

## **Использовать признак "Рассмотрено"**

При включенном флагке у константы «**Признаки «Рассмотрено» и «На контроле»**» можно ставить отметки о рассмотрении входящих писем, встреч, телефонных звонков и запланированных взаимодействий, а также осуществлять постановку на контроль исходящего письма и сообщения SMS. Этот флагок полезно использовать для организации совместной работы в программе. В список «**Взаимодействия**» на начальной странице добавляются команды «**Рассмотрено**», «**Отложить рассмотрение**», «**Снять признак рассмотрено**».

Константа доступна в разделе «Администрирование» → «Органайзер» → группа «Почта».

