


[Начальная страница](#) ← [Документы](#) / [Финансы](#)

Препроводительная ведомость к сумке инкассации

Документ «**Препроводительная ведомость к сумке инкассации**» позволяет четко зафиксировать транспортируемую инкассаторами сумму с разбивкой ее по банкнотам.

Документы «Препроводительная ведомость к сумке инкассации» создаются, хранятся и редактируются из формы списка документов «Препроводительная ведомость к сумке инкассации», который доступен в разделе «Финансы» → группа «Касса/Банк».

Новый документ создаётся из формы списка с помощью команды «**Создать**» или кнопки  («**Создать новый элемент копированием текущего**»). Документ так же может быть передан в базу конфигурации из кассового ПО «Кассир 5».

← → ☆ Препроводительная ведомость к сумке инкассации МП0000000000001 от 02.02.2021 20:45:27 ×

Записать и закрыть

Еще ▾

Номер: МП0000000000001 Дата: 02.02.2021 20:45:27 Торговый объект: Магазин "Продукты" ...

ККМ: POS-Система на базе "Штрих-М Кассир" № 1 ... Валюта: Рубль

Номер сумки: 5550/1

N	Купюра	Количество	Сумма
1	100 руб.	5	500,00
2	1000 руб.	7	7 000,00
3	2000 руб.	1	2 000,00

При создании документа «**Препроводительная ведомость к сумке инкассации**» из интерфейса системы необходимо задать реквизиты в шапке документа: «**Торговый объект**», «**ККМ**», «**Валюту**» и номер инкассаторской сумки.

Далее в табличной части документа следует указать номиналы купюр и количество купюр каждого номинала. Для добавления купюры нового номинала следует нажать кнопку «**Добавить**».

При необходимости в поле «**Комментарий**» указывается дополнительная информация.

Если в кассовом ПО «Кассир 5» создан документ «**Препровод. ведомость**» (пункт меню супервизора «Документы» → «Перепровод. ведомость»), он будет передан в конфигурацию «Торговое предприятие 7» при снятии отчета с гашением. При создании документа «**Отчет отдела о розничных продажах**» по транзакциям ККМ будет автоматически созданы документы «**Препроводительная ведомость к сумке инкассации**» и «**Расходный кассовый ордер**» с операцией «**Инкассация денежных средств**». __Примечание__. Для создания документа «**Препровод. ведомость**» на кассе необходимо в настройках документов установить флаг «**Разрешить создание перепровод. ведомости**» (пункт меню супервизора «Настройки» → закладка «Дополнительные» → кнопка «Настройка документов» → закладка «Перепровод. ведомость»).

From: <https://kkm.solutions/wiki/> - Штрих-М: Документация

Permanent link: https://kkm.solutions/wiki/doku.php?id=tp7:%D0%84%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B:%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2_%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%BC%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C

Last update: 2024/03/29 12:43

