Начальная страница ← Обработки / Сервис ← Контроль ведения учета

Проверка на нулевые количества и суммы

При заданном флаге «**Проверка на нулевые количества и суммы **» в обработке «**Контроль ведения учета**» на вкладку «**Ошибки нулевых количеств и сумм**» закладки «**Результаты проверок**» выводятся документы, если у документа есть строка: * в которой количество равно **0**, или сумма приходная равна **0** (если есть такой реквизит в табличной части документа);

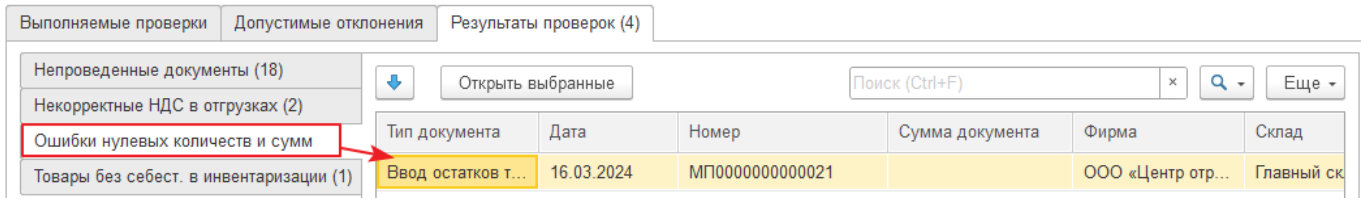
- склад документа «Розничный», а розничная сумма документа равна **0**.

Критерии проверки разных документов задаются в регистре сведений «**Проверки: настройки контроля документов**». Регистр сведений заполняется по ссылке «Настройка» у константы «**Выполнять проверки на нулевые количества и суммы в документах**» («Администрирование» → «Настройки учета» → закладка «Документы» → группа «Проверки при проведении документов») или по ссылке «Настройка», расположенной рядом с флагом «**Проверка на нулевые количества и суммы**» закладки «Выполняемые проверки» обработки «Контроль ведения учета». Поэтому в обработке «Контроль ведения учета» следует внимательно изменять проверки для документов в обработке «Контроль ведения учета».
Если у проверки задано значение «**Отключено**», то эта проверка у данного документа не выполняется.
Если критерий проверки «**Предупреждение**» или «**Запрет проведения**», то документы с такими ошибками обработка «Контроль ведения учета» выведет на вкладке «**Ошибки нулевых количеств и сумм**» отчета, а в товарном учете эти проверки будут выполняться только при заданном флаге у константы «Выполнять проверки на нулевые количества и суммы в документах». Если на дату документа проверка для документа не настроена, то проверки на выполняются. Подробнее см. «**Механизм работы проверки на нулевое количество и нулевые суммы**».

Работа с формой редактирования регистра сведений «**Проверки: настройки контроля документов**» приведена на странице «**Форма с проверками документов на нулевые количества и суммы**».
На странице «**Документы с возможностью проверки на нулевое количество и нулевую сумму**» приводится список документов, в которых может быть реализована проверка на нулевое количество и нулевую сумму.

Во вкладке «**Ошибки нулевых количеств и сумм**» отчета обработки «Контроль ведения учета» выводятся реквизиты:

- «Тип документа»;
- «Дата»;
- «Номер»;
- «Сумма документа»;
- «Фирма»;
- «Склад».



From:
https://wiki.ilexx.ru/ - **Штрих-М: Документация**

Permanent link:
https://wiki.ilexx.ru/doku.php?id=tp7:%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B8:%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80_%D0%B2%D0%B5%D0%B4_%D1%83%D1%87%D0%B5%D1%82%D0%B0:%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2_%D0%BD%D1%83%D0%BB%D0%B5%D0%B2%D1%8B%D1%85_%D1%81%D1%83%D0%BC%D0%BC_%D0%BA%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%87

Last update: **2024/03/19 10:36**