

Отбор документов по статусу

В формах со списком документов могут быть выведены либо все документы, либо выведены только документы с нужным **статусом**.

Для отбора документов по статусу следует в меню «Отбор» выбрать позицию с нужным статусом и нажать кнопку **«Установить отбор»**. В списке документов окажутся только документы с заданным статусом. Если список окажется пустым, это означает, что в конфигурации документов с таким статусом нет.

Чтобы отменить отбор документов по их статусы следует нажать кнопку **«Отменить отбор»**.

From: <https://kkm.solutions/wiki/> - Штрих-М: Документация

Permanent link:
<https://kfm.solutions/wiki/doku.php?id=D1%82%D0%BF5%D0%85%D0%83%D0%B0%D0%88%D1%81%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%85%D0%85%D0%BE%D1%82%D0%81%D0%82%D0%BE%D1%80%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%8C%D0%85%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2>
 Last update: 2017/03/11 09:58

