

Начальная страница ← Документы

## Корректировка сумм на платежных картах

Документ «**Корректировка сумм на платежных картах**» предназначен для ручной корректировки остатка денежных средств на платежных картах сотрудников предприятия.

Документы **«Корректировки сумм на платежных картах»** создаются, хранятся и редактируются из формы списка документов **«Корректировки сумм на платежных картах»**. Список документов доступен в разделе **«Финансы»** → группа **«Платежные карты»**. Новый документ создаётся из формы списка с помощью команды **«Создать»** или кнопки **«Создать новый элемент копированием текущего»**.

Табличную часть документа можно заполнить нажатием кнопки «**Добавить**» и выбором нужной платежной карты из справочника «**Платежные карты**», либо с использованием кнопки «**Заполнить**».

Меню кнопки «**Заполнить**» имеет две позиции:

- «По отбору» - отбор карт по условиям заданным в справочнике «**Отбор платёжных карт**»;
  - «По каталогу» - выбор платежных карт из справочника «**Платежные карты**».

В поле «Сумма реально» указывается сумма денежных средств, фактически находящаяся на карте. Поле можно заполнить в текущей строке таблицы, либо сразу задать одну сумму для всех строк таблицы через форму «Ведите сумму реально», которая доступна после нажатия кнопки **«Установить сумму реально»**.

Итоговая сумма документа, выведенная в поле «Сумма всего» пересчитывается при нажатии кнопки **«Обновить»**.

