

Начальная страница ← Документы ← Основные реквизиты и интерфейс документов ← Способы заполнения табличной части документов

## Пункт «Загрузить из файла...» меню кнопки «Заполнить»

При выборе в меню кнопки «Заполнить» позиции «Загрузить из файла...» на экран выводится форма «Загрузка списка товаров из файла». Для загрузки данных доступны два варианта:

1. «Заполнение таблицы» — таблица с товарами заполняется в форме, используя перенос данных из внешнего файла через буфер обмена;
2. «Из внешнего файла» — товары задаются в заранее подготовленном файле «Excel», либо файл создан вручную в текстовом редакторе через специальную утилиту «SprCreator», которую можно скачать с сайта «soft.shtrih-m.ru».

### Загрузка списка товаров из файла

Вариант загрузки:

Для заполнения таблицы необходимо скопировать данные в таблицу из внешнего файла через буфер обмена. Колонка, обязательная для заполнения: "Наименование номенклатуры"

Код	Штрих-код	Наименование номенклатуры	Артикул
	2100100000660	Сок Апельсиновый 1 л.	

Если регулярно требуется загрузка данных, то можно настроить наименование колонок, их отображение и порядок следования для упрощения загрузки.

[Изменить бланк](#) ?

[Далее >](#) [Закрыть](#)

В форме «Загрузка списка товаров из файла» для каждого документа с табличной частью «Товары» выводится свой предопределенный шаблон с названиями реквизитов. При желании этот шаблон можно редактировать. Для этого нажатием ссылки «Изменить бланк» можно открыть список полей таблицы для ввода и с помощью флажков изменить ее структуру. Необходимо учитывать, что поля, выделенные в таблице жирным шрифтом, являются обязательными для заполнения и трогать их нельзя. Укажите с помощью флажков необходимые колонки. Можно настроить наименование колонок, их отображение и порядок следования для упрощения загрузки.

Если при сопоставлении загружаемых данных ошибки не обнаружены, заданные данные всегда добавляются в новые строки табличной части документа и не изменяют существующие строки. Если характеристика или единица заполнена, то она всегда определяется по заданным данным. **Характеристика или единица заполняются автоматически, только если удалось однозначно определить номенклатуру.** При необходимости загруженные данные можно редактировать.

Товары можно загрузить в документ из внешнего файла. Для этого надо использовать вариант загрузки «Из внешнего файла». В выведенной форме следует нажать кнопку «Загрузить таблицу из файла» и указать полный путь к этому файлу. Можно нажатием кнопки «Сохранить бланк для заполнения» создать заготовку внешнего файла, ввести в него нужные данные и затем загрузить их в документ.

При загрузке данных в табличную часть «Товары», определение номенклатуры возможно по

одному из полей «**Код**», «**Штрих-код**», «**Наименование**», «**Артикул**», «**Код товара у поставщика**» и «**Наименование товара у поставщика**». Если номенклатура найдена по нескольким полям одновременно, например, в загружаемом файле для номенклатуры указан и код, и артикул, то номенклатура будет определена в порядке приоритетов полей (перечислены в порядке убывания): код, штрих-код, наименование, артикул, код поставщика, название поставщика.

Если при сопоставлении загружаемых данных обнаружены ошибки, которые требуют решения пользователя (например, задана номенклатура, которой нет базе данных), на экран выводится форма с обнаруженными несовпадениями:

## Загрузка списка товаров из файла

## Сопоставление загружаемых данных

Для некоторых значений в колонках таблицы не найдены однозначные соответствия в данных программы (выделены **красным цветом**). Необходимо сопоставить эти значения с данными в программе вручную. В случае если в программе отсутствуют необходимые данные, то ввести их.

Показывать:	Несопоставленные (1 из 1)	▼	Устранить неоднозначность...			Найти...		Еще ▾
п/п	Номенклатура			Номенклатура поставщика				
	Данные из файла:Код, Штрих-код, Наименование номенклатуры, Артикул			Данные из файла:Код товара у поставщика				
1								
	Сок Апельсиновый							

Следует исправить обнаруженные несовпадения и нажать кнопку «**Загрузить данные**». Несопоставленные данные помечаются красным. С помощью соответствующей кнопки можно «**Устранить неоднозначность**».

В реквизите «**Показывать**» можно задать нужный отбор при показе ошибок:

- «Все»;
  - «Не сопоставленные»;
  - «Сопоставленные»;
  - «Недопонятые»

Для того чтобы вручную сопоставить данные, откройте соответствующий список программы, найдите в нем подходящее значение или введите новое.

**Важно.** При загрузке в документ новых товаров их необходимо сначала загрузить в справочник «**Номенклатура**», а потом уже загружать в документ.

