

Начальная страница ← Обработки ← обработка «Формирование потребностей»

Панель выбора контрагента обработки «Формирование потребностей»

Панель выбора контрагента поставки товара и склада, с которого предполагается поставка товара, обработки «Формирование потребностей» добавляется в форму заданием флага «Панель выбора контрагента/склада» (меню кнопки «Показать»).

Панель выбора контрагента содержит три закладки:

- «Ручное заполнение контрагента»;
- «Автозаполнение контрагента»;
- «Автозаполнение склада».

Закладка «Ручное заполнение контрагента»

Закладка содержит табличную часть с наименованием контрагента, приходной ценой поставщика и датой последнего поступления товара от контрагента (считается без учета склада и торгового объекта). Содержимое табличной части зависит от текущего товара в табличной части «Номенклатура».

Количество строк в табличной части определяет реквизит «Максимальное число контрагентов».

Двойным щелчком на строке табличной части с нужным контрагентом, выбранный контрагент переносятся в текущую строку табличной части «Номенклатура».

В закладке «Ручное заполнение контрагента» для каждой номенклатуры табличной части отображается найденный контрагент (контрагенты), удовлетворяющий заданному условию:

- «Контрагенты, поставлявшие этот товар» — в табличной части можно выбрать одного из контрагентов, от которых товар когда либо поставлялся;
- «Контрагенты, поставка от которых разрешена» — в табличной части выводятся контрагенты, которые когда либо поставляли данный товара и товар у поставщика не запрещен к поставке (см. документ «Исключение номенклатуры поставщика»);
- «Контрагенты, цены которых известны» — в табличной части закладки отображаются поставщики данного товара, чьи цены на товар имеются в базе данных системы. В поле «Учитывать цены только по типу» задается тип цен, установленный поставщиком. Если поле «Учитывать цены только по типу» заполнено, система подберет список контрагентов с заданным типом цен.

Если в реквизите «Максимальное число контрагентов» задано значение «0», то в таблицу «Контрагенты» по каждому товару подставляются все найденные под выбранное условие контрагенты. Если в реквизите задано какое-либо число, то в таблицу подставляется количество контрагентов не больше заданного значения. При этом контрагенты берутся в порядке убывания даты того или иного события. Для условия «Контрагенты, поставлявшие этот товар» — в порядке убывания даты поставки, т.е. в таблицу попадут контрагенты, последними поставлявшими товар. Для условия «Контрагенты, цены которых известны» — по дате ввода цен. Для условия «Контрагенты, поставка от которых разрешена» — по дате ввода разрешения на поставку.

Закладка «Автозаполнение контрагента»

Позволяет в таблице с номенклатурой заполнить графу «**Источник**» контрагентом, выбранным по одному из следующих способов заполнения:

- «Указанный контрагент» — при таком типе подбора поставщик, указанный в поле, будет установлен для всех позиций формируемого заказа. Становится доступным поле для выбора контрагента в справочнике «Контрагенты»;
- «Контрагент последней закупки» — для каждого товара будет установлен контрагент, который осуществил поставку товара последним;
- «Основной поставщик из карточки» — для каждого товара будет установлен контрагент, который записан в карточку товара основным поставщиком;
- «С минимальной ценой» — для каждого товара будет установлен контрагент, имеющий минимальную цену на заказываемый товар. В поле «Учитывать цены только по типу» может быть задан тип цен, по которому будет выбран поставщик с минимальной ценой указанного типа. В поле «Учитывать цены позднее даты:» может быть указана дата, начиная с которой будет осуществляться отбор поставщиков.

Затем следует указать для каких строк в таблицы с номенклатурой следует заполнить контрагента. Для этого надо выбрать одну из позиций меню кнопки «**Заполнить**»:

- «Во всех строках»;
- «В строках с неуказанным контрагентом»;
- «В выделенных строках».

Закладка «Автозаполнение склада»

Закладка **«Автозаполнение склада»** позволяет определить склад, с которого будет отгружаться номенклатура заказа по документу **«Перемещение»**. Для этого в реквизите **«Склад- отправитель»** выбирается склад, а в меню кнопки **«Заполнить»** выбирается нужная позиция:

- «Во всех строках»;
- «В строках с неуказанным контрагентом»;
- «В выделенных строках».

