Ввод остатков по кассам и счетам

Документ позволяет ввести информацию по остаткам денежных средств на банковских счетах и кассе предприятия.

Документы «**Ввод остатков по товарам у комиссионеров**» создаются, хранятся и редактируются из формы списка документов «**Ввод остатков по товарам у комиссионеров**», который доступен из раздела «Сервис» → группа «Документы ввода остатков».
Новый документ создаётся из формы списка с помощью команды «***Создать***» или кнопки «***Создать новый элемент копированием текущего***».

При заполнении шапки документа указывается фирма по которой вводятся остатки и заполняются реквизиты «**Касса**» и «**Сумма**».
При заполнении реквизита «**Касса**» пользователь должен выбрать «Тип данных»: «**Банковские счета**» или «**Касса предприятия**», а затем указать конкретный счет или кассу.
При необходимости можно изменить «**Торговый объект**», который подставляется в документ по умолчанию.

В поле «**Комментарий**» можно указать комментарий к документу.

From:
https://wiki.ilexx.ru/ - **Штрих-М: Документация**

Permanent link:
https://wiki.ilexx.ru/doku.php?id=tp7:%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B:%D0%B2%D0%B2%D0%BE%D0%B4_%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%82%D0%BA%D0%BE%D0%B2_%D0%BF%D0%BE_%D0%BA%D0%B0%D1%81%D1%81%D0%B0%D0%BC_%D0%B8_%D1%81%D1%87%D0%B5%D1%82%D0%B0%D0%BC

Last update: **2025/02/26 12:53**