

[Начальная страница](#) ← [Администрирование](#) ← [Печатные формы, отчеты и обработки](#)

## Настройка команд печати

Форма **«Настройки подменю «Печать»»** предназначена для настройки состава всех печатных форм, располагающихся в подменю **«Печать»** в документах и списках программы. Открывается по команде **«Подменю «Печать»»** в разделе «Администрирование» - «Печатные формы, отчеты и обработки». Список состоит из двух частей:

- в правой части перечислены команды печати. Команды сгруппированы по спискам объектов программы;
- в левой части перечисляются внешние печатные формы, которые соответствуют командам печати.

### Изменение состава печатных форм

Состав печатных форм документов и списков можно определить с помощью соответствующих флажков: можно включать или отключать отдельные команды или подменю **«Печать»** для всего списка или документа.

После настройки подменю **«Печать»** нажмите **«Записать и закрыть»**, для того чтобы подтвердить изменения.

### Переход в список

Нажмите кнопку **«Перейти в список»** для того чтобы открыть выделенный список, для которого настраиваются команды.

### Внешние печатные формы

Для некоторых документов предусмотрены внешние печатные формы, которые можно также включать и отключать, как и другие команды подменю **«Печать»**. Назначить внешнюю печатную форму можно только в списке **«Дополнительные отчеты и обработки»**. С помощью ссылки в колонке **«Внешняя печатная форма»** перейдите к настройке параметров внешней печатной формы.

### Печатные формы из расширения

Разработчик может назначить печатные формы в расширении. В подменю **«Печать»** команды выводятся с пометкой из расширения, ими можно управлять с помощью флажков.

### Работа с подменю «Печать»

