Документ «Расход/Списание алкоголя через ЕГАИС»

__ *«Документы» → «ЕГАИС» → «Расход/Списание алкоголя через ЕГАИС»* __

Документ «**Расход/Списание алкоголя через ЕГАИС**» предназначен для создания и регистрации в базе ЕГАИС:

- фиксации в ЕГАИС розничной продажи пивоваренной продукции в городских поселениях;
- фиксации в ЕГАИС розничной продажи алкогольной продукции в сельских поселениях;
- расходной накладной на передачу алкогольной продукции другому юридическому лицу или другой торговой точке предприятия;
- акта об утраченной (списанной) алкогольной продукции.

Документ создается на основании следующих документов:

- «Расходная накладная»;
- «Возврат поставщику»;
- «Перемещение»;
- «Перемещение в дорогу»;
- «Расходная накладная внутренняя»;
- «Отчет отдела»;
- «Корректировка продаж акцизных марок»;
- «Инвентаризация»;
- «Инвентаризация алкоголя»;
- «Пересортица»;
- «Списание»;
- «Списание некондиции».

Документ «Расход/Списание алкоголя через ЕГАИС» создается из окна вышеуказанных документов через кнопку «***На основании***» (позиция меню «ЕГАИС расход»), либо из окна со списком этих документов через ту же кнопку «***На основании***». Табличная часть документа может быть перезаполнена по документу-основанию.

Документ «Расход/Списание алкоголя через ЕГАИС» может быть также создан обработкой «**Создание ЕГАИС Расход для отражения розничных продаж**» и обработкой «**Снятие отчета отдела**» при установленном в ней флаге «**Создавать ЕГАИС документы**».

Форма со списком документов «Расход/Списание алкоголя через ЕГАИС»

Документ создается через меню «Документы» подменю «ЕГАИС». Реквизиты, выведенные в форме со списком документов «Расход/Списание алкоголя через ЕГАИС» - стандартные для всех документов по работе с алкогольным товаром. Исключения составляет графа «Тип

документа», в которой указывается тип акта (расход или списание), пересылаемого в ЕГАИС. Значение поля в данной графе может быть:

- «ТТН расход»;
- «Акт списания».

Используя меню «Отбор» в список могут быть выведены документы со следующими статусами:

- «Отправлен в ЕГАИС»;
- «Принят в ЕГАИС»;
- «Отклонен в ЕГАИС»;
- «Отправлен запрос на отмену проведения документа»;
- «Выполнена отмена проведения документа в ЕГАИС».

Реквизиты документа «Расход/Списание алкоголя через ЕГАИС»

Документ имеет следующие реквизиты:

- «**Номер … от**» - номер документа и дата записи документа в базу конфигурации (заполняется автоматически);
- Поля «**Фирма**» и «**Склад**» определяют транспортный модуль, через который будет передан документ в ЕГАИС;
- «**Отправитель**» – название транспортного модуля, через который фиксировался в ЕГАИС расход алкоголя, указанный в документе;
- «**Основание**» – документ конфигурации, на основании которого формируются либо расходная накладная для ЕГАИС, либо акт списания ЕГАИС (заполняется автоматически);
- «**Тип продукции (по упаковке) **» – выбирается тип упаковки товара – «Фасованная» или «Нефасованная»; * «**Получатель ЕГАИС**» – название контрагента, указанного в поле «Получатель» по классификатору предприятий ЕГАИС. Поле заполняется автоматически, если предварительно для контрагента торгового предприятия, указанного в поле «Получатель», установлено соответствие с элементом справочника «Контрагенты ЕГАИС». Если соответствие не установлено, либо в справочнике «Контрагенты ЕГАИС» есть несколько элементов с названием, указанным в поле «Получатель», то значение поля задается вручную из справочника «Контрагенты ЕГАИС»; * «**Получатель**» – название контрагента из базы торгового предприятия, на адрес которого направлена алкогольная продукция. Если передача алкоголя производится внутри торгового предприятия, в поле может быть указан УТМ торговой точки (обособленного подразделения), на которую поступит приходная накладная из ЕГАИС; * флаг «**Торговый зал**» – указывает регистр остатков ЕГАИС, с которого производится списание товара. Если флаг установлен, то списание производится с регистра №2 («Торговый зал» - розничная продажа). Если флаг не задан, то товар списывается с регистра №1.

Документ «**Расход/Списание алкоголя через ЕГАИС**» содержит следующие закладки:

- «Номенклатура»;
- «Транспорт»;
- «Информация ЕГАИС»;
- «Обмен данными с ЕГАИС».

Статус документа (этап работы с документом) выводится в правом верхнем углу формы в виде текста.

В нижней части формы с документом «Расход/Списание алкоголя через ЕГАИС» выведены кнопки, определяющие допустимые действия с этим документом и справочные поля:

- «**Комментарий**» – поле для создания комментария к документу. Отображается в форме со списком документов «Расход/Списание алкоголя через ЕГАИС».
- «**Количество**» – количество товара табличной части закладки «Номенклатура»;
- «**Количество ЕГАИС**» – количество товара , которое списывается по конкретным разделам А и Б из остатков по базе ЕГАИС.

Кнопка «***Отправить в ЕГАИС***» документа «Расход/Списание алкоголя через ЕГАИС» становится доступной, когда во всех строках табличной части закладки «**Номенклатура**» будет достигнут количественный баланс со строками закладки «**Товары ЕГАИС**» (все строки белого цвета). Кнопка позволяет сформировать электронный документ и отправить его в систему ЕГАИС.

Кнопка «***Отменить в ЕГАИС***» становится доступной, когда документ о расходе или списании товара отправлен в ЕГАИС, и по нему получено подтверждение. Нажатие кнопки «***Отменить в ЕГАИС***» отменяет документ, и указанное в документе количество алкоголя вновь заносится в остатки предприятия по данным ЕГАИС.

После отправки акта становится доступной кнопка «***Проверить ответ ЕГАИС***», которая позволяет узнать: утвержден акт по документу или отклонен. Если акт списания алкоголя утвержден, указанное количество алкоголя в документе списывается с остатков торгового предприятия в системе ЕГАИС. Списание алкоголя с остатков в базе ЕГАИС по расходной накладной произойдет тогда, когда получатель товара утвердит в ЕГАИС ТТН по данной поставке (даже если получателем товара является обособленное подразделение торгового предприятия).
Если при нажатии кнопки «***Проверить ответ ЕГАИС***» ответ получен, статус документа изменится.

Кнопка «***Печать***» позволяет напечатать текстовые документы:

- «Товары» - печатная форма «ЕГАИС Расход» с данными о товаре по базе предприятия и по базе ЕГАИС;
- «Товары с данными о производителе» - печатная форма «ЕГАИС Расход» с данными о производителе алкоголя.

Кнопка «***Запросить версию формата обмена***» позволяет сформировать и отправить в ЕГАИС запрос о версии формата обмена УТМ получателя товара – контрагента ЕГАИС. Файлы, отражающие факт оптовой отгрузки продукции или факт возврата поставщику, формируются в формате, указанном у контрагента ЕГАИС документа. Если формат у контрагента ЕГАИС не указан, то будут формироваться файлы в формате 1.0.

Кнопка «***Запросить номенклатуру в ЕГАИС***», стандартная для всех документов ЕГАИС, позволяет сформировать и отправить в ЕГАИС запрос о номенклатуре документа.

Действия с документом «Расход/Списание алкоголя через ЕГАИС» для оформления расхода

В табличной части закладки «**Номенклатура**» документа «ЕГАИС расход» автоматически заполняются следующие поля:

- «**N**» – номер позиции в списке товаров;
- «**Код**» – код товара по справочнику «Номенклатура»;
- «**Номенклатура**» – название передаваемой алкогольной продукции по справочнику «Номенклатура»;
- «**Количество**» – количество товара по данной позиции;
- «**Единица**» – базовая единица измерения количества товара;
- «**К.**» – коэффициент базовой единицы измерения товара;
- «**Цена за ед.**» – цена за единицу товара.

В первоначальном виде поля с номенклатурой товара выводятся в строке с желтым цветом фона, а у реквизита «Количество» выводится знак «**»**». Это указывает на то, что в левой части таблицы (закладка «**Номенклатура**») количеством товара больше чем количество товара в правой части таблицы (закладка «**Товары ЕГАИС**»). Если количество товара в закладке «Товары ЕГАИС» будет больше, чем количество в закладке «**Номенклатура**», то в строке с желтым цветом фона будет выведен знак «**«**». Когда установится баланс по количеству в левой и правой частях таблицы, цвет фона строки сменится на белый, а знак «**»**» (или «**«**») исчезнет.

Количество товара, указанного наименования в правой части таблицы, может быть задано: либо указанием акцизных кодов товара, либо вручную из остатков на складе.

Для указания штриховых кодов акцизных марок отгружаемого / списываемого товара используется закладка «**Акцизные марки**». Заполнение строк в закладке удобно выполнять с помощью сканера штрихкода. При считывании очередной марки в левой части строки позиция «Количество» увеличивается на единицу. Операция по заполнению табличной части закладки «**Акцизные марки**» не является обязательной ни при отгрузке, ни при списании.

Для указания вручную количества передаваемого или списываемого товара используется закладка «**Товары ЕГАИС**».

При заполнении табличной части закладки «**Товары ЕГАИС**» вручную, следует заполнить следующие поля:

- «**ID поз. **» – идентификационный номер позиции товара в ТТН из ЕГАИС, по которой он получен; * «**Номенклатура ЕГАИС**» – наименование товара по классификатору ЕГАИС; * «**Раздел А**» – номер справки раздела «А», которая указана в ТТН из ЕГАИС; * «**Раздел Б**» - номер справки раздела «Б», которая указана в ТТН из ЕГАИС; * «**Количество**» – количество товара, которое резервируется в остатках базы ЕГАИС до утверждения акта расхода/списания. Количество товара в документе подставляются в единице измерения учета в ЕГАИС. Если единица измерения в основании отличается от единицы учета в ЕГАИС, то происходит автоматический пересчет количества; * «**Производитель ЕГАИС**» - наименование производителя номенклатуры ЕГАИС; * «**Дата розлива**» - дате розлива номенклатуры текущей строки из раздела А справки к ТТН.

При указании количества товара на закладке «**Товары ЕГАИС**» вручную можно воспользоваться кнопками «***Остатки***» и «***Заполнить количество***».

При нажатии кнопки ««***Заполнить количество***» система сама подбирает нужное количество алкоголя из остатков предприятия, зафиксированных в базе ЕГАИС. При этом товар подбирается из партий, поступивших первыми. Кнопку «***Заполнить количество***» можно использовать при задании количества слабоалкогольного товара, для которого не требуется ведение учета остатков товара в разрезе разделов «А» и «Б» справки к ТТН.

Для акцизного товара следует использовать кнопку «***Остатки***», которая заполняет табличную часть закладки «**Товары ЕГАИС**» данными об остатках товара текущей строки. Так как для акцизного товара предприятие должно обеспечить хранение товара в разрезе разделов «А» и «Б» справки к ТТН, в таблице с выведенными остатками товара надо задать вручную нужное количество из каких партий товар списывается, или передается.

В графе «**Количество**» закладки «**Товары ЕГАИС**» следует указать количество единиц товара, которое будет учтено в графе «Количество» закладки «**Номенклатура**». Когда установится баланс между количеством товара в закладке «Номенклатура» и суммарным количеством товара, выбранным в закладке «Товары ЕГАИС», цвет фона строки сменится на белый. Пока баланс не установлен, цвет фона строки – желтый, а знак «»» или ««» рядом с количеством товара показывает, с какой стороны таблицы задана меньшая цифра.

Если на предприятии ведется учет акцизных марок и при поступлении алкогольного товара все акцизные марки были отсканированы, система сохраняет номера разделов «А»/«Б» справки к ТТН и коды акцизных марок алкогольной продукции полученной по данной ТТН. В этом случае для заполнения графы «Количество» закладки «Товары ЕГАИС» можно воспользоваться кнопкой «***Заполнить раздел А/Б***». Акцизные марки передаваемого или списываемого товара сканируются и сохраняются на закладке «**Акцизные марки**». После нажатия кнопки «***Заполнить раздел А/Б***» в табличную часть закладки «**Товары ЕГАИС**» будут выведены строки с номерами разделов «А» и «Б» выделенной номенклатуры. По коду акцизной марки определяется номер раздела «Б» справки к ТТН этого алкоголя. В графу «Количество» будет проставлено количество товара по разделам с учётом акцизных марок.

Если документ оформляется по торговому залу ЕГАИС, становится доступна кнопка «***Заполнить количество с отрицательными остатками***». Эта кнопка позволяет сформировать и передать в ЕГАИС документ в случае, когда на остатках регистра №2 ЕГАИС нет нужного количества данной номенклатуры. Отрицательные остатки добавляются в количество правой части таблицы. ЕГАИС допускает отрицательные остатки по торговому залу в течение одних рабочих суток.

Действия с документом «Расход/Списание алкоголя через ЕГАИС» для оформления акта списания

Форма документа «Расход/Списание алкоголя через ЕГАИС», создаваемого на основании документа «Списание», отличается от документа расхода отсутствием полей «**Получатель**», «**Получатель ЕГАИС**» и «**Тип продукции**».

Поле «**Основание списание**» следует заполнить вручную, указав причину списания алкоголя. Причина списания выбирается из списка:

- «Недостача пересортица»;
- «Недостача (хищение, злоупотребление материально ответственных лиц, ошибки учета, естественная убыль…)»;
- «Уценка (списание) в результате порчи»;
- «Списание объема продукции, не подлежащей дальнейшей реализации (бой, срок годности, порча)»;
- «Потери при транспортировке»;
- «Списание объема продукции, израсходованной на лабораторные нужды для проведения добровольной проверки»;
- «Списание арестованной продукции, изъятой из оборота продукции, конфискованной продукции по решению суда»;
- «Иные цели»;
- «Реализация».

Причина списания «**Реализация**» подставляется в форму документа автоматически, если он создается на основании документа «**Открытие алкогольной тары**».

При заполнении табличной части закладки «**Акцизные марки**» ЕГАИС разрешает не указывать штрихкод акцизной марки списываемого товара, если причина списания не позволяет этого сделать.// Например, кража, бой (в меню «Основание списания» позиция «Списание объема продукции, не подлежащей дальнейшей реализации (бой, срок годности, порча)»).//

Для документа с видом «**Списание**» для продукции, которая списывается с торгового зала, нет необходимости указывать разделы А и Б справки к ТТН.

From:
https://wiki.ilexx.ru/ - **Штрих-М: Документация**

Permanent link:
https://wiki.ilexx.ru/doku.php?id=%D1%82%D0%BF5:%D0%B5%D0%B3%D0%B0%D0%B8%D1%81:%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B:%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4_%D0%B5%D0%B3%D0%B0%D0%B8%D1%81

Last update: **2017/03/28 13:38**