Начальная страница ← Модули, Web и Http-сервисы

Модуль «Система адресного хранения»

Адресный (ячеистый) склад — склад, разделенный на зоны хранения, для каждой из которых закрепляется хранение той или иной номенклатурной позиции, а также присваивается свой индивидуальный номер (адрес). Такой склад служит для быстрого определения текущего месторасположения нужной номенклатуры при значительном количестве видов номенклатуры. Контроль остатков осуществляется не в целом по складу, а в разрезе товарных ячеек.
Адресное хранение в конфигурации «Торговое предприятие 7» доступно для оптовых складов, на которых используется ордерная схема документооборота для всех видов операций (отгрузки, приемки, отражения порчи, излишков и недостач).
Термины и основные понятия системы адресного хранения приведены на странице «**Основные понятия и термины системы адресного хранения**».
Примерная схема процесса внедрения системы адресного хранения в торговом предприятии изложена на этой странице.

Для добавления в конфигурацию модуля «**Система адресного хранения**» необходимо задать константу «**Система адресного хранения»**» дополнительной функциональности («Администрирование» → «Настройки учета» → закладка «Дополнительная функциональность» → реквизит «Система адресного хранения»). После задания константы в меню конфигурации добавляется раздел «**Адресное хранение**» с набором документов справочников и отчетов, необходимых для организации товарного учета на адресном складе.

Если в информационной базе активирована работа подсистем «**Бизнес-процессы и задачи**» и «**Заметки пользователей**», то можно **организовать работу задач-оповещений** для получения оперативной информации о начале и завершении заданий по отбору, размещению и перемещению товаров адресного склада, а так же можно будет создавать заметки пользователей в документах адресного склада. Настройка работы задач-оповещения по системе адресного хранения выполняется на **закладке «Адресное хранение»** справочника «Склады».

В группе «**Документы**» доступны ссылки на переход в формы списка следующих документов:

- «Адресное хранение (журнал)» — форма содержит документы системы адресного хранения;
- «Приходные ордера на адресный склад» — документ предназначен для оформления фактического поступления товаров на склад. Является основанием для задания на размещение;
- «Расходные ордера с адресного склада» — документ предназначен для оформления фактической отгрузки товаров со склада. Формируется на основании документов отгрузки или документов перемещения. Является основанием для задания на отбор;
- «Задание на перемещение» — документ предназначен для регистрации факта перемещение товаров между ячейками внутри адресного склада;
- «Задания на отбор» — документ предназначен для отражения факта отгрузки товаров в складских ячейках. Исправить номенклатуру в документе, можно только учитывая контроль остатков;
- «Задания на размещение» —документ предназначен для отражения факта размещения товаров в складских ячейках. Исправить номенклатуру в документе, можно только учитывая контроль остатков;

- «Инвентаризация адресного склада» — документ предназначен для проведения инвентаризации по ячейкам и зонам хранения адресного склада;
- в группе «**См. также**»:
  - «Установка блокировки ячеек» — документ позволяет запретить размещение или отбор товара из ячейки, а также задать полный запрет на операции с ячейкой;
  - «Установка вида использования ячеек» — документ позволяет задавать вид использования складских ячеек.

В группе «**Справочники**» доступны следующие справочники:

- «Склады (адресное хранение)» — форма со списком адресных складов (складов с заданным реквизитом «**Адресное хранение (ячейки) с**» и датой, начиная с которой склад стал адресным);
- «Складские помещения» — справочник предназначен для регистрации списка помещений, на которые может быть разделен склад (складская территория) в рамках которых стоит учитывать остатки товаров и разграничивать ячейки хранения;
- «Области хранения» — справочник используется для разделения складского помещения на области хранения в соответствии с различными условиями хранения товара. Справочник осуществляет привязку номенклатуры к адресному складу через складскую группу номенклатуры;
- «Складские ячейки и зоны» — справочник содержит список ячеек адресных складов с возможностью отбора ячеек конкретного адресного склада;
- «Виды использования складской ячейки» — содержит список общих описаний состояния товаров, размещенных в ячейках с соответствующим видом использования. Эти описания позволяют привязать ячейки склада к каким-то проблемным товарам: бракованный, без кода маркировки и т.д.. Справочник обеспечивает возможность задания фильтрации ячеек с проблемным товаром;
- «Средства механизации» — справочник содержит список исполнителей, которые занимаются размещением товара по ячейкам указанного адресного склада, либо указывает технику, необходимую для перемещения товара. Средства механизации привязаны к конкретному складу;
- «Проблемы и причины» — справочник содержит список типовых проблем с товаром и указывает на вид использования ячейки, в которую необходимо поместить товар с подобной проблемой;
- «Складские группы номенклатуры» — справочник содержит наименования группировок номенклатуры по признаку схожих условий хранения товаров. Это позволяет определить ячейки хранения данного товара в соответствующей области хранения. Нужная область хранения определяется по списку складских групп номенклатуры, привязанных к каждой области хранения. Складские группы номенклатуры указываются в реквизите «Складская группа номенклатуры» закладки «Адресное хранение» карточки товара;
- «Типоразмеры ячеек» — справочник содержит ограничении ячеек хранения по общему объему хранения и грузоподъемности ячеек склада;
- «Роли пользователей в адресном хранении» — справочник содержит данные о ограничениях, которые могут накладываться на пользователей при работе с адресным складом.

В группе «**Отчеты**» доступны следующие отчеты:

- «Задачи» — в отчете выводятся текущие задачи по исполнению документов адресного склада. Так же может быть сформирована справка по исполнительской дисциплине;
- «Заполненность склада» — в отчете выводятся ячейки адресных складов, с указанием их

заполненности номенклатурой в процентах, а также с указанием количества товара в упаковках и в базовых единицах измерения;
- «Исполнение накладных и текущие расхождения» — в отчете показываются текущие данные по расхождениям количества полученного или отгруженного товара между документами складского учета и данными фактической приемки/отгрузки на адресном складе;
- «Исполнение ордеров адресного склада (текущие остатки)» — внутренний отчет адресного склада показывающий прогресс размещения полученного по приходному ордеру товара или прогресс сборки по ордерам отгрузки;
- «Остатки принятого покоробочно (ожидаемые)» — в отчете выводится совокупность данных по накладным складского учета, на основе которых созданы приходные ордера на адресный склад, но была проведена только предварительная «покоробочная» приемка - по количеству мест, без проверки фактического состава полученного товара;
- «Сверка накладных на адресном складе» — в отчете показываются текущие данные по расхождениям количества полученного или отгруженного товара между документами складского учета и данными фактической приемки/отгрузки на адресном складе;
- «Товары в ячейках» — в отчете выводятся ячейки адресных складов, которые хранят какую либо номенклатуру с указанием её количества в упаковках и в базовых единицах измерения;.

В группе «**Сервис**» доступны следующие обработки:

- «Генерация топологии адресного склада»;
- «Обработка некорректно заполненных ячеек»;
- «Печать этикеток для складских ячеек».

From:
https://wiki.ilexx.ru/ - **Штрих-М: Документация**

Permanent link:
https://wiki.ilexx.ru/doku.php?id=tp7:%D0%BC%D0%BE%D0%B4%D1%83%D0%BB%D0%B8:%D0%B0%D0%B4%D1%80_%D1%85%D1%80%D0%B0%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5

Last update: **2024/03/29 12:03**