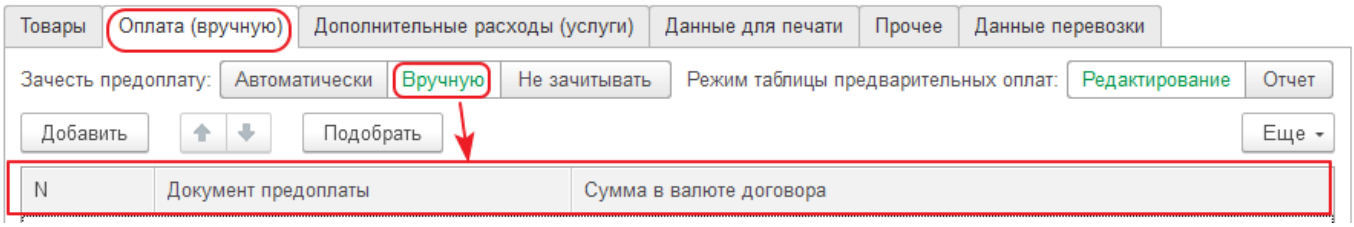
Начальная страница ← Документы ← Основные реквизиты и интерфейс документов / Возврат от покупателя / Возврат поставщику / Отчет комиссионера / Отчет комитенту / Приходная накладная / Продажа подарочных сертификатов / Расходная накладная / Учет дополнительных расходов

Табличная часть «Оплата»

Табличная часть «**Оплата**» дает возможность ручного выбора документа предоплат.



На данную закладку выводится табличная часть «**Предварительные оплаты**» с переключателем для выбора способа зачета предоплаты («Зачесть предоплату»).

При открытии документа значение реквизита «**Зачесть предоплату**» заполняется в зависимости от установки флага «**Настраивать оплаты вручную**» в справочнике «Договоры взаиморасчетов» у контрагента.
Возможны варианты:

- значение «**Автоматически**» устанавливается, если в справочнике «Договоры взаиморасчетов» у контрагента флаг «**Настраивать оплаты вручную**» **НЕ установлен**;
- значение «**Вручную**» устанавливается, если в справочнике «Договоры взаиморасчетов» у контрагента **ЗАДАН** флаг «**Настраивать оплаты вручную**» в шапке элемента справочника.

Пользователь может изменить значение способа взаиморасчетов вручную.

При выборе пользователем варианта «**Автоматически**» и «**Не зачитывать**» табличная часть закладки «**Оплата**» в форму не выводится.
*Если пользователь указал вариант «**Вручную**» и не заполнил табличную часть, то данный вариант эквивалентен варианту «**Не зачитывать**» и при переоткрытии документа будет установлен указан этот вариант взаиморасчета.*

Работа формы документа:

- если установлен способ «**Автоматически**», то табличная часть «**Оплаты**» на закладку не выводится, а вместо нее отображается отчет о суммах зачтенных предоплат. Суммы выводятся в валюте по договору документа:
  - выводятся оплаты, которые зачел данный документ;
  - если данный документ имеет признак модифицированности, то над выводом сумм по движениям данного документа добавляется надпись «*Для получения актуальной информации запишите изменения*»;
  - далее выводится информация о постоплате данного документа, которая отделена от информации выше надписью «Документы постоплаты»;
  - в самом верху отчета выводится общая сумма оплаты по данному документу (итог по суммам что вывели выше) и процент оплаченной суммы от суммы документа (реквизит «Сумма в валюте договора»);

    - если документ не проведен, то вместо данного отчета выводится надпись «*Информация об оплате появится после проведения документа*».
- Если в реквизите «Зачесть предоплату» выбрано значение «**Вручную**», то на закладке «**Оплата**» становится видима табличная часть «Предварительные оплаты». *Наименование закладки становится:«**Оплата (вручную)**»—- если табличная часть пустая и «**Оплата (<Количество строк ТЧ «Предварительные оплаты»>)**» — если строки есть*. Документы в табличную часть можно подобрать как вручную, так и по кнопке «***Подобрать***» (подробнее см. «**Форма подбора документов кредита**»);
- Существует возможность переключиться с табличной части на отображение отчета аналогичный отчету, описанному в варианте автоматического зачета предоплат.

Проведение документов по регистру накопления «Взаиморасчеты»:

- если установлен способ «**Вручную**», то документ гасит долг по **документам кредита**» (измерение «Документ кредита») по табличной части «Предварительные оплаты». Долг гасится по тем документам и суммам, которые указаны в строке табличной части. Если сумма долга меньше указанной в строке суммы, то документ не проводится и пользователю выводится соответствующая ошибка. Если сумма документа больше итога сумм табличной части (в том числе если табличная часть пустая), то остаток суммы документ вешает долг сам на себя;
- если установлен способ «**Автоматически**», то документ закрывает долг по документам по порядку, а остаток суммы по документу, если долга по договору контрагента больше нет, вешает сам на себя.

From:
https://wiki.ilexx.ru/ - **Штрих-М: Документация**

Permanent link:
https://wiki.ilexx.ru/doku.php?id=tp7:%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B:%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D0%B5:%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D0%BB_%D0%BE%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%B0

Last update: **2023/09/01 12:01**