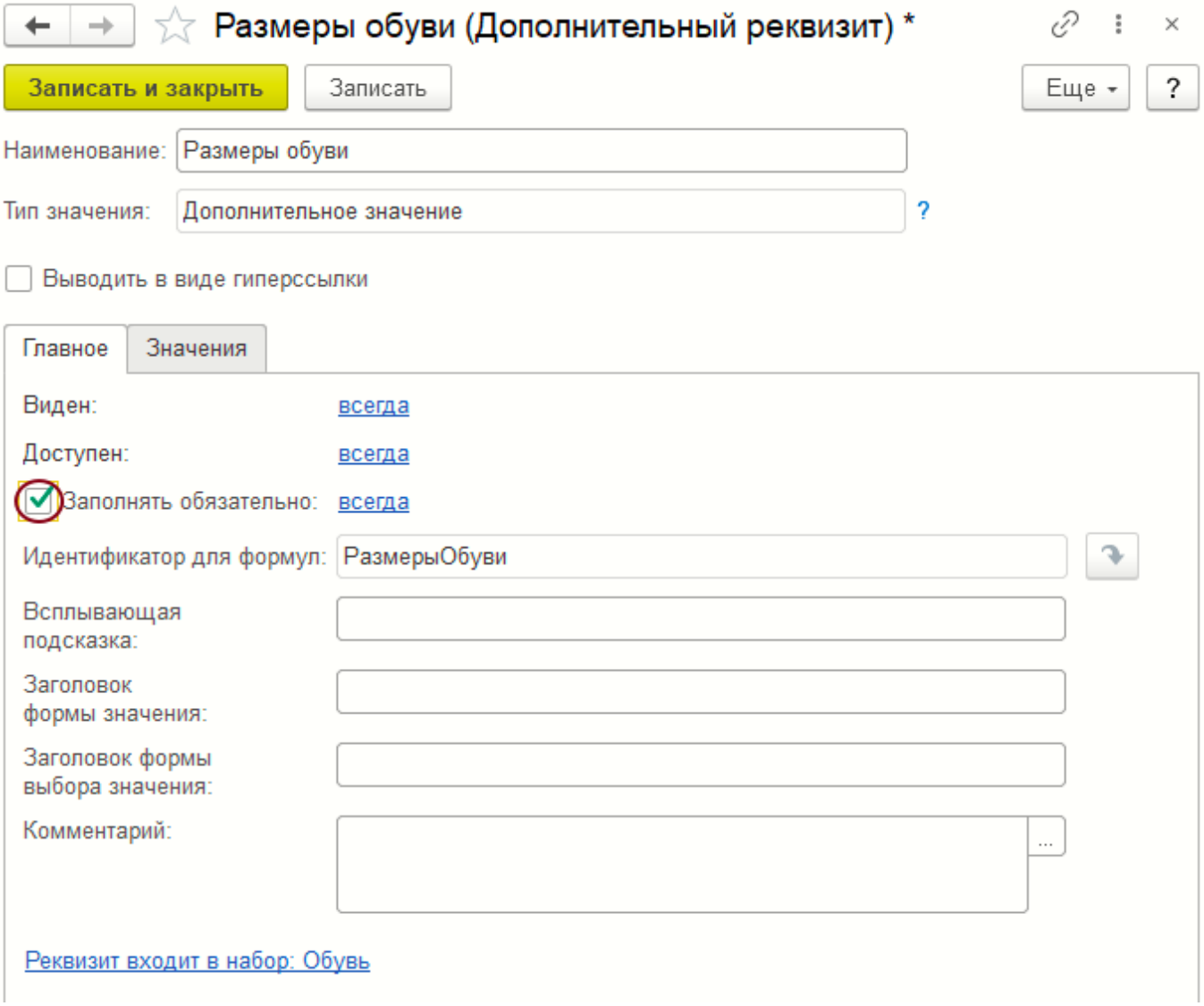
Начальная страница ← Администрирование ← Общие настройки ←Дополнительные реквизиты и сведения ← Форма «Дополнительный реквизит (создание)» / Виды номенклатуры

Добавление нового дополнительного реквизита в форме «Дополнительный реквизит»

Форма «**Дополнительный реквизит (создание)**» становится доступна:
— при выборе пункта «**Новый**» меню кнопки «***Добавить***» в форме «Дополнительные реквизиты» («Администрирование» → «Общие настройки» → группа «Дополнительные реквизиты и сведения» → флаг «Дополнительные реквизиты и сведения» → ссылка «Дополнительные реквизиты»);
— при выполнении команды «***Создать***» в элементе справочника «Виды номенклатуры» (раздел «Справочники» → «Все справочники по номенклатуре» → группа «Справочники (номенклатура)» → «Виды номенклатуры»).



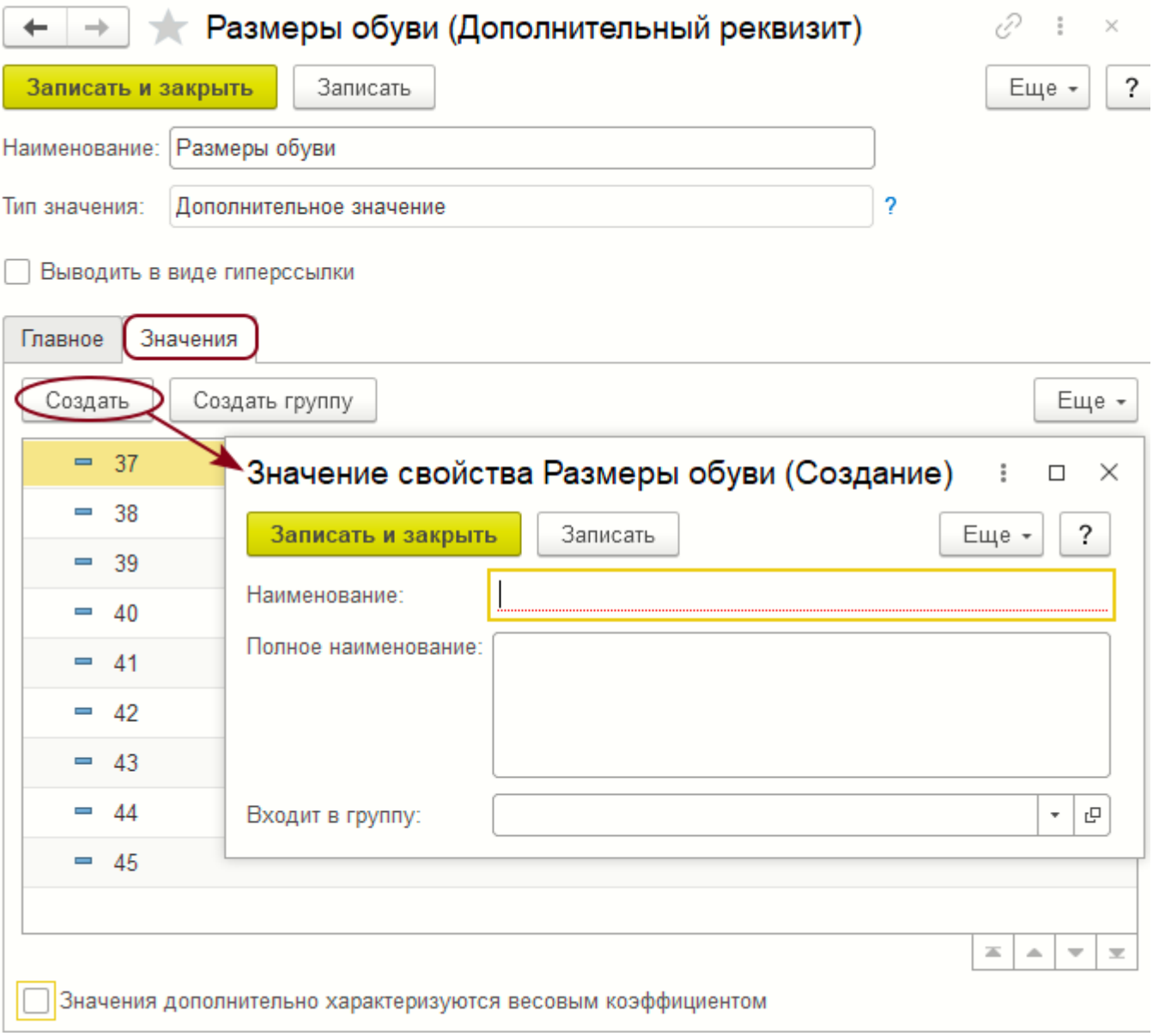
В форме можно задать параметры дополнительного реквизита:

- «**Наименование**» — краткое наименование дополнительного реквизита (сведения), которое будет выводиться в окнах объектов программы. Для того чтобы дополнительный

реквизит при заполнении справочников или документов не оставался пустым, следует включить флажок «Заполнять обязательно». Для дополнительных сведений флажок не предусмотрен;

- «**Тип значения**» — тип дополнительного реквизита (сведения). Выбирается из списка. Может быть — строка, число, дата и прочее. Уточнить формат дополнительных реквизитов типа «Число», «Дата», «Булево» можно в «**Конструктор форматной строки**», который вызывается ссылкой «***Формат по умолчанию***» (для дополнительных сведений не предусмотрено). При задании ограниченного набора значений следует выбрать строку «**Дополнительное значение**»;
- «**Виден**» — указывается видимость дополнительного реквизита в форме. По умолчанию дополнительный реквизит виден всегда. При нажатии кнопки «***всегда***» выводится форма, где можно задать условие видимости данного реквизита;
- «**Доступен**» — указывается условие доступности реквизита в форме документа или справочника. По умолчанию дополнительный реквизит доступен всегда. При нажатии кнопки «***всегда***» выводится форма, где можно задать условие доступности данного реквизита;
- «**Заполнять обязательно**» — при задании флага дополнительный реквизит становится **обязательным** для заполнения в форме документа или справочника, а в правой части формы «Дополнительный реквизит» он выводится **полужирным шрифтом**. По умолчанию дополнительный реквизит **не** обязателен к заполнению. При нажатии кнопки «***всегда***» выводится форма, где можно задать условие необходимости заполнения данного реквизита;
- «**Всплывающая подсказка**» — реквизит содержит текст с объяснением, как заполняется дополнительное сведение или реквизит. Содержимое поля будет выводиться на экран при наведении мыши на поле дополнительного реквизита (сведения);
- «**Заголовок формы значения**» — реквизит выводится в закладке «Главное»;
- «**Заголовок формы выбора значения**» — реквизит выводится в закладке «Главное»;
- «**Комментарий**» — произвольный текст с описанием дополнительного реквизита (сведения), который выводится в нижней части списка выбора при подборе дополнительного реквизита (сведения) в набор.

Закладка «**Значения**» позволяет задать допустимые значения дополнительного реквизита (сведения). Для этого нужно воспользоваться командой «***Создать***» и в форме «**Значение свойства**» указать «Наименование» и «Полное наименование» задаваемого значения.



При выборе типа значения «**Дополнительное значение**» или «**Дополнительное значение (иерархия)**» можно задать список возможных значений или значений с иерархией дополнительного реквизита или сведения.