

[Начальная страница](#) ← [Маркировка](#) \\ [Документы](#)

Документ «ГИС МТ: Документы печати кодов маркировки»

Документ **«ГИС МТ: Печать кодов маркировки»** предназначен для отражения факта печати кодов маркировки и позволяет исключить печать одинаковых кодов маркировки.

Документ может вводиться как вручную (раздел «Маркировка» → группа «Маркировка продукции» → «ГИС МТ: Документы печати кодов маркировки»), так и на основании документа **«ГИС МТ: Получение кодов маркировки»**. При вводе на основании в документ будут перенесены все полученные, но не распечатанные коды маркировки.

Когда документ вводится вручную, реализуется схема работы, при которой из ГИС МТ получается большое количество кодов маркировки, которые потом распечатываются партиями для нанесения на коробки с обувью. В этом случае коды маркировки подставляются через кнопку **«Заполнить»** табличной части **«Коды маркировки»**.

Также коды маркировки для печати могут быть загружены в документ из файла EXCEL, созданного в личном кабинете сайта «Честный знак». Данная возможность реализована в линейке конфигураций «Торговое предприятие 7» начиная с релиза 19.1.

Для работы документа необходимо указать организацию, коды маркировки которой будут распечатаны.

Выбор схемы работы с кодами маркировки определяется флагом **«Только коды маркировки»**.

Печать кодов маркировки без номенклатуры

Если флаг **«Только коды маркировки»** установлен, будут распечатываться только коды маркировки, не связанные с номенклатурой.

Для заполнения табличной части документа кодами маркировки используется меню кнопки **«Заполнить»**:

- **«Заполнить не распечатанные по GTIN»** — в табличную часть документа будут занесено нужное количество ранее не распечатанных кодов маркировки для заданного GTIN;
- **«Загрузить из файла»** — в табличную часть документа будут загружены коды маркировки из файла с расширением **«csv»**, созданного в личном кабинете сайта «Честный знак».

При выборе пункта **«Заполнить не распечатанные по GTIN»** в открывшейся форме «Условия заполнения кодов маркировки» надо указать GTIN, коды маркировки для которого надо распечатать, и их количество.

← → ★ ТП7_Заведующий: ГИС МТ: Печать кодов маркировки МП00000000010 от

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании ▾ Ценники и этикетки ▾

Номер: МП00000000010 от: 03.12.2019 13:17:39

Фирма: ООО «Центр отраслевых решений Штрих-М» [Параметры документа](#)

☒ Только коды маркировки

Номенклатура

Заполнить...

Условия заполнения кодов мар...

Продолжить Закрывать

GTIN: Остатки. Обувь. Детская.

Количество: 55

При выборе пункта «**Заполнить из файла**» надо указать имя файла с расширением «**csv**». Коды маркировки из файла будут перенесены в табличную часть документа. Если система не распознает какие-либо строки (например, пользователь добавил в файл с кодами маркировки свои комментарии), будет выведена форма с обнаруженными ошибками в файле:

Загрузка кодов маркировки из файла (1С:Предприятие)

Загрузка кодов маркировки из файла

Сопоставление загружаемых данных

Для некоторых значений в колонках таблицы не найдены однозначные соответствия в данных программы (выделены **красным цветом**). Необходимо сопоставить эти значения с данными в программе вручную. В случае если в программе отсутствуют необходимые данные, то ввести их.

Показывать: Несопоставленные (1 из 8) Устранить неоднозначность... ↑ ↓ Еще ▾

п/п	Код маркировки
Данные из файла: Код маркировки строкой	
5	*****

< Назад Загрузить данные Закрывать

Примечание. При определении номера строки с ошибочной информацией пустые строки в файле не учитываются.

При нажатии кнопки «**Загрузить данные**» будет выдано предупреждающее сообщение, и коды маркировки загрузятся в документ.

При нажатии кнопки «**Назад**» на экран выводится форма с данными из загруженного файла:

[illegible]

Печать кодов маркировки с номенклатурой

Если флаг «**Только коды маркировки**» не установлен, то будут распечатываться коды маркировки, связанные с номенклатурой и характеристикой. В этом случае сначала заполняется табличная часть «**Номенклатура**», и далее для каждой строки с помощью кнопки «**Заполнить**» табличной части «**Коды маркировки**» задаются коды маркировки для печати. Меню кнопки «**Заполнить**» табличной части «**Коды маркировки**» имеет два пункта:

- **«Заполнить не распечатанные по GTIN»** — в табличную часть подставляются ранее не распечатанные коды маркировки, связанные с номенклатурой и характеристикой строки документа;
- **«Загрузить из файла»** — в табличную часть документа будут загружены коды маркировки из файла с расширением **«csv»**, созданного в личном кабинете сайта «Честный знак».

При выборе пункта **«Заполнить не распечатанные по GTIN»** в открывшемся окне необходимо указать количество кодов маркировки, которые надо распечатать для номенклатуры/характеристики строки документа:

← → ★ ТП7_Заведующий: ГИС МТ: Печать кодов маркировки МП000000000007 от 26.11..

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании Ценники и этикетки Еще

Номер: МП000000000007 от: 26.11.2019 18:51:59

Фирма: ООО «Центр отраслевых решений Штрих-М» Параметры документа

☐ Только коды маркировки

Номенклатура

Добавить ↑ ↓ Заполнить Еще

N	Номенклатура	Характеристика номе
1	Ботинки мужские	40
2	Ботинки мужские	42
3	Ботинки мужские	43

Заполнить...

У... (1С:Предпр...

Условия заполнения кодов мар...

Продолжить Закрыть

GTIN: Остатки. Обувь. Детская.

Количество: 15

При выборе пункта «**Заполнить из файла**» надо указать имя файла с расширением «**csv**». Коды маркировки из файла будут перенесены в табличную часть «Коды маркировки» связанную с номенклатурой и характеристикой строки документа. Если система не распознает какие-либо строки, будет выведена форма с обнаруженными ошибками в файле. Пример работы с такой формой рассмотрен выше.

Печать этикеток с кодом маркировки

Кнопка «**Печать этикеток**» меню «**Ценники и этикетки**» предназначена для печати кодов маркировки. При нажатии на нее откроется форма обработки «**Печать этикеток и ценников**», заполненная номенклатурой и кодами маркировки документа, либо только кодами маркировки, если в документе установлен флаг «**Только коды маркировки**».

Для печати кодов маркировки в форме обработки надо выбрать в справочнике «**Шаблоны этикеток и ценников**» нужный макет этикетки, установить тип этикетки в строках с кодами маркировки и нажать на кнопку «**Печать**». Печатная форма будет сформирована автоматически, исходя из реквизитов выбранной этикетки (количество строк и столбцов, а также тип принтера). На этикетке будет выведен код маркировки, символы кода идентификации и описание GTIN, на который был получен этот код маркировки. Если печатаются коды маркировки, привязанные к номенклатуре, на этикетке так же будет напечатан штрих-код товара. Полученные этикетки следует наклеить на коробки с обувью.

При печати все коды маркировки документа считаются распечатанными. Изменить состояние печати кода маркировки можно с помощью отметки для каждого кода маркировки в форме обработки «**Печать этикеток и ценников**».

Ввод кодов маркировки в оборот осуществляется с помощью документа «**ГИС МТ: Ввод кодов маркировки в оборот**».

Видеоролики по документу

Видеоролик «**12.1.1 Печать в ТП7 кода маркировки не привязанного к остаткам**»:

<https://www.youtube.com/watch?v=fIGEXf5vLJA&list=PL9Sd0ot1A6GRuUZbTJ5tn8lhSOHaSub9H&index=11&t=0s>

Видеоролик «**12.2.2 Печать в ТП7 кода маркировки привязанного к остаткам**»:

<https://www.youtube.com/watch?v=VDM7hX7Nr0M&list=PL9Sd0ot1A6GRuUZbTJ5tn8lhSOHaSub9H&index=10&t=0s>

From:
<https://kkm.solutions/wiki/> - Штрих-М: Документация

Permanent link:
https://kkm.solutions/wiki/doku.php?id=tp7:%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B:%D0%B3%D0%B8%D1%81%D0%BC%D1%82_%D0%BF%D0%B5%D1%87_%D0%BA%D0%BC

Last update: 2024/03/29 17:47

