

[Начальная страница](#) ← [Документы](#)

Ввод остатков по взаиморасчетам

Операция ввода информации о текущих взаиморасчетах с контрагентами позволяет ввести как начальные долги фирмы каждому поставщику, так и начальные долги каждого покупателя фирме. При вводе начальных долгов по каждому контрагенту создается и проводится документ «**Ввод остатков по взаиморасчетам**».

Документы «**Ввод остатков по взаиморасчетам**» создаются, хранятся и редактируются из формы списка документов «**Ввод остатков по взаиморасчетам**», который доступен из раздела «Сервис» → группа «Документы ввода остатков».

Новый документ создаётся из формы списка с помощью команды «**Создать**» или кнопки «**Создать новый элемент копированием текущего**».

В форме документа указывается фирма и контрагент, по которым вводятся остатки взаиморасчетов.

При заполнении табличной части документа указывается «Договор взаиморасчетов», по которому вводятся остатки по кредиту (по умолчанию — основной договор). Если контрагент должен фирме, то в поле «Сумма» вводится положительное значение, если фирма должна клиенту, то в поле «Сумма» вводится число со знаком «—».

При проведении документа будет внесена информация о взаиморасчётах с контрагентом в разрезе его договоров, на величину указанную в поле «Сумма».

