

[Начальная страница](#) ← Как сделать ...

Подключение к ЭДО через помощника

Для подключения к ЭДО откройте справочник «**Фирмы**», перейдите на закладку «**ЭДО**» и нажмите кнопку «**Создать**».

Помощник подключения к ЭДО: Настройка работы с оператором ЭДО... ⋮ □ ×

Наименование: ЦКТ (ООО «Эвотор ОФД»)

Фирма: ЦКТ

Выберите фирму, для которой нужно создать новую настройку работы

Идентификатор организации

Выбрать существующий ООО «Эвотор ОФД»

Выберите оператора, у которого уже была произведена регистрация

Идентификатор участника

Получить новый ООО «Эвотор ОФД»

Укажите оператора обмена, у которого будет произведена регистрация участника ЭДО

Записать Закрыть ?

Реквизиты «**Наименование**» и «**Фирма**» заполняются автоматически. При необходимости их можно изменить.

Если организация ранее была подключена к ЭДО, то надо:

- задать флаг «**Выбрать существующий**»;
- в поле реквизита выберите из выпадающего списка нужного оператора ЭДО, для которого нужно восстановить подключение;
- система в фоновом режиме запрашивает идентификатор пользователя и записывает его в поле «**Идентификатор обмена**». Если система не смогла получить идентификатор участника в фоновом режиме, рядом с полем появится значок . Нажмите на кнопку «» («Запросить идентификаторы для фирмы»), это отправит запрос на получение идентификатора повторно. Если сертификат защищен паролем, то ведите его в появившемся поле. Если и после этого идентификатор участника не заполнился, то значит система не может получить его по указанным данным и идентификатор участника потребуется ввести вручную;
- после заполнения поля с идентификатором нажмите кнопку «**Записать**».

Если фирма ранее не была зарегистрирована у оператора ЭДО, задайте флаг «**Получить новый**» и выберите нужного оператора обмена. При этом кнопка «**Записать**» в форме помощника подключения к ЭДО заменяется кнопкой «**Далее**». Её следует нажать.

Открывается новая форма помощника подключения, в которой реквизиты «**E-mail**» и «**Телефон**» обязательны для заполнения.

★ Помощник подключения к ЭДО: Настройка работы с операт...



Оператор обмена: [ООО «Эвотор ОФД»](#)

Сертификат: [Павлов Павел, СУ-](#)

Данные сертификата

E-mail:

aa@post.ru



Телефон:

8 495 123 45 67



Эти сведения будут переданы оператору для регистрации

Вариант активации пакета услуг

Встроенный ПИН-код (Доступных кодов активации: 1)

Ввести ПИН-код вручную

Без активации пакета услуг ?

Я согласен(-на) с условиями [пользовательского соглашения](#) и условиями [договора оферты](#)

< Назад

Закрыть

?

Если у реквизита «**Сертификат**» выводится ссылка «Не заполнено», то следует её нажать и задать сертификат, который будет использоваться для подписания документов.

Помощник подключения к ЭДО: Настройка работы с оператором ЭДО... : □ ×

Выбрать сертификат

Укажите сертификат ЭЦП для выполнения операции

Сертификат:

Пароль:

Данные сертификата

Сертификаты ключей электронной подписи и ш...

Выбрать Добавить... Запись пароля сертификата Еще ?

Представление | Организация

Добавление сертификата для шифрования и расшифровк...

Введите дополнительные сведения о сертификате

Кому выдан: Гребенников Максим Викторович, ООО «Центр отрасл...

Кем выдан: Тестовый подчиненный УЦ ООО "КРИПТО-ПРО" ГОСТ ...

Действителен до: 08.02.2023

Назначение: Подписание данных, Шифрование данных

Представление: Гребенников Максим, ООО «Центр отраслевых решений Штрих-М» ?

Пользователь: Админ

Организация: ЦКТ

Вводить пароль в программе электронной подписи ?

Пароль: Запомнить на время сеанса ?

< Назад Добавить Отмена

Далее следует нажать на кнопку «**Данные сертификата**» и убедиться, что поля «ФИО», «Должность», «ИНН» и «СНИЛС» заполнены правильно.

Помощник подключения к ЭДО: Настройка работы с оператором ЭДО...

Оператор обмена: [ООО «Эвотор ОФД»](#)

Сертификат: Гребенников Максим, ... [Данные сертификата](#)

E-mail: Максим Викторович

Телефон:

Эти сведения

Вариант активации:
 Ввести ПИН-код вручную
 Без активации пакета услуг ?
 Я согласен(-на) с условиями [пользовательского соглашения](#) и условиями [договора оферты](#)

[< Назад](#) [Зарегистрироваться](#) [Закрыть](#) [?](#)

Если в подписке на конфигурацию есть не использованный ПИН-кодом активации оператора ЭДО, надо задать флаг «**Встроенный ПИН-код** (Доступных кодов активации: «...»)». Для получения в реквизите информации о количестве доступных кодов активации следует нажать кнопку «». Если доступных ПИН-кодов активации операторов ЭДО нет — данный реквизит будет не доступен.

Если код активации получен фирмой самостоятельно в личном кабинете оператора ЭДО, следует задать флаг «**Ввести ПИН-код вручную**» и в поле реквизита указать этот код активации.

Если задать флаг «Без активации пакета услуг» у оператора ЭДО будет зарегистрирован новый абонент, но контракт на обработку документов активирован не будет. Активацию контракта можно будет выполнить позже в конфигурации или в личном кабинете оператора ЭДО.

После выбора нужного варианта активации пакета услуг следует установить флаг «**Я согласен(-на) с условиями пользовательского соглашения и условиями договора оферты**» и нажать кнопку «**Зарегистрироваться**».

Форма помощника переходит в поэтапную регистрацию, показывая статус каждого шага.

