



[Начальная страница](#) ← [Модули, Web и Http-сервисы](#) ← [Модуль «Система адресного хранения»](#) \ [Документы](#) ← «Приходный ордер на адресный склад»

## Закладка «Товары» документа «Приходный ордер на адресный склад»

Левая часть табличной части «Товары» содержит данные о поступившей номенклатуре. Правая часть содержит таблицу «Упаковки», в которую могут быть добавлены закладки «Изображения» и «Коды маркировки».

При вводе документа на основании документа-распоряжения, номенклатура табличной части «Товары» заполняется автоматически, и в том количестве, что указаны в документе основания. Для добавления товара вручную следует нажать кнопку «Добавить», выбрать нужный элемент справочника «Номенклатура» и указать количество товара в графе «Всего».

Для добавления закладки «Коды маркировки» в табличную часть «Упаковки» следует нажать кнопку  («Скрыть/показать коды маркировки»). В закладке будут отражаться коды маркировки принимаемого товара.

Для добавления закладки «Изображение» в табличную часть «Упаковки» следует нажать кнопку  («Фото»). В закладке будет выведено изображение товара из закладки «Изображения» карточки товара. Нажатие кнопки «Разместить» потребует подтверждения на проведение документа и, после проведения, будет создан документ «Задания на размещение» со статусом «Новый». Нажатие кнопки «Обновить ход размещения» позволяет увидеть актуальное состояние размещения товара.

### Табличная часть «Упаковки»

Табличная часть «Упаковки», нужна для сверки плановых количеств из документа основания и фактических количеств, а также для сортировки товара по качеству для размещения в ячейках хранения на адресном складе и в специальных зонах «Возврата», «Переупаковки», «Ремонта товара», «Химчистка» и т.д.

Нажатие кнопки «Добавить» позволяет добавить строку с проблемой по текущему товару. В графе «Причина» добавленной строки следует выбрать элемент справочника «Проблемы и причины», а в графе «Вид использования», указать нужный элемент справочника «Виды использования складской ячейки». Затем в графе «Количество» следует задать количество товара с такой проблемой.

Нажатие кнопки «Разделить количество» вызывает на экран форму «Сколько упаковок (шт) отделить в новую строку», которая позволяет разбить текущую строку на две строки: в новой строке будет количество упаковок, заданное в форме, а в исходной строке будет остаток упаковок. В новой строке потребуется указать причину и вид использования складской ячейки.

Нажатие кнопки «Размещение по строке» показывает, какими документами выполнено размещение упаковок товара по складским ячейкам. Если размещение товара в строке еще не выполнялось — выводится предупреждающее сообщение.

Меню кнопки «Остальные на хранение» имеет два пункта:

- «по этому товару» — для текущего товара добавляется строка с видом использования «Хранение годного товара» и количество равно количеству всего этого товара за минусом количества товара ранее указанного в табличной части «Упаковки»;

