ТП5 ← start ← Работа с изделиями из меха

# Документ «Эмиссия КиЗ»

__ *«Документы» → «ГИС «Маркировка»» → «Эмиссия КиЗ»* __

Под эмиссией КиЗ понимается подача заказчиком заявки на изготовление меток, изготовление меток эмитентом и прием заказчиком изготовленных меток. Документ «**Эмиссия КиЗ**» позволяет производителю меховых изделий заказать и проконтролировать получение КиЗ. Документ может быть использован и продавцом товаров из меха, если КиЗ этого товара пришёл в негодность, *например, возврат покупателем товара без контрольной метки*.

Для заказа контрольных меток маркировки изделия из меха необходимо сформировать и отправить в личный кабинет системы «Маркировка» файл с описанием товара, вида КиЗ и кодом GTIN. Документ «**Эмиссия КиЗ**» имеет следующие реквизиты:

- **Номер … от** - номер документа и дата записи документа в базу конфигурации (заполняется автоматически);
- **Фирма** - название фирмы, заказывающей КиЗ для изделий из меха;
- **Склад** - наименование склада для хранения товара;
- **Контрагент** – наименование эмитента КиЗ. В России это АО «ГОСЗНАК»;
- **Договор** – наименование элемента справочника «Договор взаиморасчетов», в котором записаны реквизиты договора с эмитентом КиЗ.

В документе имеется 5 закладок.

На закладке « **Номенклатура**» расположена табличная часть, в которой указываются наименования товары документа, указывается количество товара (количество заказываемых меток), способ выпуска товара в оборот на территории РФ, штрих-код товара и код глобального номера торговой единицы (GTIN).

Табличная часть закладки « **Дополнительные данные**» задаются сведения о договоре с эмитентом на изготовление КиЗ и видом КиЗ по данному документу.

Закладка «**Действия**» содержит набор кнопок для выполнения действий по подаче заявки на эмиссию КиЗ и приеме готовых документов от эмитента.

Табличная часть закладки «**Принятые КиЗ**» содержит полученные от эмитента коды контрольных меток (КиЗ).

Закладка «**Данные XML-обмена**» содержит информацию о сообщениях, которыми обменивалась система с сервером ГИС «Маркировка».

Работа с документом выполняется в следующей последовательности:

- заполнение табличной части закладок « **Номенклатура**» и « **Дополнительные данные**»;
- подача заявки в систему «Маркировка»на эмиссию КиЗ;
- зафиксировать или отменить заявку на эмиссию КиЗ;
- отследить выполнение заявки эмитентом КиЗ;
- получить и проверить изготовленные КиЗ;

- подтвердить получение КиЗ;
- закрыть заявку на эмиссию КиЗ.

В нижней части формы с документом выводятся кнопки допустимого текущего действия по документу. Они дублируют активные кнопки закладки «**Номенклатура**».

From:
https://wiki.ilexx.ru/ - **Штрих-М: Документация**

Permanent link:
**https://wiki.ilexx.ru/doku.php?id=%D1%82%D0%BF5:%D0%BC%D0%B5%D1%85%D0%B8%D0%B7%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D0%B8%D1%8F:%D0%BD%D0%B0%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B9%D0%BA%D0%B0_%D1%82%D0%BF5:%D1%8D%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F**

Last update: **2016/12/09 07:37**