Начальная страница ← Документы\\Розница

Z-отчет

Документ предназначен для хранения информации о Z-отчетах, снятых на ККМ. Документ формируется автоматически при снятии отчета отдела, в случае если установлена константа «Разбивать отчет отдела по Z-отчетам» и в обработке «**Снятие отчета отдела**» была указана конкретная ККМ.
При снятии отчета отдела с нескольких ККМ документы «**Z-отчет**» будут формироваться по каждой ККМ отдельно в том случае, если установлена константа «Разбивать отчет отдела по Z-отчетам» и в обработке «**Снятие отчета отдела**» был установлен флаг «Разбивать по ККМ». При этом при снятии отчета отдела будет сформировано столько Z-отчетов, сколько их было получено вместе с данными о продажах с каждой ККМ.
Более подробно о механизме формирования Z-отчетов см. ниже.

Документы «**Z-отчеты**» создаются, хранятся и редактируются из формы списка документов «**Z-отчеты**», который доступен в разделе «Розница» → группа «Розничные продажи».
Новый документ создаётся из формы списка с помощью команды «***Создать***» или кнопки «***Создать новый элемент копированием текущего***».

Механизм заполнения документа выглядит следующим образом.

При снятии отчета отдела в товароучетную систему с касс загружаются продажи и Z-отчеты. Продажи попадают в один или несколько отчетов отдела в зависимости от настроек системы, а на основании Z-отчетов автоматически формируются документы «**Z-отчет**».
В документ «**Z-отчет**» на закладку «**Отчеты отдела**» попадают все отчеты отдела, продажи по которым регистрировались на ККМ после последнего и до следующего Z-отчета включительно.
Каждый Z-отчет имеет свой порядковый номер, который при формировании документа «**Z-отчет**» заполняется в поле «номер Z-отчета».
Если при снятии отчета отдела были зарегистрированы возвраты, то они по аналогии с отчетами отдела попадут в документы «**Z-отчет**» на закладку «Возвраты от покупателя». Для того чтобы при снятии отчета отдела данные по возвратам от покупателей формировались в отдельные документы «Возвраты от покупателей» и такие документы попадали в документ «**Z-отчет**» на закладку «Возвраты от покупателей», необходимо, чтобы константа «Записывать возвраты в отчет отдела» («Администрирование» → «Общие настройки оборудования» → «ККМ» → «Настройки обмена с ККМ») была снята.

Необходимо учитывать, что отчеты отдела привязываются к документу «**Z-отчет**» только при его проведении.
Если документ был только записан, но не проведен, привязка отчетов отдела выполнена не будет. При этом все отчеты отдела такого документа будут автоматически перенесены и привязаны к следующему документу, который будет проведен.
При попытке провести ранее не проводившийся документ, отчеты отдела которого были уже проведены в другом документе «**Z-отчет**», система выдаст сообщение об ошибке, и текущий документ проведен не будет.

Документ «**Z-отчет**» имеет печатные формы:

- «**Z-отчет (прих. цены)**»;

- «**Z-отчет (розн. цены)**»;
- «**Акт согласования**»:
- «**КМ-6**» — в печатную форму выводятся ТОЛЬКО суммы оплат по виду оплат «Наличные»;
- «**КМ-6 (с расшифровкой по видам оплаты)**» — в печатную форму выводятся суммы по всем видам оплат, но «Сумма прописью» в подвале формы всегда выводится только за наличные, т.к. эта сумма по приходно-кассовому ордеру сдается в кассу предприятия;
- «**Превышения по Z-отчету**».

From:
https://wiki.ilexx.ru/ - **Штрих-М: Документация**

Permanent link:
https://wiki.ilexx.ru/doku.php?id=tp7:%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B:z_%D0%BE%D1%82%D1%87%D0%B5%D1%82

Last update: **2021/05/16 05:02**