



[Начальная страница](#) ← [Модули, Web и Http-сервисы](#) ← [Модуль «Система адресного хранения»](#) \ [Документы](#) ← «Приходный ордер на адресный склад»

Закладка «Товары» документа «Приходный ордер на адресный склад»

Левая часть табличной части «Товары» содержит данные о поступившей номенклатуре. Правая часть содержит таблицу «Упаковки», в которую могут быть добавлены закладки «Изображения» и «Коды маркировки».

При вводе документа на основании документа-распоряжения, номенклатура табличной части «Товары» заполняется автоматически, и в том количестве, что указаны в документе основания. Для добавления товара вручную следует нажать кнопку «**Добавить**», выбрать нужный элемент справочника «[Номенклатура](#)» и указать количество товара в графе «**Всего**».

Для добавления закладки «**Коды маркировки**» в табличную часть «Упаковки» следует нажать кнопку  («Скрыть/показать коды маркировки»). В закладке будут отражаться коды маркировки принимаемого товара.

Для добавления закладки «**Изображение**» в табличную часть «Упаковки» следует нажать кнопку  («Фото»). В закладке будет выведено изображение товара из закладки «Изображения» карточки товара. Нажатие кнопки «**Разместить**» потребует подтверждения на проведение документа и, после проведения, будет создан документ «[Задания на размещение](#)» со статусом «Новый». Нажатие кнопки «**Обновить ход размещения**» позволяет увидеть актуальное состояние размещения товара.

Табличная часть «Упаковки»

Табличная часть «Упаковки», нужна для сверки плановых количеств из документа основания и фактических количеств, а также для сортировки товара по качеству для размещения в ячейках хранения на адресном складе и в специальных зонах «Возврата», «Переупаковки», «Ремонта товара», «Химчистка» и т.д.

Нажатие кнопки «**Добавить**» позволяет добавить строку с проблемой по текущему товару. В графе «**Причина**» добавленной строки следует выбрать элемент справочника «[Проблемы и причины](#)», а в графе «**Вид использования**», указать нужный элемент справочника «[Виды использования складской ячейки](#)». Затем в графе «**Количество**» следует задать количество товара с такой проблемой.

Нажатие кнопки «**Разделить количество**» вызывает на экран форму «**Сколько упаковок (шт) отделить в новую строку**», которая позволяет разбить текущую строку на две строки: в новой строке будет количество упаковок, заданное в форме, а в исходной строке будет остаток упаковок. В новой строке потребуется указать причину и вид использования складской ячейки.

Нажатие кнопки «**Размещение по строке**» показывает, какими документами выполнено размещение упаковок товара по складским ячейкам. Если размещение товара в строке еще не выполнялось — выводится предупреждающее сообщение.

Меню кнопки «**Остальные на хранение**» имеет два пункта:

- «**по этому товару**» — для текущего товара добавляется строка с видом использования «**Хранение годного товара**» и количество равно количеству всего этого товара за минусом количества товара ранее указанного в табличной части «Упаковки»;

