки с номерами разделов «А» и «Б», содержащих код считанных акцизных марок. В графу «Количество» будет проставлено количество товара по разделам с учётом кодов акцизных марок.

Если на предприятии учет акцизных марок не ведется, то действие кнопки «**Заполнить раздел А/Б**» будет аналогично действию при нажатии кнопки «**Количество ЕГАИС**».

Если известен документ «**Перемещение ЕГАИС**», по которому товар перемещался в «Торговый зал», то на его основании можно создать документ для перемещения товара на регистр №1 ЕГАИС. В созданном документе следует отредактировать количество и номенклатуру возвращаемого товара, и отправить его в ЕГАИС для утверждения.

From: <https://kkm.solutions/wiki/> · Штрих-М: Документация

Permanent link: <https://kkm.solutions/wiki/doku.php?id=%D1%82%D0%BF5%D0%B5%D0%B3%D0%B0%D0%B8%D1%81%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%B0%D1%82%D1%8B%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%B0%D0%B8%D0%B5%D0%B5%D0%B3%D0%B0%D0%B8%D1%81>

Last update: 2017/03/28 16:42

