Начальная страница ← Документы

# Перемещение

Для того чтобы выполнить перемещение товаров с одного склада на другой внутри одного торгового объекта (например, с главного склада в торговый зал, где будет производиться продажа), заполняется документ «**Перемещение**».

Документы «Перемещения» создаются, хранятся и редактируются из формы списка документов «Перемещения», который доступен в разделе «Главное», либо в разделе «Склад» → группа «Документы».
Новый документ создаётся из формы списка с помощью команды «***Создать***» или кнопки «***Создать новый элемент копированием текущего***».
Так же новый документ может быть создан в разделе «Главное» → группа «***Создать***», либо в разделе «Склад» → группа «***Создать***».

При заполнении шапки документа указываются склад, с которого отпускается товар, и склад, на который приходуется товар при перемещении (реквизиты «Склад отправитель» и «Склад получатель»).
Также указываются фирма отправитель и фирма получатель товара. Фирма получатель введена для удобства перемещения товара между фирмами одной компании и при перемещении товаров с складов одной фирмы может не заполняться. Но в этом случае данные по документам не выгружаются в бухгалтерские конфигурации, т.к. в бухгалтерских конфигурациях перемещение между фирмами относится к операциям купли продажи.

Также задаются склад отправитель и склад получатель. Если в качестве склада получателя указываются розничные склады, то при установке флага «Заполнить розничные цены по ценам склада получателя» в документ будут подставлены розничные цены, действующие на складе получателе товаров. В этом случае розничные цены в документе перемещения могут редактироваться.

Если при проведении документа, у которого указан розничный склад получатель, по товарам документа есть остаток и розничная цена отличается от цены документа, то при проведении документа автоматически будет сформирован акт о переоценке товаров на складе получателе до цен перемещения.

Заполнение табличной части документа можно осуществить стандартными способами. При выборе позиции «По остаткам» меню кнопки «***Заполнить***» табличная часть документа будет заполнена всеми товарами, имеющимися на складе отправителе (позиция «По остаткам»).
Если хотя бы один из складов документа является розничным, на закладке «Товары» будут видны колонки с розничной ценой и розничной суммой перемещаемых товаров.
При перемещении товаров с оптового склада на розничный будет подставлена розничная цена товара по ценам склада получателя.
При перемещении с розничного склада на оптовый, розничная цена будет подставлена по ценам склада отправителя.
При перемещении товара между розничными складами подставляемая розничная цена зависит от флага «Заполнить розничные цены по ценам склада получателя». Если флаг не установлен, то цены берутся по складу отправителю, в противном случае по складу получателю.

При выборе позиции «По потребностям склада получателя» меню кнопки «***Заполнить***»

табличная часть документа будет заполнена товарами, по которым на складе получателе зафиксированы потребности склада.

При проведении документа будет выполнено списание товаров со склада отправителя с учетом свободного остатка и приход товаров на склад получатель в те же партии, с которых происходило списание со склада отправителя.
При оприходовании товара на склад получатель, если у ККМ, связанных со складом получателем, установлен флаг «Касса включена», произойдет загрузка товара в ККМ.
При списании товара, если у ККМ, связанных со складом отправителем, установлены флаги «Касса включена» и в реквизите «Вариант контроля остатков» установлено значение «Контроль …», произойдет уменьшение остатков в ККМ.

Если перемещение товара осуществляется на/с **адресного склада**, при проведении документа «**Перемещение**» проверяется, что связанный с документом приходный/расходный ордер завершен, и количества в ордере и в учетном документе совпадают.
Если документ «Приходный ордер на адресный склад» или «Расходные ордера с адресного склада» завершен и количества совпадают, то документ «**Перемещение **» проводится.**
**Иначе, не проводится с выводом сообщения об ошибке.**
**Подробная информация выводится в табличной части «**Отчет по использованию**» вкладки «**Адресное хранение**».

Документ имеет печатные формы:

- «**1-Т (Товарно-транспортная накладная)**»;
- «**Ведомость ОП-240**»;
- «**Ведомость ОП-24**»;
- «**Заборный лист ОП-6**»;
- «**Накладная на отпуск товара ОП-4**»;
- «**Перемещение (прих.цены)**»;
- «**Перемещение (розн. цены по складу отправителю)**»;
- «**Перемещение (розн. цены по складу получателю)**»;
- «**Перемещение (розн.цены)**»;
- «**Список деклараций соответствия**»;
- «**ТОРГ-12 (прих.цены)**»;
- «**ТОРГ-12 (розн.цены)**»;
- «**ТОРГ-13 (прих.цены)**»;
- «**ТОРГ-13 (розн.цены)**».

На основании документа «**Перемещение**» могут быть созданы документы:

- «Акт о переоценке»;
- «ВетИС: Оформление входящих партий» — информационная база должна быть зарегистрирована в системе «Меркурий»;
- «ВетИС: Оформление транспортных партий» — информационная база должна быть зарегистрирована в системе «Меркурий»;
- «Возврат комитенту»;
- «Возврат поставщику»;
- «ЕГАИС: Перемещение между регистрами ЕГАИС]» — информационная база должна быть зарегистрирована в системе «ЕГАИС»; * «[[tp7:ЕГАИС:Документы:Расход_ЕГАИС|ЕГАИС: Расход/Списание алкогольной продукции» — информационная база должна быть зарегистрирована в системе «ЕГАИС»;

- «Изменения цен продажи»;
- «Корректировка перемещения»;
- «Наряд на производство»;
- «Перемещение»;
- «Планирование изменения розничных цен»;
- «Расходная накладная внутренняя»;
- «Расходная накладная на реализацию»;
- «Расходная накладная»;
- «Списание некондиции»;
- «Списание»;
- «Упаковочный лист».

From:
https://wiki.ilexx.ru/ - **Штрих-М: Документация**

Permanent link:
**https://wiki.ilexx.ru/doku.php?id=tp7:%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B:%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5&rev=1642943094**

Last update: **2022/01/23 13:04**