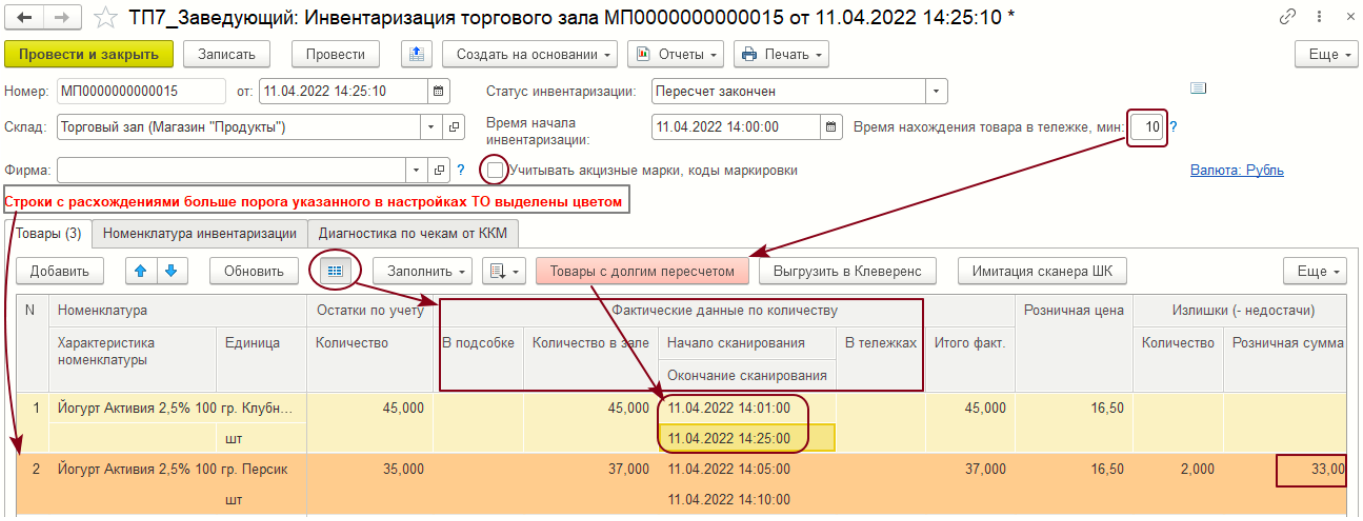
Начальная страница ← Документы / Склад / Инвентаризация торгового зала без закрытия торгового зала

Инвентаризация торгового зала

Документ «**Инвентаризация торгового зала**» предназначен для проведения инвентаризации товаров без остановки их продаж. Используется для отражения результатов пересчета выбранных номенклатурных позиций определенного склада (торгового зала), а также сравнения «фактических» количеств с данными текущего (оперативного) учета. Выдает результат в виде излишка или недостачи.

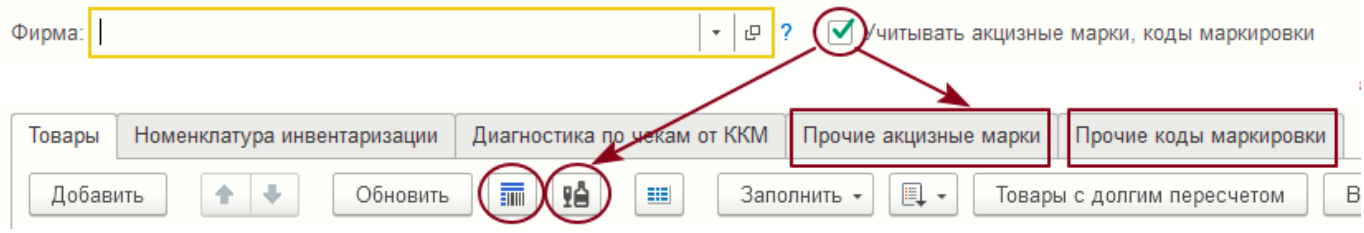
Документы «**Инвентаризации торгового зала**» создаются, хранятся и редактируются из формы списка документов «Инвентаризации торгового зала», который доступен в разделе «Склад» → группа «Инвентаризация».

Новый документ создаётся из формы списка с помощью команды «***Создать***» или кнопки  («***Создать новый элемент копированием текущего***»).



В шапке документа задаются реквизиты «**Склад**», «**Фирма**» (не обязательный реквизит), «**Время начала инвентаризации**» и **статус документа** «**Новый**».
Если реквизит «**Среднее время нахождения товара в тележке покупателя, мин**» в параметрах торгового объекта задан, поле «**Время нахождения товара в тележке**» заполняется этим значением автоматически. Если такая настройка в торговом объекте не задана, то наименование реквизита подсвечивается красным и его значение можно задать в документе.
Примечание. Отсутствие значения данного реквизита **ухудшит** результат инвентаризации, но не заблокирует работу документа.

Флаг «**Учитывать акцизные марки, коды маркировки**» определяет вариант проведения инвентаризации.
Если флаг **задан**, то считается что считаны все коды маркировки / акцизные марки товаров, которые есть на складе и количество фактическое будет посчитано по считанным кодам маркировки / акцизным маркам. При этом, в документ добавляются закладки ««**Прочие акцизные марки**» и «**Прочие коды маркировки**», а в табличную часть закладки «**Товары**» добавляются кнопки  («***Скрыть/показать таблицу кодов маркировки***».) и  («***Акцизные марки скрыть показать***».



Если флаг **не задан**, то данные о кодах маркировки и акцизных марках не будут использоваться для расчета фактического количества, а сканируются/пересчитываются только штрих-коды. Т.е. учитывается только количество каждой номенклатурной позиции.

Табличная часть документа имеет следующие закладки:

- «**Товары**» — содержится номенклатура, по которой выполняется пересчет товаров в торговом зале;
- «**Номенклатура инвентаризации**» — предназначена задания как отдельных номенклатурных позиций для инвентаризации, так и групп номенклатуры;
- «**Диагностика по чекам от ККМ**» — содержит информацию о том, какие чеки учтены в расчете результата инвентаризации;
- «**Прочие акцизные марки**» — предназначена для хранения акцизных марок, которые были включены в документ, но на момент начала инвентаризации не стояли на учете по этому складу или марка на учете, но не по складу документа или по номенклатуре, которой нет в документе. Закладка добавляется в документ при заданном флаге «**Учитывать акцизные марки, коды маркировки**»;
- «**Прочие коды маркировки** **» — **предназначена для хранения кодов маркировки, которые были включены в документ, но на момент начала инвентаризации не стояли на учете по этому складу или код маркировки на учете, но не по складу документа или по номенклатуре, которой нет в документе. Закладка добавляется в документ при заданном флаге «**Учитывать акцизные марки, коды маркировки**»**.

Для пересчета товаров имеется возможность использовать терминал сбора данных (ТСД) или бумажную форму (обходной лист «Проведение инвентаризации»). Перед началом пересчета товаров следует у документа задать статус «**Пересчет начат**». В этом случае перед сохранением из формы любого документа, который делает движения по регистру «Остатки номенклатуры», проверяется настройка у торгового объекта склада документа. Если там включен механизм предупреждений, то в форму документа выводится сообщение о том, что в данный момент товар(ы) документа пересчитываются и продолжение работы с документом ухудшит результаты инвентаризации.

Задание номенклатуры для инвентаризации торгового зала с использованием ТСД

Если используется терминал сбора данных (ТСД), пользователь выгружает информацию о товарах в ТСД и проводит инвентаризацию в нём. По каждой позиции фиксируется время начала и окончания пересчета каждой номенклатурной позиции. Если включен режим с пересчетом КМ и АМ, то ТСД должен обеспечивать сканирование, как штрих-кодов, так и кодов маркировки и акцизных марок.
Загружается информация о пересчитанных товарах через пункт «**Из док-та «Выгрузка из ТСД»**» меню «***Заполнить***».

Информация о товарах загружается в табличную часть «**Товары**».
Если задан флаг «**Учитывать акцизные марки, коды маркировки**», то коды маркировки и акцизные марки, отображаются во второй табличной части (**Коды маркировки**» и/или «**Акцизные марки**») в разрезе каждой конкретной марки, для этой номенклатуры. При этом у номенклатуры автоматически заполняются поля «Остатки по учету», «Розничная цена», а из ТСД заполняются значения «Фактическое количество», «**Начало сканирования**» и «**Окончание сканирования**».

Задание номенклатуры для инвентаризации торгового зала с использованием бумажного носителя

Если фиксация результата пересчета товаров осуществляется через бумажный носитель, то сначала надо распечатать обходной лист «Проведение инвентаризации» через меню печатных форм « Печать».
Если закладка «**Номенклатура инвентаризации**» заполнена, в печатной форме будут отражены товары, перечисленные в закладке. Если в закладке будут заданы группы номенклатуры, то номенклатура этих групп будет выведена по каждой позиции отдельно.
Если закладка «**Номенклатура инвентаризации**» будет пустой, то, не зависимо от заполненности табличной части «**Товары**», в печатной форме будет перечислена вся номенклатура, хранящаяся на складе, по которому проводится инвентаризация.

Сотрудник отмечает в обходном листе «Проведение инвентаризации» количество товара на полке и в подсобном помещении. Также в листе инвентаризации пользователь фиксирует время начала и окончания пересчета по каждой позиции.

Фиксация результата пересчета товаров в документе

При использовании ТСД информация о пересчитанных товарах загружается в документ через пункт «**Из док-та «Выгрузка из ТСД»**» меню «***Заполнить***».

После окончания пересчета товаров по бумажной форме, пользователь переносит эти данные в табличную часть «**Товары**» вручную.
Если товары для пересчета указаны в закладке «**Номенклатура инвентаризации**», то заполнить табличную часть «**Товары**» количеством товара по учету удобно выбором пункта «**Остатками номенклатуры инвентаризации**» меню «***Заполнить***». При этом заполняются поля «Остатки по учету» и «Розничная цена» товара.
Если товары для пересчета указаны в закладке «**Товары**», то для заполнения поля «Остатки по учету» следует нажать кнопку «***Обновить***».

Для добавления в табличную часть «**Товары**» фактического количества товара следует «включить» расширенный режим отображения табличной части (кнопка « «Изменить вид табличной части» нажата). В этом режиме можно редактировать поля «**Количество в зале**», «**Начало сканирования**», «**Окончание сканирования**» и «**В подсобке**».

Примечание. Графа «**В подсобке**» заполняется только в том случае, когда подсобные помещения магазина считаются складом «Торговый зал». В графе показывается товар, который числится в системе на остатках по складу-торговому залу, но при этом не лежит на полке в самом торговом зале, т.е. тот который пользователь считает отдельно от основной полки.

Если по какой-либо номенклатурной позиции время пересчета товара будет превышать значение реквизита «**Время нахождения товара в тележке**», то кнопка «***Товары с долгим пересчетом***» будет подсвечена красным, а при её нажатии будут выведены только строки с номенклатурой, которую долго пересчитывали. По таким строкам увеличена погрешность расчета фактического остатка и для получения более достоверного результата рекомендуется по этим товарам произвести перерасчет.

Если по товару обнаружатся «Излишки»/«Недостачи» и их розничная сумма по модулю превысит значение реквизита «**Допустимое отклонение по стоимости товара**» в параметрах торгового объекта, то строка подсвечивается красным фоном. Такое цветовое выделение позволит обратить внимание на позиции, расхождения по которым превышают допустимое для магазина значение.

После внесения результата пересчета товаров в документ у него следует установить статус «**Пересчет закончен**».
При таком статусе предупреждения в документах приемки/перемещения товаров торгового зала выдаваться не будут.

Для получения достоверного результата при пересчете товаров необходимо учесть товары, которые находятся в тележке покупателя. Для этого на закладке «**Диагностика по чекам от ККМ**» формируется значение реквизита «**Время окончания продаж из тележки**». К максимальному времени в графе «Окончание сканирования» добавляется значение, заданное в реквизите «**Время нахождения товара в тележке**».
До окончания времени окончания продаж из тележки обрабатываются чеки со всех ККМ, связанных со складом документа. Время последнего чека по ККМ отображается на закладке «**Диагностика по чекам от ККМ**», а если в чеке есть товар инвентаризации, то в соответствующей номенклатурной позиции табличной части «**Товары**» увеличивается количество в графе «**В тележке**».
Примечание. Считается, что данные полученные в документе инвентаризации торгового зала будут достоверны, если по всем ККМ связанными со складом документа будут зафиксированы чеки после окончания «**Время окончания продаж из тележки**».

Формирование документов учета

После того как закончен пересчет товаров и получены данные о продажах до времени окончания продаж из тележки могут быть сформированы следующие документы учета. Для этого используются пункты меню «***Создать на основании***»:

- «Списание»;
- «Оприходование излишков»;
- «ЕГАИС: Инвентаризация».

Печатные формы документа «Инвентаризация торгового зала»

Документ имеет печатные формы:

- «Общепит»:
  - «Итоги инвентаризации (по типу цен)»;
  - «Итоги инвентаризации (по типу цен) с иерархией»;

    - «Итоги инвентаризации по излишкам (по типу цен)»;
    - «Итоги инвентаризации по излишкам (по типу цен) с иерархией»;
    - «Итоги инвентаризации по недостачам (по типу цен)»;
    - «Итоги инвентаризации по недостачам (по типу цен) с иерархией»;
    - «Итоги инвентаризации с учетом межпартионной пересортицы (по типу цен)»;
    - «Итоги инвентаризации с учетом межпартионной пересортицы (по типу цен) с иерархией»;
    - «Итоги инвентаризации с учетом межпартионной пересортицы (розн.цены) с иерархией».
- «Итоги инвентаризации (розн.цены)»;
- «Итоги инвентаризации (розн.цены) с иерархией»;
- «Итоги инвентаризации общим списком (розн.цены)»;
- «Итоги инвентаризации общим списком иерархия (розн.цены)»;
- «Итоги инвентаризации по излишкам (розн.цены)»;
- «Итоги инвентаризации по недостачам (розн.цены)»;
- «Итоги инвентаризации с учетом межпартионной пересортицы (розн.цены)»;
- «Обходной лист по излишкам»;
- «Обходной лист по излишкам штучного товара»;
- «Обходной лист по недосдачам»;
- «Обходной лист по недосдачам штучного товара»;
- «Проведение инвентаризации»;
- «Проведение инвентаризации (иерархия)».

При завершении работы с документом «**Инвентаризация торгового зала**» следует задать у него статус «**Завершен**», который будет информировать о том, что работа с документом закончена.

From:
https://wiki.ilexx.ru/ - **Штрих-М: Документация**

Permanent link:
https://wiki.ilexx.ru/doku.php?id=tp7:%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B:%D0%B8%D0%BD%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D1%82_%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B3_%D0%B7%D0%B0%D0%BB%D0%B0&rev=1651131841

Last update: **2022/04/28 07:44**