Права подписи документов

Если константа «**Права подписи документов **» установлена, то в системе будет активирована функциональность «**Права подписи документов**», которая позволит назначать права подписи документов, выбор подписантов, вывод факсимиле, печати.

При заданной константе в раздел «Администрирование» добавляется функция «**Права подписи документов**», которая содержит перечень документов, справочников и отчетов механизма регистрации, перемещения и удаления прав подписи по документам.

Константа доступна в разделе «Администрирование» → «Настройки учета» → закладка «Документы» → группа «Печать».

From:
https://wiki.ilexx.ru/ - **Штрих-М: Документация**

Permanent link:
https://wiki.ilexx.ru/doku.php?id=tp7:%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D1%82%D1%8B:%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B0_%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%BF_%D0%B4%D0%BE%D0%BA&rev=1674913760

Last update: **2023/01/28 13:49**