Начальная страница ← Документы

Выгрузка из ТСД

Данный документ позволяет на основе выгруженной в товароучетную систему из терминала сбора данных информации формировать приходные, расходные и складские документы, а также документы «**Ввод остатков**».

Документы «**Выгрузки из ТСД**» создаются, хранятся и редактируются из формы списка документов «**Выгрузки из ТСД**», который доступен из раздела «Склад» → группа «Документы».
Новый документ создаётся из формы списка с помощью команды «***Создать***» или кнопки «***Создать новый элемент копированием текущего***»,
либо из формы со списком документов нажатием кнопки «***Загрузить из ТСД***».

При нажатии на кнопку «***Загрузить из ТСД***» в табличную часть документа импортируются данные из ТСД. Если информация по количеству товара, приходной и розничной цене в ТСД отсутствует, то соответствующие поля заполнены не будут. По умолчанию, при обмене используется формат выгрузки, заданный в настройках для текущего пользователя.

В табличной части документа на закладке «Номенклатура» задаются наименование товара и количество товара по данным ТСД, а также приходная и розничная цена товара.

Полученная из терминала сбора данных информация, по умолчанию, не может быть изменена. Флаг в поле «Разрешить ручное редактирование» дает возможность пользователю изменять данные по загрузке.

На основании документа «**Выгрузка из ТСД**» могут быть заполнены следующие документы:

- «Приходная накладная»;
- «Приходная накладная реализации»;
- «Возврат от покупателя»;
- «Возврат от комиссионера»;
- «Расходная накладная»;
- «Расходная накладная на реализацию»;
- «Возврат поставщику»;
- «Возврат комитенту»;
- «Инвентаризация»;
- «Акт о переоценке»;
- «Списание»;
- «Оприходование излишков»;
- «Списание некондиции»;
- «Перемещение».

При вводе новых строк через сканер штрих-кода или через заполнение по каталогу система не проверяет дубли строк. В случае если товар был считан более одного раза, то в документе он будет отображен разными строками.

Вид и номер документа, в который была загружена информация из документа «**Выгрузка из ТСД**», выводятся на закладке «Документы загрузки».

Следует заметить, что данные из документа «**Выгрузка из ТСД**» могут быть перенесены в несколько документов различного вида (приходных, расходных и складских документов). При этом документ «**Выгрузка из ТСД» не может быть выгружен больше одного раза в один и тот же документ.

From:
https://wiki.ilexx.ru/ - **Штрих-М: Документация**

Permanent link:
https://wiki.ilexx.ru/doku.php?id=tp7:%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B:%D0%B2%D1%8B%D0%B3%D1%80%D1%83%D0%B7%D0%BA%D0%B0_%D0%B8%D0%B7_%D1%82%D1%81%D0%B4

Last update: **2018/11/25 08:15**