

## Закладка «ЭДО» справочника «Контрагенты»

Табличная часть закладки «**ЭДО**» содержит перечень операторов ЭДО, через которого контрагент обменивается электронными документами с фирмой. Табличная часть закладки становится доступна при задании флага «**Контрагент является клиентом ЭДО**». При нажатии кнопки «**Добавить**» в табличную часть закладки добавляется новая строка. В строке надо выбрать нужный элемент справочника «**Настройка работы с операторами ЭДО**», а затем в графе «ID Участника» следует ввести идентификатор участника документооборота, выданный контрагенту этим оператором ЭДО.

Наименование:	МП00014	Код:			
<input type="checkbox"/> Контрагент является клиентом ЭДО					
<input type="button" value="Добавить"/> <input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/>					
<input type="button" value="Ещё..."/>					
N	Настройка оператора ЭДО		Основная	ID Контрагента	Статус обмена
	Фирма	Оператор обмена		Оператор контрагента	Пояснение
1	ЦОР - Эвотор ОФД ООО «Центр отрасле...»	<input type="checkbox"/>	EVR-7725344604-772501001000000...	Обмен возможен	
2	ЦОР-ЦРПТ ООО «Центр отрасле...»	<input checked="" type="checkbox"/>	2LT-600000704 ООО Оператор-ЦРПТ, 2LT	Обмен возможен	
				Статус установлен после выполнения	

### Например.

Если в базе торгового предприятия есть две фирмы и с контрагентом есть договоренность что обмен для фирмы «ЦОР» будет выполняться через оператора АО «Калуга Астрал», а с фирмой ЗАО «Продукты на дом» через оператора ООО «Эвотор ОФД», то табличная часть закладки «**ЭДО**» у такого контрагента будет иметь две строки. (Пример табличной части закладки см. выше).

Если с каждой фирмой торгового предприятия электронный обмен документами будет выполняться через одного и того же оператора обмена, то количество строк в табличной части будет соответствовать количеству фирм торгового предприятия, использующих электронный документооборот

