Закладка «Печать» документа «Расходный ордер с адресного склада»

На закладке «**Печать**», задаются данные, которые используются в печатной форме «**Упаковочные листы**» документа «Расходный ордер с адресного склада»:

- «**Общее количество коробов**» — количество коробов для упаковки отгружаемых товаров;
- «**Дата и время упаковки**» — дата и время комплектации коробов;
- «**Упаковщик**» — выбирается из справочника «Физические лица».

