


[Начальная страница](#) ← [Документы](#) / [Финансы](#)

## Перенос планируемых платежей

Документ позволяет переносить планируемые платежи, частично или полностью, на другую дату, изменять вид оплаты платежа.

Документ работает по обычной подписке.

Документы «**Перенос планируемых платежей**» создаются, хранятся и редактируются из формы списка документов «**Перенос планируемых платежей**», который доступен в разделе «Финансы» → группа «Планирование платежей».

Новый документ создаётся из формы списка с помощью команды «**Создать**» или кнопки  («**Создать новый элемент копированием текущего**»), либо на основании товароучетного документа.

← → ☆ ТП7\_Заведующий: Перенос планируемых платежей МП000000000000... ×

Провести и закрыть

Записать

Провести

Создать на основании ▾

Еще ▾

Номер: МП00000000000002

Дата: 26.01.2021

Валюта: Рубль

Контрагент: ЗАО "Молоко и прочее"

Документ планирования: Планирование движения

Договор: Основной договор

Фирма: ООО «Центр отраслевы

По документу планирования

Сумма: 1 000,00

Дата оплаты: 26.01.2021

Вид оплаты: Безналичный расчет

Обновить

Устанавливаемые значения

Сумма: 500,00

Дата оплаты: 28.01.2021

Вид оплаты: Наличный

Касса счет: Оси ...

Комментарий: Перенос части платежа на 28.01

В шапке документа следует задать реквизит «**Документ планирования**». Пользователю предлагается из списка выбирать тип документа планирования:

- «Возврат от покупателя»;
- «Возврат поставщику»;
- «Заказ покупателя»;
- «Отчет комиссионера»;
- «Отчет комитенту»;
- «Перенос планируемых платежей»;
- «Планирование движения денежных средств»;
- «Приходная накладная»;
- «Расходная накладная»;
- «Учет дополнительных расходов».


После выбора типа документа планирования пользователю выводится список документов этого типа, в котором следует выбрать нужный документ.

На основании выбранного документа заполняются реквизиты:

- «**Фирма**» — предприятие осуществляющее платеж;
- «**Контрагент**» и «**Договор**» — контрагент-получатель платежа и кредитный договор с

контрагентом;

- реквизиты группы «**По документу планирования**»:
  - «**Сумма**» — сумма платежа;\
  - «**Дата оплаты**» — первоначальная дата платежа;
  - «**Вид оплаты**» — вид оплаты по документу планирования.

При нажатии кнопки  («**Обновить**») перезаполняются вид оплаты, сумма оплаты и дата планируемой оплаты.

В группе реквизитов «**Устанавливаемые значения**» задаются новые значения платежа: сумма, дата платежа и вид оплаты, значение которого выбирается из списка — «Наличный расчет»/«Безналичный расчет».

Реквизиты этой группы позволяют перенести платеж частично, если устанавливаемая сумма платежа меньше суммы по документу планирования, и перенести платеж с изменением вида оплаты, если установленное значение вида оплаты отличается от вида оплаты по документу планирования.

Документ имеет печатную форму «**Перенос планируемых платежей**».

From: <https://kkm.solutions/wiki/> - Штрих-М: Документация

Permanent link: [https://kkm.solutions/wiki/doku.php?id=tp7:%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B:%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D1%81\\_%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD\\_%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%B6](https://kkm.solutions/wiki/doku.php?id=tp7:%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B:%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D1%81_%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD_%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%B6)

Last update: 2021/01/28 13:42

