

[Начальная страница](#) ← [Справочники](#) ← Группа справочников «[Структура предприятия](#)»

Справочник «Склады»

Торговля и учет товаров ведется на складах торгового объекта. В качестве места хранения может выступать не только склад в общепринятом смысле этого слова, но и кладовая, площадка хранения, торговый зал, секция торгового зала. Все места хранения товара, имеющиеся в компании, описываются в справочнике «**Склады**». Справочник «**Склады**» вызывается для ввода и редактирования информации из раздела «Справочники» → группа «Структура предприятия» → «Склады».

Редактирование информации о конкретном складе производится в форме «Склад».

Закладка «Основная»

Закладка «**Основные**» определяет свойства склада и связь склада с фирмой и торговым объектом предприятия. Закладка содержит следующие реквизиты:

- «**Наименование**» — наименование склада;
- «**Код**» — код склада (уникален во всем справочнике), заполняется автоматически при вводе нового элемента;
- «**Входит в группу**» – задается имя группы, в которую включен склад, если используется иерархическая схема хранения наименований складов;
- «**Торговый объект**» — указывается торговый объект, с которым связан данный склад;
- «**Розничный**» — флаг, определяющий, является ли склад розничным. На складах, у которых установлен данный флаг, учет ведется как в приходных, так и в розничных ценах. Особенности ведения учета розничных цен определяется в закладке «**Данные для выгрузки в бухгалтерию**».

В товароучетной системе цена товара по одному и тому же розничному типу цен для разных складов может отличаться.

Например, товар «Мандарины» по розничному типу цен на складе «Главный склад» может стоить 100 рублей, а этот же товар по розничному типу цен на складе «Торговая точка №1» может стоить 115 рублей (розничная цена товара задается документом «Акт о переоценке»). В бухгалтерской конфигурации цена товара по одному и тому же типу цен действует сразу по всем складам. Для корректного учета и проведения документов, если цена товара по одному и тому же розничному типу цен для разных складов отличается, то необходимо, чтобы при загрузке данных в бухгалтерскую конфигурацию для каждого склада прописывался свой розничный тип цен. Такой розничный тип цен задается отдельно для каждого склада в текущем поле и не влияет на работу с товароучетной системой;

- «**Фирма**»/«**КПП**» — название фирмы, осуществляющей хранение товара на складе и её КПП.
- «**Подразделение**» — название подразделения, к которому отнесен данный склад. Определяется из справочника «[Подразделения](#)»;
- «**МОЛ**» (**Материально-Ответственное Лицо**) — указывается сотрудник, который несет ответственность за хранение материальных ценностей на данном складе. Выбирается из справочника «[Физические лица](#)». Команда «**История**» позволяет просмотреть историю назначения МОЛ. Датой назначения первого МОЛ на складе будет 01.01.1980. При смене

МОЛ, в истории сотрудника, назначенного материально-ответственным на складе, указывается текущая дата и время. В печатных формах печатается МОЛ склада документа. Если на дату документа МОЛ на складе не задан, то МОЛ берется по правам подписи для документа на функциональную роль «Кладовщик». Если сотрудника с такой ролью нет, то используется сотрудник с ролью «Кладовщик» для ТО+Фирмы. Если и он не определен, то используется сотрудник с ролью «Кладовщик» для Фирмы;

- **«Секция»** — данный реквизит позволяет закрепить за складом определенный числовой номер, что позволяет осуществлять секционный учет товаров. При загрузке ККМ товарами номер секции определяется значением константы **«Выбор секции товара»** (группа «Общие настройки оборудования» раздела «Администрирование»). В случае если константа установлена в значение **«Номер секции определяется складом»**, то при загрузке товаров в ККМ, хранящихся на складе, номер секции будет равен значению данного поля. Если товара на складе нет, то номер секции таких товаров будет равен 0. Если значение константы установлено **«Номер секции определяется значением из карточки товара»**, то номер секции будет взят из карточки товара, и значение данного поля при загрузке будет игнорироваться. Секционный учет товаров позволяет реализовать продажу на одной кассе товаров разных юридических лиц;

Для реквизита «**Тип склада**» доступны два значения: «**Основной**» и «**Брак**». Если тип не указан, то склад считается основным. У реквизита выводится дата, начиная с которой применяется значение выбранного типа.

Склад с типом «**Брак**» может использоваться для оформления будущих возвратов поставщикам и списаний. Это позволит поддержать схему работы, когда весь бракованный товар выносится персоналом в отдельное помещение, чтобы ответственные лица предприятия далее приняли решение по таким товарам: вернуть их в продажу, вернуть их поставщику или списать. При этом операции возврата и списания могут осуществляться только после принятия такого решения и со специального склада.

Реквизит «**Тип склада**» доступен для редактирования только пока склад пустой, далее, после заполнения и записи, реквизит для редактирования не доступен, но может быть изменен при выборе пункта «**Разрешить редактирование реквизитов**» в меню «**Ещё**».

Если для торгового объекта есть хотя бы один склад с типом «**Брак**», то по такому торговому объекту будет вестись контроль операций по складам. По складу с типом «**Брак**» будут возможны только следующие операции:

- «Возврат поставщикам»;
- «Перемещение» (внутри торгового объекта);
- «Списание»;
- «Инвентаризация».

- «**Перемещение**» (внутри торгового объекта);

- «Списание»;

- «Инвентаризация».

По складу с типом «**Основной**» доступны все операции, кроме операций возврата поставщикам и списания. Для выполнения возврата или списания товар должен предварительно быть перемещен на склад с типом «**Брак**».

- **«Загружать весы склада через кассовое ПО»** — если флаг установлен, весы будут подключены к кассе через кассовое ПО;
- **«ККТ работают автономно и не передают информацию о КМ»** — при установленном флаге коды маркировки проданных товаров будут передаваться в ГИС МТ через документ **«Отчет отдела о розничных продажах»**;
- **«Остаток по складу учитывается при выгрузке данных в сервисы планogramм и автозаказов»** — при заданном флаге по торговому объекту склада ведется выгрузка данных в сервис планogramм и автозаказов (см. **«Настройки обмена с ABM SHELF»** и **«Настройки обмена с Корпус-Консалтинг»**);

- **«ККТ работают автономно и не передают информацию о КМ»** — при установленном флаге коды маркировки проданных товаров будут передаваться в ГИС МТ через документ **«Отчет отдела о розничных продажах»**;

- **«Остаток по складу учитывается при выгрузке данных в сервисы планogramм и автозаказов»** — при заданном флаге по торговому объекту склада ведется выгрузка данных в сервис планogramм и автозаказов (см. [«Настройки обмена с ABM SHELF»](#) и [«Настройки обмена с Корус-Консалтинг»](#));

- **«Адресное хранение (ячейки) с»** — при установке флага склад становится адресным и работа по приходу/списанию товаров осуществляется по ордерной схеме. В поле «Дата» следует задать дату, начиная с которой склад становится адресным. Реквизит доступен при установленной константе «**Система адресного хранения**» (подробнее см. «**Система адресного хранения**»). При задании флага «**Адресное хранение (ячейки) с**» в форму элемента справочника добавляется закладка «**Адресное хранение**».

Закладка «Адреса, телефоны»

На данной закладке, указывается контактные реквизиты склада:

- **Идентификатор Telegram** — идентификатор склада для рассылки через кроссплатформенную систему «Telegram».
- **Адрес** — текстовое поле с почтовым адресом склада.
- **Телефон** — номер контактного телефона склада.
- **Телефон для отправки СМС** — номер телефона для отправки СМС.
- **Электронная почта** — указывается электронная почта, на которую будут отправляться сообщения и распоряжения.
- **Другая информация** — Текстовое поле для задания дополнительной информации по складу.

Добавить — кнопка позволяет включить в форму дополнительные поля для задания номера телефона и адреса электронной почты.

Закладка «Данные для выгрузки в бухгалтерию»

На данной закладке указывается способ учета розничного склада. Если флаг «**Розничный**» закладки «**Основные**» не установлен, то данная закладка не используется. В закладку включен один реквизит:

Розничный тип цен для бухгалтерии — определяет тип цен для бухгалтерии. Выбирается в справочнике «**Типы цен**».

Закладка «УТМ ЕГАИС»

В табличной части закладки указывается организация и УТМ ЕГАИС, который привязан к данному складу. Закладка видна, если в настройках учета задана константа «**Организация занимается торговлей алкоголя**» («Администрирование» → «Настройки учета» → «Основные»).

Закладка «ВЕТИС»

В табличной части закладки указывается предприятие ВетИС, которое привязано к данному складу. Закладка видна, если в настройках учета задана константа «**Использовать ВетИС**» («Администрирование» → «Настройки учета» → «Основные»).

Если флаг **«Заполнять приходный ордер из документа-основания»** не задан, то при создании приходного ордера из документа-основания заполняются только реквизиты шапки приходного ордера (склад, документ основание, статус и т.д.), а табличные части документа останутся пустыми. Заполнить\перезаполнить табличную часть **«Товары»** и **«Упаковки»** из документа основания можно будет нажатием кнопки **«Заполнить по основанию»**. Кнопка будет активна только для пользователя, у которого в **«Параметры пользователя системы адресного хранения»** включен флаг **«Разрешить заполнять приходный ордер товарами из документа основания»** (раздел «Администрирование» → «Настройки пользователей и прав» → группа «Пользователи» → команда «Пользователи»).

— **«Не спрашивать причину смены ячейки при совпадении вида использования»** — если флаг **задан** и кладовщик сменил плановую ячейку на фактическую с таким же видом использования, то поле «Причина» можно не заполнять.

Группа **«Настройка автоперемещения по отклонениям»** позволяет задать параметры, которые будут использоваться при автоматической генерации документов **«Задание на перемещение»** по результату выполнения задания на отбор (подробнее см. **«Автоматическое создание документа «Задание на перемещение» из документа «Задание на отбор»**).

Новая строка в табличную часть добавляется нажатием кнопки **«Добавить»**: в поле «Причина» из справочника **«Проблемы и причины»** выбирается причина по которой товар не может быть отобран (брак, требует химчистки или ремонта и т.д.), а в поле «Целевая зона» из справочника **«Складские ячейки и зоны»** выбирается складская ячейка в которую может быть перемещен товар, при выявлении проблемы, указанной в поле «Причина».

Примечание. В табличной части закладки для причины может быть задана только одна складская ячейка, и одна и та же причина не может быть задана несколько раз.

Нажатием кнопки **«Сохранить»** (или **«Записать»**) заданные в табличной части параметры сохраняются в регистре сведений «СХ: Настройка автоперемещения по отклонениям» на текущую дату. При этом ссылка **«Настройки, которые будут действовать с текущей даты»** изменяется на **«Настройки, действующие с «текущая дата»»**. При нажатии на ссылку можно задать произвольную дату, начиная с которой будут действовать параметры из регистра сведений.

При изменении параметров в табличной части закладки «Адресное хранение» они автоматически изменяются в регистре сведений. При удалении строки из табличной части закладки, удаленная «Причина» также удаляется из регистра сведений «СХ: Настройка автоперемещения по отклонениям».

From: <https://www.kkm.solutions/wiki/> - Штрих-М: Документация

Permanent link:

https://www.kkm.solutions/wiki/doku.php?id=tp7%2F%D1%81%D0%8F%D1%80%D0%80%D0%82%D0%8E%D1%87%D0%80%D0%8F%D0%8A%D0%8B%D0%83%D1%80%D1%83%D0%8F%D0%8F%D0%80_%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%D0%8A%D1%82%D1%83%D1%80%D0%80%D1%81%D0%8A%D0%8B%D0%80%D0%84%D1%8B

Last update: 2023/11/30 16:57

