Постановка поступивших меховых изделий на баланс предприятия

__ *«Документы» → «Гис «Маркировка»» → «Поступление меховых изделий» → кнопка «Создать документ движения»* __

На основании проведенного документа «Поступление меховых изделий» нажатием кнопки «***Создать документ движения***» формируется документ «Приходная накладная». В графу «Документ поступление» закладки «Номенклатура» записывается наименование и номер приходной накладной по данной позиции товара.
При подтверждении поступления новой партии товаров вновь создаваемая приходная накладная по документу будет содержать номенклатуру только новых меховых изделий и, соответственно, в графе «Документ поступление» по строкам этих товаров будет указан номер новой приходной накладной.