Документ «Расход/Списание алкогольной продукции»

__ *«ЕГАИС» → группа «Отражение в ЕГАИС операций товарного учета» → «Расход/Списание алкогольной продукции»* __

Документ «**Расход/Списание алкогольной продукции**» предназначен для создания и регистрации в базе ЕГАИС:

- фиксации в ЕГАИС розничной продажи пивоваренной продукции в городских поселениях;
- фиксации в ЕГАИС розничной продажи алкогольной продукции в сельских поселениях;
- расходной накладной на передачу алкогольной продукции другому юридическому лицу или другой торговой точке предприятия;
- фиксации в базе ЕГАИС факта открытия алкогольной тары;
- акта об утраченной (списанной) алкогольной продукции.

Документ «Расход/Списание алкогольной продукции» создается из окна вышеуказанных документов через кнопку «***Создать на основании***» (пункт меню «**ЕГАИС: Расход/Списание алкогольной продукции**»), либо из окна со списком этих документов через ту же кнопку «***Создать на основании***». Табличная часть документа может быть перезаполнена по документу-основанию:

- «**Возврат поставщику**»;
- «**Инвентаризация**»;
- «**Инвентаризация алкогольной продукции**» (кнопка «***Создать ЕГАИС-документы***»);
- «**Отчет отдела о розничных продажах**»;
- «**Перемещение**»;
- «**Пересортица**»;
- «**Расходная накладная**»;
- «**Расходная накладная внутренняя**»;
- «**Списание**»;
- «**Списание некондиции**».

Документ «**Расход/Списание алкогольной продукции**» может быть также создан обработкой «**Снятие отчета отдела**» при установленном в ней флаге «**Создавать ЕГАИС расход**».

Форма со списком документов «Расход/Списание алкогольной продукции»

Документ создается в разделе «ЕГАИС» → группа «Отражение в ЕГАИС операций товарного учета». Реквизиты, выведенные в форме со списком документов «Расход/Списание алкогольной продукции» — стандартные для всех документов по работе с алкогольным товаром. Исключения составляет графа «**Тип документа**», в которой указывается тип акта

(расход или списание), пересылаемого в ЕГАИС. Значение поля в данной графе может быть:

- «Реализация»;
- «Списание».

Используя реквизиты «Быстрого отбора» в список могут быть выведены документы со следующими статусами:

- «Запрос отправляется»;
- «Запрос отправлен в ЕГАИС»;
- «Запрос принят в ЕГАИС и обрабатывается»;
- «Данные зафиксированы в ЕГАИС»;
- «Запрос отклонен в ЕГАИС»;
- «Запрос отклонен другой стороной»;

Реквизиты документа «Расход/Списание алкогольной продукции»

Документ имеет следующие реквизиты:

- «**Номер … от**» - номер документа и дата записи документа в базу конфигурации (заполняется автоматически);
- Поля «**Фирма**» и «**Склад**» определяют транспортный модуль, через который будет передан документ в ЕГАИС;
- «**Отправитель**» – название транспортного модуля, через который фиксировался в ЕГАИС расход алкоголя, указанный в документе;
- «**Основание**» – документ конфигурации, на основании которого формируются либо расходная накладная для ЕГАИС, либо акт списания ЕГАИС (заполняется автоматически);
- «**Получатель**» – название контрагента из базы торгового предприятия, на адрес которого направлена алкогольная продукция. Если передача алкоголя производится внутри торгового предприятия, в поле может быть указан УТМ торговой точки (обособленного подразделения), на которую поступит приходная накладная из ЕГАИС;
- «**Получатель ЕГАИС**» – название контрагента, указанного в поле «**Получатель**» по классификатору предприятий ЕГАИС. Поле заполняется автоматически, если предварительно для контрагента торгового предприятия, указанного в поле «**Получатель**», установлено соответствие с элементом справочника «**Контрагенты ЕГАИС**». Если соответствие не установлено, либо в справочнике «**Контрагенты ЕГАИС**» есть несколько элементов с названием, указанным в поле «Получатель», то значение поля задается вручную из справочника «**Контрагенты ЕГАИС**»;
- флаг «**Торговый зал**» – указывает регистр остатков ЕГАИС, с которого производится списание товара. Если флаг установлен, то списание производится с регистра №2 («Торговый зал» — розничная продажа). Если флаг не задан, то товар списывается с регистра №1.

Документ «**Расход/Списание алкогольной продукции**» содержит следующие закладки:

- «**Номенклатура**» — «**Товары ЕГАИС**» — «**Акцизные марки**»;
- «Информация ЕГАИС»;
- «Обмен данными с ЕГАИС».

Вид документа при реализации алкоголя представлен на рисунке:

Статус документа (этап работы с документом) выводится в правом верхнем углу формы в виде текста.

Кнопка «***ЕГАИС***» → «***Отправить в ЕГАИС***» документа «Расход/Списание алкогольной продукции» становится доступной, когда во всех строках табличной части закладки «**Номенклатура**» будет достигнут количественный баланс со строками закладки «**Товары ЕГАИС**» (все значения количества черного цвета). Кнопка позволяет сформировать электронный документ и отправить его в систему ЕГАИС.

После отправки акта становится доступной кнопка «***ЕГАИС***» → «***Проверить ответ ЕГАИС***», которая позволяет узнать: утвержден акт по документу или отклонен. Если акт списания алкоголя утвержден, указанное количество алкоголя в документе списывается с остатков торгового предприятия в системе ЕГАИС. Списание алкоголя с остатков в базе ЕГАИС по расходной накладной произойдет тогда, когда получатель товара утвердит в ЕГАИС ТТН по данной поставке (даже если получателем товара является обособленное подразделение торгового предприятия).
Если при нажатии кнопки «***Проверить ответ ЕГАИС***» ответ получен, статус документа изменится.

Кнопка «***ЕГАИС***» → «***Отменить в ЕГАИС***» становится доступной, когда документ о расходе или списании товара отправлен в ЕГАИС, и по нему получено подтверждение. Нажатие кнопки «***Отменить в ЕГАИС***» отменяет документ, и указанное в документе количество алкоголя вновь заносится в остатки предприятия по данным ЕГАИС.

Кнопка «***ЕГАИС***» → «***Запросить номенклатуру в ЕГАИС***», стандартная для всех документов ЕГАИС, позволяет сформировать и отправить в ЕГАИС запрос о номенклатуре документа.

Кнопка «***Печать***» позволяет напечатать текстовые документы:

- «Товары» - печатная форма «ЕГАИС Расход» с данными о товаре по базе предприятия и по базе ЕГАИС;
- «Товары с данными о производителе» - печатная форма «ЕГАИС Расход» с данными о производителе алкоголя.

Действия с документом «Расход/Списание алкогольной продукции» для оформления расхода

В табличной части закладки «**Номенклатура**» документа «ЕГАИС расход» автоматически заполняются следующие поля:

- «**N**» – номер позиции в списке товаров;
- «**Номенклатура**» – название передаваемой алкогольной продукции по справочнику «**Номенклатура**»;
- «**Количество накладной**» – количество товара по данной позиции в расходной накладной;
- «**Количество накладной**» – количество товара по данной позиции в расходной накладной;

- «**Количество по ЕГАИС**» – количество товара дляутверждения/утвержденного в ЕГАИС;
- «**Подобрано марок**» – количество акцизных марок для маркированного алкоголя, указанных в закладке «**Акцизные марки**»;
- «**Единица**» – базовая единица измерения количества товара;
- «**Цена за единицу товара .**» – цена за единицу товара.



В первоначальном виде значения графы «**Количество накладной**» выводится красным цветом. Когда установится баланс по количеству накладной и «**Количеству по ЕГАИС**» значение количества выводится черным цветом.

Для указания вручную количества передаваемого или списываемого товара используется закладка «**Товары ЕГАИС**». В закладке «**Товары ЕГАИС**» выводятся данные разделов «А»/ «Б» справок к ТТН с указанием остатка алкоголя по данным справкам:

- «**Количество ЕГАИС**» – количество товара, которое резервируется в остатках базы ЕГАИС до утверждения акта расхода/списания. Количество товара в документе подставляются в единице измерения учета в ЕГАИС. Если единица измерения в основании отличается от единицы учета в ЕГАИС, то происходит автоматический пересчет количества;
- «**Остаток**» – остаток алкоголя полученного по данной ТТН;
- «**Раздел «А» справки к ТТН**» — номер справки раздела «А», которая указана в ТТН из ЕГАИС;
- «**Раздел «Б» справки к ТТН**» — номер справки раздела «Б», которая указана в ТТН из ЕГАИС;
- «**Дата ТТН**» — дата получения товара;
- «**Дата розлива**» — дате розлива номенклатуры текущей строки из раздела А справки к ТТН.
- «**Производитель ЕГАИС**» — наименование производителя номенклатуры ЕГАИС;
- «**Номенклатура ЕГАИС**» — наименование товара по классификатору ЕГАИС;
- «**Код ЕГАИС**» — код товара по классификатору ЕГАИС.

Если в документе установлен флаг «**Торговый зал ЕГАИС**» данные по ТТН в табличную часть «**Товары ЕГАИС**» не выводятся.

Количество товара в графе «**Количество ЕГАИС**» может быть задано вручную или через пункты меню кнопки «***Заполнить***».
При задании количества не акцизного алкоголя указывается количество товара в нужной строке с данными раздела «А/Б» справки к ТТН. Указанное количество не может превышать значения графы «Остаток». При необходимости можно указывать «Количество по ЕГАИС» используя остатки разных ТТН.
Для указания количество акцизного товара отгружаемого / списываемого товара используется закладка «**Акцизные марки**». При считывании очередной марки сканером штрихкода в левой части строки позиция «**Количество по ЕГАИС**» увеличивается на единицу. Считывать марки следует до тех пор, пока не установится баланс между «Количеством по накладной» и «Количеством по ЕГАИС».
При ошибочном считывании акцизной марки её можно удалить в закладке «**Акцизные марки**» нажатием кнопки , либо клавиши «Delete».

Для автоматического указания количества товара следует использовать пункты меню кнопки «***Заполнить***»:

- «**Количество партионных по остаткам ЕГАИС»; *** «Количество партионных по остаткам и маркам».

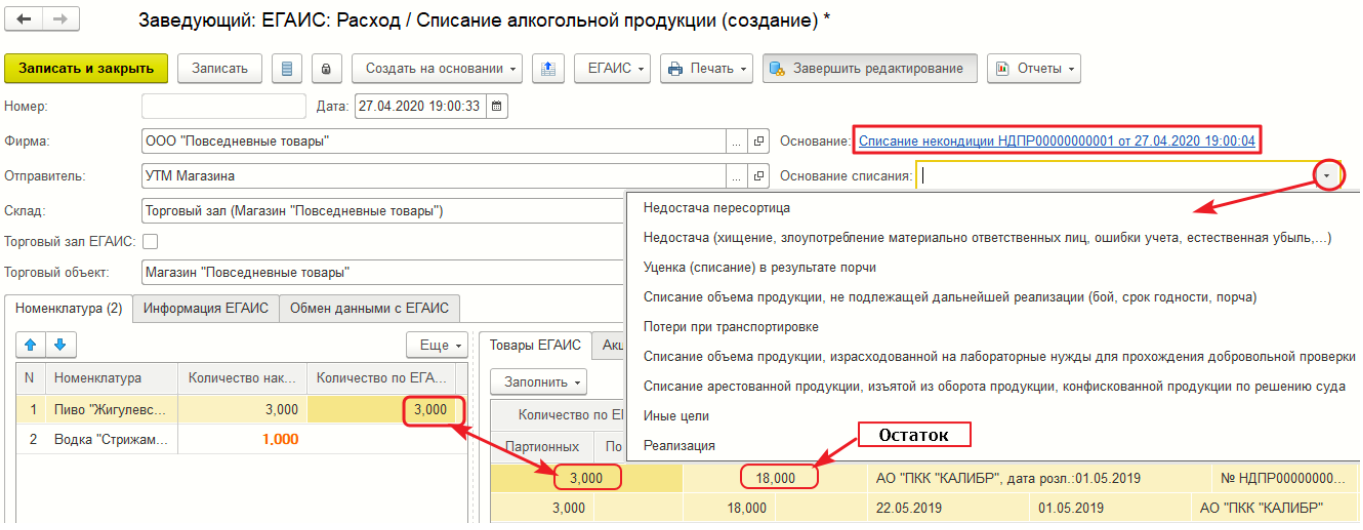
Система сама подбирает нужное количество алкоголя из остатков предприятия, зафиксированных в базе ЕГАИС. При этом товар подбирается из партий, поступивших первыми. Если распределение товара по партиям пользователя не устраивает, можно вручную перераспределить количество по партиям.

Действия с документом «Расход/Списание алкогольной продукции» для оформления акта списания

Форма документа «Расход/Списание алкогольной продукции», создаваемого на основании документа «Списание», отличается от документа расхода отсутствием полей «**Получатель**», «**Получатель ЕГАИС**» и «**Тип продукции**».

Поле «**Основание списание**» следует заполнить вручную, указав причину списания алкоголя. Причина списания выбирается из списка:

- «Недостача пересортица»;
- «Недостача (хищение, злоупотребление материально ответственных лиц, ошибки учета, естественная убыль...)»;
- «Уценка (списание) в результате порчи»;
- «Списание объема продукции, не подлежащей дальнейшей реализации (бой, срок годности, порча)»;
- «Потери при транспортировке»;
- «Списание объема продукции, израсходованной на лабораторные нужды для проведения добровольной проверки»;
- «Списание арестованной продукции, изъятой из оборота продукции, конфискованной продукции по решению суда»;
- «Иные цели»;
- «Реализация».



Причина списания «**Реализация**» подставляется в форму документа автоматически, если он создается на основании документа «**Открытие алкогольной тары**».

Задание количества списываемого товара выполняется аналогично

Если акцизную марку списываемого алкоголя нет возможности считать, следует в документе «**Инвентаризация алкогольной продукции**» пересчитать все акцизные марки, которые есть в наличии, на основании созданного по результату инвентаризации «**Акта списания**» создать документ «**Расход/Списание алкогольной продукции**». Табличная часть «**Акцизные марки**» будет заполнена не найденными акцизными марками.

Для документа с видом «**Списание**» для продукции, которая списывается с торгового зала, нет необходимости указывать разделы А и Б справки к ТТН.

From:
https://wiki.ilexx.ru/ - **Штрих-М: Документация**

Permanent link:
https://wiki.ilexx.ru/doku.php?id=tp7:%D0%B5%D0%B3%D0%B0%D0%B8%D1%81:%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B:%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%85%D0%BE%D0%B4_%D0%B5%D0%B3%D0%B0%D0%B8%D1%81&rev=1588004119

Last update: **2020/04/27 16:15**