

[Начальная страница](#) ← [Документы](#) \ [Производство](#)

Наряд на изготовление

Документ «**Наряд на изготовление**» позволяет изготовить комплекты/блюдо/наборы из имеющихся на складе комплектующих.

Документы «**Наряд на изготовление**» создаются, хранятся и редактируются из формы списка документов «Наряд на изготовление». Список документов доступен в разделе «Производство» → группа «Документы».

Новый документ создаётся из формы списка с помощью команды «**Создать**» или кнопки  («**Создать новый элемент копированием текущего**»).

При заполнении шапки документа выбирается фирма и склад, на котором будет осуществлён приход изготавливаемого комплекта и расход товаров, необходимых для изготовления комплекта (блюда). Следует учитывать, что реквизиты розничных цен изготавливаемого комплекта в форме документа будут видны, если у выбранного склада установлен флаг «**Розничный**».

В реквизите «**Статья расходов**» указывается статья из справочника «**Статьи доходов и расходов**» с видом статьи «**Расход**».

При нажатии на кнопку «**Обновить данные документа**» произойдёт расчёт значений полей:

- «Розничная цена» (розничная цена комплекта);
- «Розничная сумма» (розничная сумма комплекта);
- «Розничная наценка» группы реквизитов «Розничная цена и сумма».

Табличная часть документа имеет следующие закладки:

- «**Комплект/блюдо**»;
- «**Компоненты**»;
- «**Дополнительные расходы (услуги)**».

Закладка «Комплект/блюдо»

На закладке «**Комплект/блюдо**» указывается комплект из справочника «**Номенклатура**», который подлежит изготовлению. Для выбора из справочника доступны элементы, у которых реквизит «Тип номенклатуры» имеет значение «**Комплект\блюдо**».

Для изготавливаемого комплекта предварительно должен быть составлен и проведён один из документов, определяющий состав комплекта — «**Калькуляция**», «**Пропорции разделки**» или «**Технологическая карта**». При задании нужного документа в реквизите «**Калькуляция**» пользователь вначале выбирает тип документа, а затем указывает нужный документ в списке. На основании документа калькуляции заполняются вид наценки, значение процента или суммы наценки и состав комплекта, который выводится на закладке «**Компоненты**».

В поле «**Количество**» указывается количество изготавливаемых комплектов.

В реквизитах «**Дата реализации/**» и «**Дата производства**» указываются дата реализации и производства комплектов.

В группе «**Наценка на изготовление**» указываются «**Вид наценки**» (сумма или процент) и числовое значение вида наценки (реквизит «**Наценка**»).

Если задан флаг «**Наценка из калькуляции**», то вид и значение наценки берется из документа «**Калькуляция**», а реквизиты «**Вид наценки**» и «**Наценка**» не доступны.

В группе «**Приходная цена и сумма**» задается приходная цена одного комплекта и сумма НДС.

Если флаг в поле «**Включать в стоимость комплекта приходную сумму НДС компонентов**» установлен, то приходная сумма комплекта будет равна сумме комплектующих, с учетом суммы НДС комплектующих.

Если флаг не установлен, то приходная сумма комплекта будет равна сумме комплектующих без учета суммы НДС комплектующих.

Если флаг у реквизита «**Не включать в стоимость комплекта наценку на изготовление**» установлен, в итоговую стоимость комплекта не включается наценка на изготовление комплекта.

Значение реквизита «**Цена**» группы «**Розничная цена и сумма**» рассчитывается как сумма розничных цен комплектующих.

Розничные цены комплектующих хранятся в базе данных. Осуществить проверку розничных цен комплектующих можно на закладке «**Компоненты**».

Розничная сумма комплекта рассчитывается как произведение розничной цены комплекта на количество производимых комплектов.

Закладка «Компоненты»

В табличную часть закладки «**Компоненты**» заносятся ингредиенты из документа заданного в реквизите «**Калькуляция**» на закладке «**Комплект/блюдо**». Для добавления компонента в табличную часть закладки можно использовать кнопку «**Добавить**» или меню «**Заполнить**». У номенклатуры табличной части указывается:

- характеристика, единица измерения и количество;
- приходная сумма и сумма НДС;
- количество потерь, приходная сумма потерь и сумма НДС потерь;
- розничная цена и розничная сумма номенклатуры;
- партия номенклатуры — из справочника «**Партии номенклатуры**» для каждого товара, из которого собирается комплект, можно выбрать документ прихода товара для осуществления списания из конкретной партии.

С помощью кнопки «**Серийные номера**» на закладке «**Компоненты**» открывается таблица где задаются серийные номера используемых компонент.

Примечание. Кнопка «**Серийные номера**» выводится в табличную часть закладки, если установлена константа «[Использовать учет серийных номеров](#)».

При выборе пункта «**Рассчитать суммы**» меню «**Заполнить поля**», для строк комплектующих, заполненных по документу калькуляции, будет произведен расчёт приходной суммы, суммы НДС, розничных цен и розничной суммы.

При выборе пункта «**Количество**» меню «**Заполнить поля**» выводится форма, где можно указать количество для всех компонент табличной части.

Закладка «Дополнительные расходы (услуги)»

Закладка «**Дополнительные расходы (услуги)**» позволяет отразить дополнительные затраты на изготовление комплекта. В табличной части закладки можно указать элемент справочника «**Номенклатура**» с типом «**Услуга**». Добавить услугу можно кнопкой «**Добавить**», либо используя меню кнопки «**Заполнить**».

Для выбранной услуги следует задать поле «**Количество**», уточнить валюту, цену услуги и определить правило распределения стоимости услуги на товары приходной накладной:

- «Не распределять доп. расход по документу»;
 - «Равномерно по всем строкам документа».

Если флаг «**Относить на прих. сумму**» для услуги установлен, то сумма дополнительного расхода будет отнесена на закупочную стоимость товаров по регистру «Остатки номенклатуры». Сумма за этот доп. расход будет распределена по строкам документа по правилу, указанному в колонке «**Порядок распределения**» этой же строки.

Если предприятие работает по УСН с объектом налогообложения «Доходы минус расходы», для возможности отражения услуги как «Расход» используется статья справочника «[Статьи доходов и расходов](#)» указанная в шапке документа.

Дополнительные услуги, для которых задана статья расходов, будут засчитываться в расходную часть КУДиР сразу после их оплаты.

Проведение документа

При проведении документа будет выполнен расход со склада необходимого количества комплектующих по методу списания, заданного константе «**Метод списания партий**», а также приход на склад комплектов по указанным приходным и розничным ценам. В случае, когда списываются товары, взятые у поставщика на реализацию, информация о таких товарах будет учтена при заполнении документа «**Отчет комитенту**».

Документ «**Наряд на изготовление**» имеет печатные формы, вызываемые при нажатии кнопки «**Печать**» и выборе соответствующих пунктов меню:

- «Калькуляционная карта»;
 - «Наряд на изготовление (прих.цены)»;
 - «Наряд на изготовление (розн.цены)»;
 - «Технологическая карта».

