Начальная страница ← ЕГАИС

Документ «Запрос остатков по данным ЕГАИС»

__«ЕГАИС» → группа «Сервисные операции ЕГАИС» → «Запрос остатков по данным ЕГАИС» __

Документ «**Запрос остатков по данным ЕГАИС**» позволяет синхронизировать остатки алкогольной продукции в учетной системе с данными ЕГАИС. Необходимость синхронизации возникает в ситуации, когда, когда по какой-нибудь партии алкоголя остаток по третьему регистру оказывается больше остатка по первому регистру, что не правильно, т.к. остаток на третьем регистре может быть либо равен, либо меньше остатка на 1-м регистре ЕГАИС.
Обычно остатки по маркам синхронизируются с ЕГАИС перед проведением инвентаризации маркированной алкогольной продукции. Если к моменту проведения инвентаризации данные по двум регистрам выровнены не будут, то инвентаризация может вывести некорректную информацию по остаткам ЕГАИС в базе. Также может неправильно выводиться информация об остатках в ряде ЕГАИС-документов.

Новый документ создается в списке документов «**Запрос остатков по данным ЕГАИС**» (раздел «ЕГАИС» → группа «Сервисные операции ЕГАИС») нажатием кнопки «***Создать***».
Документ получает статус «**Запрос не отправлен**».
В шапке документа следует задать реквизиты «**Фирма**», выбрать в списке нужный **УТМ (Универсальный транспортный модуль для работы с ЕГАИС)** и, при необходимости, задать флаг «**Торговый зал ЕГАИС**» — указывается по какому регистру запрашиваются остатки: по первому (флаг не задан) или по второму (флаг «**Торговый зал ЕГАИС**» установлен).
Примечание. Перед созданием документа рекомендуется закрыть смены на кассах, провести отчеты отдела и получить все ответы по ранее отправленным в ЕГАИС документам.

Отправка запроса и получение ответа ЕГАИС

После заполнения шапки документа нажатием кнопки «***Запросить остатки***» следует отправить запрос по остаткам алкоголя в базе ЕГАИС.
После отправки запроса статус документа изменится и становится доступна кнопка «***Проверить ответ ЕГАИС***».

Время получения ответа зависит от нагрузки на серверах ЕГАИС. Ответ может быть получен как автоматически, через регламентное задание «**Обработка ответов ЕГАИС**», либо вручную, нажатием на кнопку «***Проверить ответ ЕГАИС***» в форме документа, либо кнопки «***Проверить ответ***» в форме списка документов «**Обработка ответов ЕГАИС**». При получении ответа от ЕГАИС, дата и время документа меняется на дату и время ответа ЕГАИС.

Если расписание регламентных заданий «**Обработка ответов ЕГАИС**» и ««**ЕГАИС: Отправка запросов из очереди на УТМ**» не настроены, в форму документа выводятся ссылки для их настройки. Нажатием на ссылку можно перейти к настройке расписания. Так же эту настройку можно выполнить позже.
Если расписания регламентных заданий настроены, ссылки в форму не выводятся. Можно

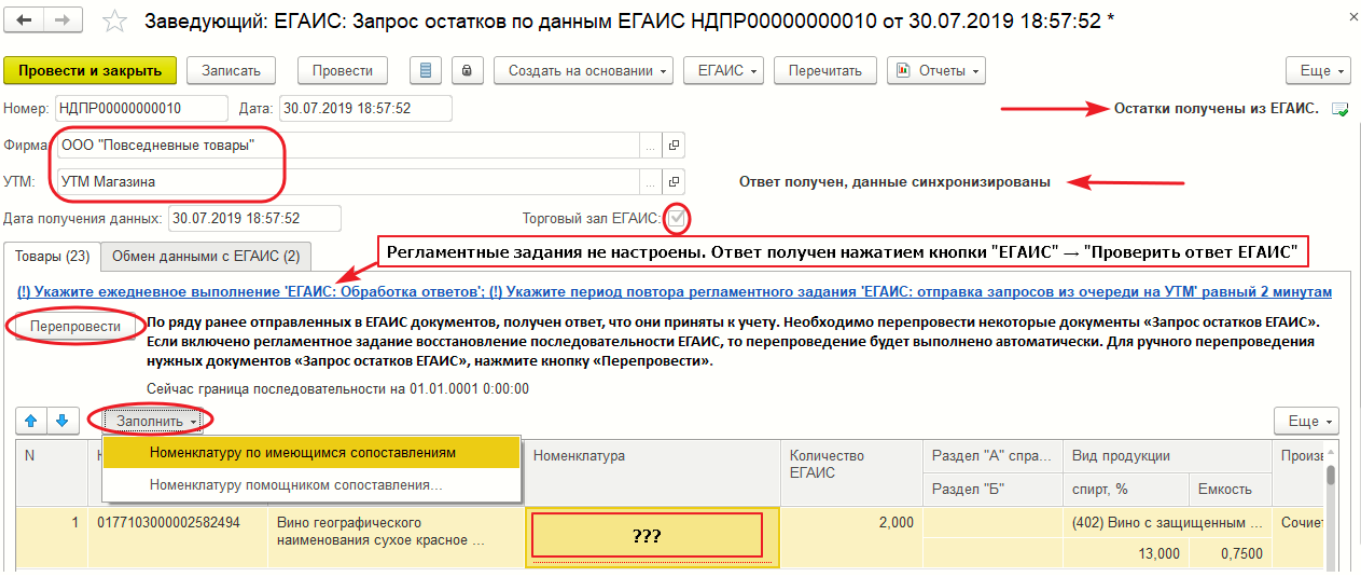
закрыть документ. Когда система получит ответ от ЕГАИС, на экран будет выведено соответствующее сообщение.

Вариант работы документа «**Запрос остатков по данным ЕГАИС**» определяется флагом «**Торговый зал ЕГАИС**». Если флаг установлен — в ЕГАИС запрашиваются остатки алкоголя по регистру 2, иначе запрашиваются остатки маркированного алкоголя по регистру 1 и, при необходимости, по третьему регистру.

Запрос остатков по второму регистру ЕГАИС

Для запроса остатков алкоголя по регистру 2 необходимо задать флаг «**Торговый зал ЕГАИС**» и нажатием кнопки «***Запросить остатки***» отправить запрос по остаткам в торговом зале ЕГАИС.

После получения ответа от ЕГАИС табличная часть документа «**Запрос остатков по данным ЕГАИС**» будет заполнена. Табличная часть документа не редактируется. По всем строкам, в которых заполнена номенклатура и номенклатура ЕГАИС проверяется, равен ли остаток по базе конфигурации на момент времени получения ответа, и если остатки не совпадают, то на расхождения по регистру «Остатки алкоголя» делаются корректировочные движения. Документ будет автоматически проведен, остатки алкогольной продукции приведены в соответствие с полученными остатками ЕГАИС.



Если какая-то номенклатура ЕГАИС не будет сопоставлена номенклатуре торгового предприятия, её следует сопоставить. Для этого можно использовать меню кнопки «***Заполнить***».
Номенклатуру можно заполнить: **по имеющимся сопоставлениям**, **с помощью помощника сопоставления**.
Новая номенклатура будет добавлена в группу справочника «**Номенклатура**», которая указана в реквизите «**Группа номенклатуры**» УТМ.
После сопоставления номенклатуры предприятия и номенклатуры в базе ЕГАИС документ следует перепровести.

В некоторых случаях может быть получено сообщение о необходимости перепроведения некоторых документов «**Запрос остатков ЕГАИС**».

Если настроено расписание регламентного задания «**ЕГАИС: Восстановление последовательности документов остатков ЕГАИС**», то перепроведение будет выполнено автоматически. Для ручного перепроведения нужных документов следует нажать кнопку «***Перепровести***».
При восстановлении последовательности перепроводятся только документы «**Запрос остатков по данным ЕГАИС**» и «**Запрос остатков по акцизным маркам**».

Работа с документом закончена.

Видеоролик «Запрос остатков по торговому залу»

Видеоролик «**5.1.2 Запрос остатков по торговому залу в ТП7**»:
https://www.youtube.com/watch?v=xwX64ZCuLfU&list=PL9Sd0ot1A6GS4cDwa2nhLpz1ugAkwB2dx&index=7&t=0s

Запрос остатков ЕГАИС маркированного алкоголя с запросом остатков акцизных марок

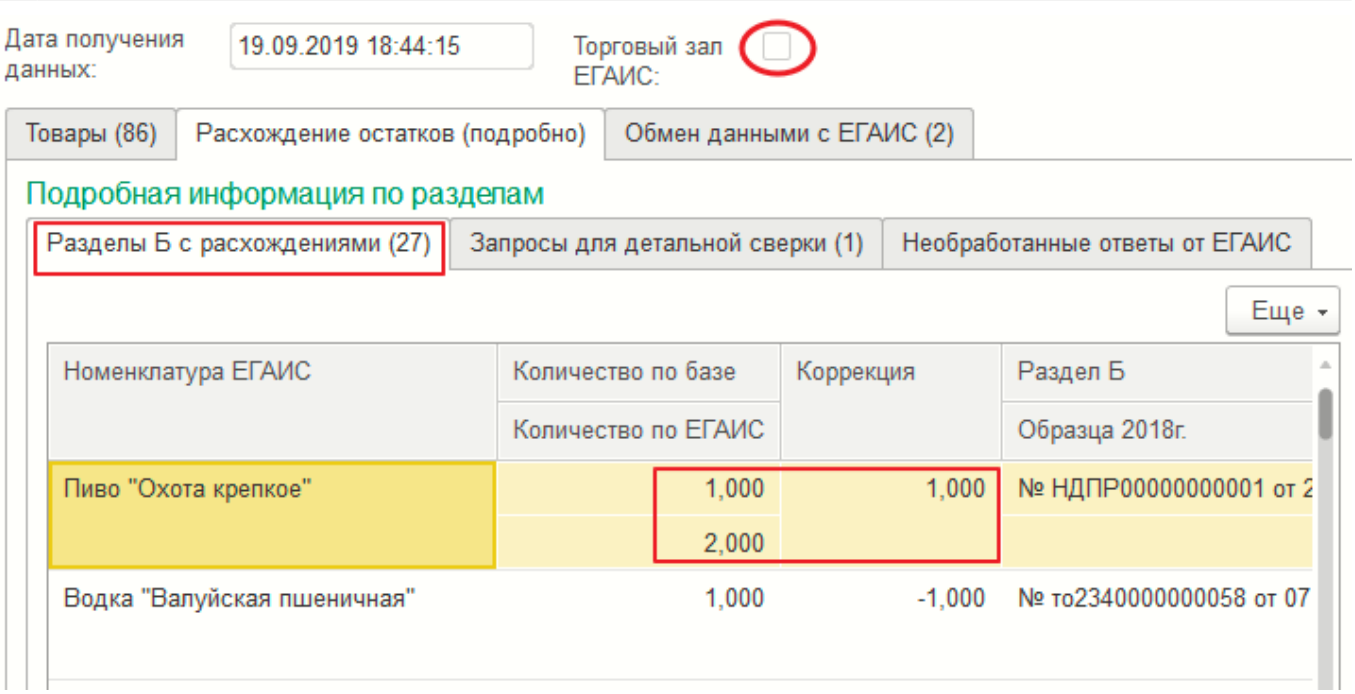
Для запроса остатков алкоголя по регистру 1 (флаг «**Торговый зал ЕГАИС**» **не задан**) надо нажатием кнопки «***Запросить остатки***» отправить в ЕГАИС запрос по остаткам маркированного алкоголя на первом регистре.

После получения ответа от ЕГАИС табличная часть документа «**Запрос остатков по данным ЕГАИС**»будет заполнена, остатки алкогольной продукции приведены в соответствие с полученными остатками ЕГАИС и документ будет автоматически проведен.
Если какая-то номенклатура ЕГАИС не будет сопоставлена номенклатуре торгового предприятия, её следует сопоставить.

Если при синхронизации остатков ЕГАИС расхождений с данными ЕГАИС НЕТ, работа с документом закончена.

Если будут выявлены расхождения, работу с документом следует продолжить.
При этом на экран выводится сообщение:
«** Остатки с ЕГАИС синхронизированы. Выявлены расхождения остатков с данными ЕГАИС.
Чтобы устранить причины расхождения, запросите в ЕГАИС дополнительную информацию о движениях, нажав кнопку «Запросить уточнения».
Необходимо запросить ?? сверок движений по Разделам Б:**».
При этом в форме документа становится доступна кнопка «***Запросить уточнения***».

Выявленные расхождения зафиксированы в закладке «**Расхождения остатков**» (см. рисунок).



При выявленных расхождениях по разделам Б имеется возможность запроса движений по данным разделам. При обработке ответа движений по разделам реализовано автоматическое проставление статусов «**Принят в ЕГАИС**» в документах, по которым есть движения в ЕГАИС, а в базе ТП данный документ находится в другом статусе.
Нажатием кнопки «***Запросить уточнения***» запросы движений по найденным расхождениям будут отправлены в ЕГАИС. Ответ может быть получен вручную нажатием кнопки «***Проверить ответ ЕГАИС***» или автоматически регламентным заданием.

Если при обработке ответа расхождения остатков акцизных марок по справкам 2 текущей базы и базе ЕГАИС НЕ ЗАФИКСИРОВАНЫ – работа с документом на этом этапе завершается.

Если при обработке ответа будут выявлены справки 2 с помарочным учетом, по которым зафиксированы расхождения с данными ЕГАИС, в форме документа будет выведена надпись: «**Есть расхождения в остатках по партиям с помарочным учетом. Необходимо запросить в ЕГАИС остатки акцизных марок по Справкам 2 с зафиксированными расхождениями**.».
При появлении такой надписи в документе рекомендуется нажать кнопку «***Запросить остатки АМ***». **Конфигурация сама запросит в ЕГАИС остатки акцизных марок по тем партиям, по которым ведется помарочный учет и было зафиксировано расхождение в остатках.**
На вкладке «**Запросы для детальной сверки**» закладки «Расхождения остатков» будут показаны ссылки на сформированные документы «**Запрос остатков по акцизным маркам**».

В ЕГАИС отправка запросов по акцизным маркам регламентируется, и на момент написания документации действовало ограничение: один запрос раз (по одному разделу 2) в десять минут (**Следует уточнить это значение**). Поэтому после нажатия на кнопку «***Запросить остатки АМ***» на экран выведется заполненная форма обработки по отправке запросов в ЕГАИС «**Запросы: ожидающие ответа от ЕГАИС и очередь на отправку в ЕГАИС**», в которой будет достаточно на закладке «**Очередь отправки**» нажать кнопку «***Отправить запросы***». Форму обработки при этом закрывать не следует, чтобы конфигурация отправила все запросы через заданные интервалы времени. Обработка ответов будет произведена регламентным заданием «**Обработка ответов ЕГАИС**» или вручную по кнопке «***Проверить ответы ЕГАИС***».

Если настроено регламентное задание «**ЕГАИС: Отправка запросов из очереди УТМ**», запросы будут отправляться автоматически через настроенный интервал времени в обработке «**Запросы: ожидающие ответа от ЕГАИС и очередь на отправку в ЕГАИС**» (кнопка «***Настройка очереди***» закладки «**Очередь отправки**»).

После получения ответов по сверке акцизных марок в форму документа выводится кнопка «***Закрыть***» и сообщение:
«**По найденным расхождениям произведена полная синхронизация данных с ЕГАИС. Статусы ранее отправленных в ЕГАИС документов, синхронизированы с ЕГАИС. Остатки и остатки акцизных марок синхронизированы с ЕГАИС.**
Синхронизация данных с ЕГАИС завершена. Для закрытия формы документа нажмите кнопку «Закрыть».»
У документа устанавливается статус «** Ответ получен, данные синхронизированы**».

ВАЖНО!!! Если после обработки запроса остатков ЕГАИС остаток на первом регистре по какой-нибудь партии с помарочным учетом обнулится, то автоматически будет обнулён остаток по данной партии на третьем регистре.

Нажатием кнопки «***Закрыть***» следует закрыть документ.

Видеоролик «Запрос остатков по маркированному алкоголю»

Видеоролик «**5.2.2 Синхронизация остатков алкоголя с данными ЕГАИС в ТП7**»:
https://www.youtube.com/watch?v=zXRb_NbnFXg&list=PL9Sd0ot1A6GS4cDwa2nhLpz1ugAkwB2dx&index=31&t=0s

From:
https://wiki.ilexx.ru/ - **Штрих-М: Документация**

Permanent link:
https://wiki.ilexx.ru/doku.php?id=tp7:%D0%B5%D0%B3%D0%B0%D0%B8%D1%81:%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B:%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%82%D0%BA%D0%B8_%D0%B5%D0%B3%D0%B0%D0%B8%D1%81&rev=1586350721

Last update: **2020/04/08 12:58**