

[Начальная страница](#) ← [Администрирование](#) ← [Поддержка и обслуживание](#)

Резервное копирование и восстановление

С целью уменьшения риска потери данных необходимо регулярно выполнять резервное копирование программы. Частота создания резервных копий зависит от интенсивности ввода новых данных.

В группу реквизитов **«Резервное копирование и восстановление»** входят следующие реквизиты:

- **«Создание резервной копии»** — выполнение резервного копирования программы: прямо сейчас, через некоторое время или при завершении работы;
- **«Настройка резервного копирования»** — настройка автоматического резервного копирования по расписанию, или отключение контроля резервного копирования, если оно выполняется сторонними средствами;
- **«Восстановление из резервной копии»** — настройка автоматического резервного копирования по расписанию, или отключение контроля резервного копирования, если оно выполняется сторонними средствами.

Создание резервной копии

Операция предназначена для создания резервной копии информационной базы. Открывается форма **«Создание резервной копии»** по команде **«Создание резервной копии»** из раздела **«Администрирование»** → **«Поддержка и обслуживание»** → группа **«Резервное копирование и восстановление»**.

Рекомендуется создавать резервные копии перед любой операцией в программе, которая может необратимо изменить большие объемы данных, например, перед групповым изменением реквизитов объектов программы. В этом случае необходимо выполнить резервное копирование в ручном режиме.

При нажатии кнопки **«Создание резервной копии»** открывается форма с таким же названием. В верхней части форм выводится информация о том, когда последний раз выполнялось резервное копирование.

В поле реквизита **«Выберите каталог для сохранения резервной копии»** (обязательное поле для заполнения) укажите папку, в которую программа сохранит резервную копию информационной базы. Рекомендуется выполнять резервное копирование на другой компьютер или внешний носитель.

Если в программе имеются текущие сеансы, программа выводит предупреждение об этом. Перейдите по ссылке, для того чтобы посмотреть список активных сеансов. Работу пользователей в программе необходимо завершить.

После установки необходимых параметров нажмите кнопку **«Сохранить резервную копию»**.

перед групповым изменением объектов.

В любой момент времени можно восстановить данные из созданной ранее резервной копии. Однако необходимо учитывать, что в восстановленной информационной базе будут только те данные, которые были введены на момент создания резервной копии. Данные, которые были введены позже, будут безвозвратно утеряны. Поэтому очень важно составить расписание резервного копирования так, чтобы снизить потери данных до минимума.

Использование резервного копирования в режиме 1С:Предприятия предусмотрено только для файлового варианта работы. В клиент-серверном варианте работы программы для создания резервных копий рекомендуется использовать средства СУБД. Более подробную информацию об этом можно найти в книге «1С:Предприятие 8.3. Клиент-серверный вариант. Руководство администратора».

Открывается по соответствующей ссылке в предупреждении, которое выводится при запуске программы, если резервное копирование не настроено. В данном предупреждении предлагается настроить резервное копирование информационной базы. Если проигнорировать его, то предупреждения о необходимости настроить резервное копирование будут появляться каждый час.

Настройка резервного копирования (файловый режим работы программы)

Программа позволяет создавать резервные копии в режиме 1С:Предприятие. Резервное копирование может выполняться как в автоматическом режиме, так и в ручном. Для выполнения резервного копирования в автоматическом режиме необходимо предварительно его настроить.

При включённом флажке **«Выполнять автоматическое резервное копирование»** с помощью переключателя можно выбрать следующие возможности:

- **«Регулярно по расписанию»** — выполнять резервное копирование автоматически. Перейдите по ссылке, для того чтобы настроить расписание резервного копирования. Ссылка отражает введенное расписание. Недоступно в базовых версиях. При составлении расписания необходимо учитывать, что если к моменту запуска резервного копирования программа не будет работать, то резервное копирование не выполнится;
- **«При завершении работы»** — при каждом выходе из программы администратору предлагается выполнить резервное копирование. При выходе из программы, для того чтобы началось резервное копирование, подтвердите свой выбор — нажмите кнопку **«Завершить»**. В окне **«Завершение работы»** флажок **«Выполнить резервное копирование»** по умолчанию включен. Для того чтобы при завершении работы больше не предлагалось резервное копирование, выключите флажок;
- выберите **«Каталог для сохранения резервных копий»**. Для этого нажмите **«Выбрать»** (**«F4»**), укажите путь к папке, в которую будут помещаться резервные копии, например, *«E:\Резервное копирование»*. Поле является обязательным. Рекомендуется выполнять резервное копирование на другой компьютер или внешний носитель;
- с помощью переключателя выберите срок, на протяжении которого программа будет **«Хранить резервные копии»**, или количество хранимых резервных копий:
 - **«Все»** - если объем жесткого диска, на котором будет находиться каталог для резервного копирования, позволяет, можно выбрать это значение;
 - **«За последние 6 мес»**. (по умолчанию). Можно выбрать срок хранения резервных

