ТП5 ← start ← Работа с ЕГАИС ← Документы для учета алкогольной продукции ← Документ «Приход алкоголя по ТТН из ЕГАИС»

Список документов «Приход алкоголя по ТТН из ЕГАИС»

__ *«Документы» → «ЕГАИС» → «Приход алкоголя по ТТН из ЕГАИС»* __

В форме со списком «**Документов поступлений из ЕГАИС**» для каждой загруженной накладной выводится следующая информация:

- «**Номер**» – номер документа в конфигурации;
- «**Дата**» – дата загрузки ТТН в конфигурацию;
- «**Номер ТТН**» – номер ТТН в ЕГАИС по данным поставщика (номер расходной накладной поставщика, направленной в ЕГАИС для резервирования товара);
- «**Дата составления ТТН**» – дата составления ТТН поставщиком алкогольной продукции;
- «**Фирма**» название фирмы, имеющей оптовую или розничную лицензию на продажу алкогольной продукции, на которую зарегистрирован УТМ, получивший данную ТТН;
- «**Склад**» – наименование склада для принятия товара по данной накладной;
- «**Поставщик**» – название поставщика алкогольной продукции;
- «**Грузоотправитель**» – название грузоотправителя алкогольной продукции;
- «**Дата отгрузки**» – дата отгрузки товара грузоотправителем;
- «**Дата фиксации в ЕГАИС**» – дата фиксации ТТН в базе ЕГАИС;
- «**Торговый объект**» – название торгового объекта, который будет реализовывать алкогольную продукцию, перечисленную в ТТН;
- «**Сумма документа**» – суммарная стоимость поставленного алкоголя в ТТН;
- «**Комментарий**» – отражает совпадение или несовпадение реквизитов грузополучателя по данным ТТН ЕГАИС с реквизитами фирмы-получателя в лицензии УТМ.

В форме со списком документов могут быть выведены либо все документы, либо выведены только документы с нужным статусом. Для отбора документов по статусу используется меню «Отбор».

Цвет для обозначения статуса документа

Статус загруженной накладной отражается цветом строки в списке документов окна «Документы поступлений из ЕГАИС»:

- Белый цвет строки означает, что работа с документом завершена созданием приходной накладной. Документу присваивается статус - «По ТТН оформлено поступление товара».
- Белый цвет строки с зачеркнутым текстом означает, что по документу выполнен отказ, и работа с ним запрещена.
- Белый цвет строки с подчеркнутым текстом означает, что в документе есть несоответствие с требованиями ЕГАИС, и ЕГАИС документ не утвердил.
- Розовый цвет строки означает, что документ получен из ЕГАИС, но не обработан.
- Синий цвет строки означает, что документ получен и находится в работе (по нему идёт процесс сверки фактического поступления с данными ЕГАИС), или акт подтверждения накладной отправлен в ЕГАИС, но ответ не получен.
- Зеленый цвет строки означает, что акт подтверждения ТТН утвержден в ЕГАИС, но

приходная накладная еще не проведена.

Загрузка документов «Приход алкоголя по ТТН из ЕГАИС»

Для получения новых приходных накладных через УТМ необходимо выбрать вариант загрузки ТТН. После выбора варианта загрузки необходимо задать соответствующий выбранному варианту дополнительный параметр и нажать кнопку «***Загрузить из УТМ***».

Контроль загрузки ТТН

Для контроля загрузки ТТН в систему можно воспользоваться формой загрузки и предварительного просмотра ТТН на одном или нескольких УТМ. Форма вызывается кнопкой «***Список ТТН на УТМ***».
Форма «**Загрузка ТТН**» содержит список ТТН, которые находятся в одном или нескольких УТМ. Первоначальный вариант загрузки ТТН копируется из окна со списком документов поступлений из ЕГАИС. При необходимости вариант загрузки может быть изменен на нужный, используя меню «**Вариант загрузки**» и, при необходимости, дополнительный параметр. По команде «**Получить документы из УТМ**» в форму записываются все новые ТТН, которые есть в выбранных транспортных модулях.

Если в форме строка с реквизитами ТТН выведена серым цветом, это означает, что данная ТТН уже загружена в базу системы и повторно может быть загружена только, если будет случайно удалена из базы.
Документы, выведенные черным цветом, можно загрузить в базу. Для этого их надо выделить (поставить «галочку» в первой колонке списка) и нажать кнопку «***Загрузить***». При этом, если задана константа «Удалять из УТМ документы сразу после их загрузки в базу», документы будут автоматически удалены из УТМ. Если эта константа не задана, то после загрузки в базу конфигурации документы останутся в УТМ, но в форме для просмотра ТТН они будут выведены серым цветом.

При необходимости ТТН можно удалить из УТМ без её загрузки в базу предприятия. Для этого строки с удаляемыми ТТН следует выделить, а затем нажать кнопку «***Удалить выделенные документы на УТМ***». Удаленную ТТН можно будет повторно загрузить в УТМ через обработку «Запрос данных из ЕГАИС».

Столбец «Количество позиций» показывает количество позиций в документе. Для детального просмотра наименований товара в ТТН надо нажать кнопку «***Показать/скрыть табличную часть***». После нажатия этой кнопки в правой части формы выводится расшифровка наименований алкогольного товара в выбранной ТТН: указывается наименование товара по данным ЕГАИС, его количество и цена.

From:
https://wiki.ilexx.ru/ - **Штрих-М: Документация**

Permanent link:
https://wiki.ilexx.ru/doku.php?id=%D1%82%D0%BF5:%D0%B5%D0%B3%D0%B0%D0%B8%D1%81:%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B:%D1%81%D0%BF%D0%B8%D1%81%D0%BE%D0%BA_%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2_%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%85%D0%BE%D0%B4

Last update: **2017/03/11 06:57**