

[Начальная страница](#) ← [Документы](#) \ [Производство](#)

Наряд на изготовление

Документ **«Наряд на изготовление»** позволяет изготовить комплекты/блюдо из имеющихся на складе комплектующих.

Документы **«Наряд на изготовление»** создаются, хранятся и редактируются из формы списка документов «Наряд на изготовление». Список документов доступен в разделе «Производство» → группа «Документы».

Новый документ создаётся из формы списка с помощью команды **«Создать»** или кнопки  (**«Создать новый элемент копированием текущего»**).

При заполнении шапки документа выбирается фирма и склад, на котором будет осуществлён приход изготавливаемого комплекта и расход товаров, необходимых для изготовления комплекта (блюда). Следует учитывать, что реквизиты розничных цен изготавливаемого комплекта в форме документа будут видны, если у выбранного склада установлен флаг **«Розничный»**.

В реквизите **«Статья расходов»** указывается статья из справочника **«Статьи доходов и расходов»** с видом статьи **«Расход»**.

При нажатии на кнопку **«Обновить данные документа»** произойдёт расчёт значений полей:

- «Розничная цена» (розничная цена комплекта);
- «Розничная сумма» (розничная сумма комплекта);
- «Розничная наценка» группы реквизитов «Розничная цена и сумма».

Табличная часть документа имеет следующие закладки:

- **«Комплект/блюдо »**;
- **«Компоненты»**;
- **«Дополнительные расходы (услуги)»**.

Закладка «Комплект/блюдо»

На закладке **«Комплект/блюдо»** указывается комплект из справочника **«Номенклатура»**, который подлежит изготовлению. Для выбора из справочника доступны элементы, у которых реквизит «Тип номенклатуры» имеет значение **«Комплект/блюдо»**.

Для изготавливаемого комплекта предварительно должен быть составлен и проведён один из документов, определяющий состав комплекта — **«Калькуляция»**, **«Пропорции разделки»** или **«Технологическая карта»**. При задании нужного документа в реквизите **«Калькуляция»** пользователь вначале выбирает тип документа, а затем указывает нужный документ в списке. На основании документа калькуляции заполняются вид наценки, значение процента или суммы наценки и состав комплекта, который выводится на закладке **«Компоненты»**.

В поле **«Количество»** указывается количество изготавливаемых комплектов.

В реквизитах **«Дата реализации/»** и **«Дата производства»** указываются дата реализации и производства комплектов.

В группе **«Наценка на изготовление»** указываются **«Вид наценки»** (сумма или процент) и числовое значение вида наценки (реквизит **«Наценка»**).

Если задан флаг **«Наценка из калькуляции»**, то вид и значение наценки берется из документа **«Калькуляция»**, а реквизиты **«Вид наценки»** и **«Наценка»** не доступны.

В группе **«Приходная цена и сумма»** задается приходная цена одного комплекта и сумма НДС.

Если флаг в поле **«Включать в стоимость комплекта приходную сумму НДС компонентов»** установлен, то приходная сумма комплекта будет равна сумме комплектующих, с учетом суммы НДС комплектующих.

Если флаг не установлен, то приходная сумма комплекта будет равна сумме комплектующих без учета суммы НДС комплектующих.

Если флаг у реквизита **«Не включать в стоимость комплекта наценку на изготовление»** установлен, в итоговую стоимость комплекта не включается наценка на изготовление комплекта.

Значение реквизита **«Цена»** группы **«Розничная цена и сумма»** рассчитывается как сумма розничных цен комплектующих.

Розничные цены комплектующих хранятся в базе данных. Осуществить проверку розничных цен комплектующих можно на закладке **«Компоненты»**.

Розничная сумма комплекта рассчитывается как произведение розничной цены комплекта на количество производимых комплектов.

Закладка «Компоненты»

В табличную часть закладки **«Компоненты»** заносятся ингредиенты из документа заданного в реквизите **«Калькуляция»** на закладке **«Комплект/блюдо»**. Для добавления компонента в табличную часть закладки можно использовать кнопку **«Добавить»** или меню **«Заполнить»**.

У номенклатуры табличной части указывается:

- характеристика, единица измерения и количество;
- приходная сумма и сумма НДС;
- количество потерь, приходная сумма потерь и сумма НДС потерь;
- розничная цена и розничная сумма номенклатуры;
- партия номенклатуры — из справочника **«Партии номенклатуры»** для каждого товара, из которого собирается комплект, можно выбрать документ прихода товара для осуществления списания из конкретной партии.

С помощью кнопки **«Серийные номера»** на закладке **«Компоненты»** открывается таблица где задаются серийные номера используемых компонент.

Примечание. Кнопка **«Серийные номера»** выводится в табличную часть закладки, если установлена константа **«Использовать учет серийных номеров»**.

При выборе пункта **«Рассчитать суммы»** меню **«Заполнить поля»**, для строк комплектующих, заполненных по документу калькуляции, будет произведен расчёт приходной суммы, суммы НДС, розничных цен и розничной суммы.

При выборе пункта **«Количество»** меню **«Заполнить поля»** выводится форма, где можно указать количество для всех компонент табличной части.

Закладка «Дополнительные расходы (услуги)»

Закладка **«Дополнительные расходы (услуги)»** позволяет отразить дополнительные затраты на изготовление комплекта. В табличной части закладки можно указать элемент справочника **«Номенклатура»** с типом **«Услуга»**. Добавить услугу можно кнопкой **«Добавить»**, либо используя меню кнопки **«Заполнить»**.

Для выбранной услуги следует задать поле **«Количество»**, уточнить валюту, цену услуги и определить правило распределения стоимости услуги на товары приходной накладной:

- **«Не распределять доп. расход по документу»;**
- **«Равномерно по всем строкам документа».**

Если флаг **«Относить на прих. сумму»** для услуги установлен, то сумма дополнительного расхода будет отнесена на закупочную стоимость товаров по регистру **«Остатки номенклатуры»**. Сумма за этот доп. расход будет распределена по строкам документа по правилу, указанному в колонке **«Порядок распределения»** этой же строки.

Если предприятие работает по УСН с объектом налогообложения **«Доходы минус расходы»**, для возможности отражения услуги как **«Расход»** используется статья справочника **«Статьи доходов и расходов»** указанная в шапке документа.

Дополнительные услуги, для которых задана статья расходов, будут засчитываться в расходную часть КУДиР сразу после их оплаты.

Проведение документа

При проведении документа будет выполнен расход со склада необходимого количества комплектующих по методу списания, заданного константе **«Метод списания партий»**, а также приход на склад комплектов по указанным приходным и розничным ценам. В случае, когда списываются товары, взятые у поставщика на реализацию, информация о таких товарах будет учтена при заполнении документа **«Отчет комитенту»**.

Документ **«Наряд на изготовление»** имеет печатные формы, вызываемые при нажатии кнопки **«Печать»** и выборе соответствующих пунктов меню:

- **«Калькуляционная карта»;**
- **«Наряд на изготовление (прих.цены)»;**
- **«Наряд на изготовление (розн.цены)»;**
- **«Технологическая карта».**

From:
<https://kkm.solutions/wiki/> - Штрих-М: Документация

Permanent link:
https://kkm.solutions/wiki/doku.php?id=tp7:%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%D0%BD%D0%B0%D1%80%D1%8F%D0%B4_%D0%BD%D0%B0_%D0%B8%D0%B7%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%BB%D0%B5

Last update: 2024/03/06 12:41

