

[Начальная страница](#) ← [Обработки](#) ← обработка «[ВетИС: Загрузка справочников](#)»

Закладка «Хозяйствующие субъекты»

Закладка «Хозяйствующие субъекты» обработки «**Загрузка справочников**» позволяет заполнить справочник «[ВетИС: Хозяйствующие субъекты](#)» нужными элементами. Элемент справочника «**Хозяйствующие субъекты**» может быть создан:

- по ИИН/КПП предприятия, зарегистрированного в системе «Меркурий»;
- по коду ОГРН предприятия;
- по названию предприятия;
- по фирме или контрагенту, записанных соответственно в справочниках «[Фирмы](#)» или «[Контрагенты](#)»;
- выбором нужного ХС из списка хозяйствующих субъектов системы «Меркурий».

При добавлении нового элемента в справочник ему может быть автоматически сопоставлена фирма или контрагент.

Закладка «Хозяйствующие субъекты» обработки «**Загрузка справочников**» разделена на две части:

- левая часть позволяет найти ХС по известным реквизитам предприятия и содержит две закладки — «**Поиск по отбору**» и «**Поиск по фирмам/контрагентам**»;
- правая часть служит для отображения реквизитов, найденных в системе «Меркурий» ХС.

Закладка «Поиск по отбору»

Закладка «**Поиск по отбору**» содержит следующие реквизиты для поиска хозяйствующего субъекта:

- **GUID (IssuerID)** — по коду GUIN ХС в системе «Меркурий»;
- **ИНН/КПП** - ИИН/КПП предприятия;
- **ОГРН** — код ОГРН предприятия;
- **Наименование** — полное наименование предприятия;
- **Наименование (кор.)** — короткое наименование предприятия;
- **ФИО** — по ФИО физического лица, зарегистрированного в системе «Меркурий».

После задания набора реквизитов, которые известны по хозяйствующему субъекту, следует нажать кнопку «**Найти**» правой части закладки.

Если по введенной информации найден один или несколько хозяйствующих субъектов, их реквизиты выводятся в правой части закладки «**Хозяйствующие субъекты**».

Если количество найденных ХС велико и их список не помещаются в форме, становятся доступны кнопки навигации для перемещения по списку вниз и вверх соответственно.

В графе «**Создать/Обновить**» одного или нескольких нужных ХС следует установить флаг, а затем нажать кнопку «**Заполнить справочник Хозяйствующие субъекты**». Выбранные предприятия будут записаны в справочник «**Хозяйствующие субъекты**». Информация об этом выводится в поле служебных сообщений.

Закладка «Поиск по фирмам/контрагентам»

Закладка «Поиск по фирмам/контрагентам» позволяет задать наименование фирмы или контрагента предприятия для поиска его в системе «Меркурий».

Строка для задания фирмы/контрагента добавляется в закладку нажатием кнопки «**Добавить**» или клавиши «**Ins**». Предварительно следует выбрать закладку «**Фирмы**» или «**Контрагенты**». Закладка определяет нужный справочник («**Фирмы**» или «**Контрагенты**»), из которого будет выбираться нужный элемент. После задания нужных контрагентов (фирм) следует нажать кнопку «**Найти**» правой части закладки. Если подходящие хозяйствующие субъекты для фирмы/контрагента найдены, их список выводится в правую часть закладки и отображается для активной строки левой части. Если подходящий ХС не найден, в правой части строки такой фирмы/контрагента ничего не выводится.

Для нужного ХС в правой части таблицы следует установить флаг в графе «**Создать/Обновить**». После нажатия кнопки «**Заполнить справочник Хозяйствующие субъекты**» выделенные ХС будут записаны в справочник «**Хозяйствующие субъекты**». Реквизиты добавленного ХС сохраняются/обновляются в закладке «ВетИС» фирмы/контрагента.

Для строк, у которых найден ХС, становится доступен флаг «**Связать хоз. субъекты с фирмами/контрагентами**».

Если флаг установить и нужный хозяйствующий субъект нажатием кнопки «**Заполнить справочник Хозяйствующие субъекты**» записать в справочник, то устанавливается сопоставление между добавленными элементами справочника «**Хозяйствующие субъекты**» и элементом справочников «**Фирмы**»/«**Контрагенты**».

В разделе служебных сообщений, помимо информации о том, что запись в справочнике «**Хозяйствующие субъекты**» добавлена/обновлена, будет выведено сообщение о том, что фирма/контрагент сопоставлена ХС.

Левую часть таблицы закладки «Поиск по фирмам/контрагентам» можно заполнить автоматически. Для этого в меню кнопки «**Ещё**» надо выбрать строку «**Заполнить**» и в выведенном списке: «**Всеми**» или «**Всеми без связи**», указать нужный режим заполнения. Выбор позиции «**Всеми**» заполняет левую часть таблицы всеми элементами справочника «**Фирмы**» или «**Контрагенты**».

Соответственно выбор позиции «**Всеми без связи**» заполняет табличную часть элементами соответствующих справочников, для которых не установлено сопоставление с элементами справочника «**Хозяйствующие субъекты**».

Если левую часть закладки «**Хозяйствующие субъекты**» не заполнить и нажать кнопку «**Найти**», в правую часть будет выведен список всех ХС, зарегистрированных в системе «Меркурий». Перемещение по списку осуществляется с использованием кнопок навигации.

