Начальная страница ← Справочники ← Группа справочников «Структура предприятия»

Справочник «Склады»

Торговля и учет товаров ведется на складах торгового объекта. В качестве места хранения может выступать не только склад в общепринятом смысле этого слова, но и кладовая, площадка хранения, торговый зал, секция торгового зала. Все места хранения товара, имеющиеся в компании, описываются в справочнике «**Склады**». Справочник «**Склады**» вызывается для ввода и редактирования информации из раздела «Справочники» → группа «Структура предприятия» → «Склады».

Редактирование информации о конкретном складе производится в форме «Склад».

Закладка «Основная»

Закладка «**Основные**» определяет свойства склада и связь склада с фирмой и торговым объектом предприятия. Закладка содержит следующие реквизиты:

- «**Наименование**» — наименование склада;
- «**Код**» — код склада (уникален во всем справочнике), заполняется автоматически при вводе нового элемента;
- «**Входит в группу**» – задается имя группы, в которую включен склад, если используется иерархическая схема хранения наименований складов;
- «**Торговый объект**» — указывается торговый объект, с которым связан данный склад;
- «**Розничный**» — флаг, определяющий, является ли склад розничным. На складах, у которых установлен данный флаг, учет ведется как в приходных, так и в розничных ценах. Особенности ведения учета розничных цен определяется в закладке «**Данные для выгрузки в бухгалтерию**».

В товароучетной системе цена товара по одному и тому же розничному типу цен для разных складов может отличаться.
Например, товар «Мандарины» по розничному типу цен на складе «Главный склад» может стоить 100 рублей, а этот же товар по розничному типу цен на складе «Торговая точка №1» может стоить 115 рублей (розничная цена товара задается документом «Акт о переоценке»).
В бухгалтерской конфигурации цена товара по одному и тому же типу цен действует сразу по всем складам. Для корректного учета и проведения документов, если цена товара по одному и тому же розничному типу цен для разных складов отличается, то необходимо, чтобы при загрузке данных в бухгалтерскую конфигурацию для каждого склада прописывался свой розничный тип цен. Такой розничный тип цен задается отдельно для каждого склада в текущем поле и не влияет на работу с товароучетной системой;

- «**Фирма**» — название фирмы, осуществляющей хранение товара на складе.
- «**Подразделение**» — название подразделения, к которому отнесен данный склад. Определяется из справочника «Подразделения»;
- «**Мат. ответств. Лицо**» — указывается сотрудник, который несет ответственность за хранение материальных ценностей на данном складе. Выбирается из справочника «Физические лица»;
- «**Секция**» — данный реквизит позволяет закрепить за складом определенный числовой номер, что позволяет осуществлять секционный учет товаров. При загрузке ККМ

товарами номер секции определяется значением константы «**Выбор секции товара**» (группа «Общие настройки оборудования» раздала «Администрирование»). В случае если константа установлена в значение «**Номер секции определяется складом**», то при загрузке товаров в ККМ, хранящихся на складе, номер секции будет равен значению данного поля. Если товара на складе нет, то номер секции таких товаров будет равен 0. Если значение константы установлено «**Номер секции определяется значением из карточки товара**», то номер секции будет взят из карточки товара, и значение данного поля при загрузке будет игнорироваться. Секционный учет товаров позволяет реализовать продажу на одной кассе товаров разных юридических лиц;
- «**Загружать весы склада через кассовое ПО**» — если флаг установлен, весы будут подключены к кассе через кассовое ПО;
- «**ККТ работают автономно и не передают информацию о КМ**» — при установленном флаге коды маркировки проданных товаров будут передаваться в ГИС МТ через документ «Отчет отдела о розничных продажах»;
- «**Остаток по складу учитывается при выгрузке данных в сервисы планограмм и автозаказов**» — при заданном флаге по торговому объекту склада ведется выгрузка данных в сервис планограмм и автозаказов (см. «Настройки обмена с ABM SHELF» и «Настройки обмена с Корус-Консалтинг»);
- «**Адресное хранение (ячейки) с**» — при установке флага склад становится адресным и работа по приходу/списанию товаров осуществляется по ордерной схеме. В поле «Дата» следует задать дату, начиная с которой склад становится адресным. Реквизит доступен при установленной константе «**Система адресного хранения**»» (подробнее см. «Система адресного хранения»). При задании флага «**Адресное хранение (ячейки) с**» в форму элемента справочника добавляется закладка «**Адресное хранение**».

Закладка «Адреса, телефоны»

На данной закладке, указывается контактные реквизиты склада:

- **Адрес** — текстовое поле с почтовым адресом склада.
- **Телефон** — номер контактного телефона склада.
- **Телефон для отправки СМС** — номер телефона для отправки СМС.
- **Электронная почта** — указывается электронная почта, на которую будут отправляться сообщения и распоряжения.
- **Другая информация** — Текстовое поле для задания дополнительной информации по складу.

Добавить — кнопка позволяет включить в форму дополнительные поля для задания номера телефона и адреса электронной почты.

Закладка «Данные для выгрузки в бухгалтерию»

На данной закладке указывается способ учета розничного склада. Если флаг «**Розничный**» закладки «**Основные**» не установлен, то данная закладка не используется. В закладку включен один реквизит:
Розничный тип цен для бухгалтерии — определяет тип цен для бухгалтерии. Выбирается в справочнике «Типы цен».

Закладка «УТМ ЕГАИС»

В табличной части закладки указывается организация и УТМ ЕГАИС, который привязан к данному складу. Закладка видна, если в настройках учета задана константа «**Организация занимается торговлей алкоголя**» («Администрирование» → «Настройки учета» → «Основные»).

Закладка «ВЕТИС»

В табличной части закладки указывается предприятие ВетИС, которое привязано к данному складу. Закладка видна, если в настройках учета задана константа «**Использовать ВетИС**» («Администрирование» → «Настройки учета» → «Основные»).

Закладка «Адресное хранение»

В табличной части закладки «**Адресное хранение**» указываются реквизиты, задаваемые в документах адресного хранения по умолчанию, и определяется возможность формирования задач-оповещения об этапе работы этих документов. Закладка добавляется в форму элемента справочника при заданном флаге «**Адресное хранение (ячейки) с**» на закладке «**Основная**».

Группа параметров «**Задачи-оповещения**» содержит следующие реквизиты:

- «**Создавать задачи-оповещения о создании документов**» — если флаг задан будут формироваться задачи-оповещения при создании следующих документов системы адресного хранения: «Приходные ордера на адресный склад», «Расходные ордера с адресного склада», «Задание на перемещение», «Задания на отбор», «Задания на размещение».
- «**Получатель задач-оповещений о создании документов**» — из справочника «Пользователи» выбирается пользователь, на которого будут формироваться задачи-оповещения о создании документов, либо в справочнике «**Роли исполнителя**» бизнес-процессов выбирается роль и все исполнители этой роли будут видеть созданную задачу-оповещение ;
- «**Создавать задачи-оповещения о завершении задач по документам**» — при заданном флаге будут формироваться задачи-оповещения завершении документов: «Приходные ордера на адресный склад»; «Расходные ордера с адресного склада», «Задание на перемещение», «Задания на отбор», «Задания на размещение».
- «**Получатель задач-оповещений о завершении задач по документам**» — из справочника «Пользователи» выбирается пользователь, на которого будут формироваться задачи-оповещения о завершении работы с документом, либо выбирается роль в справочнике «**Роли исполнителя**» бизнес-процессов.

Если в качестве получателя оповещения будет выбрана роль исполнителя, то все исполнители этой роли будут видеть созданную задачу-оповещение, а также будут иметь возможность закрыть её или переназначить на другого исполнителя.
Примечание. Элементы справочника «**Роли исполнителя**» будут доступны после активации подсистемы «**Бизнес-процессы и задачи**» («Администрирование» → «Органайзер» → «Бизнес-процессы и задачи»).

Группа параметров «**Зоны по умолчанию**» содержит следующие реквизиты:

- «**Зона приемки/отгрузки**» — из справочника «Складские ячейки и зоны» выбирается ячейка с типом «**Приемка/отгрузка**», которая по умолчанию будет подставляться в реквизит «**Зона разгрузки**» документа «Приходный ордер на адресный склад» и в реквизит «**Зона отгрузки**» документа «Расходные ордера с адресного склада»;
- «**Зона покоробочного хранения**» — из справочника «Складские ячейки и зоны» выбирается ячейка с типом «**Приемка/отгрузка**», которая по умолчанию будет подставляться в реквизит «**Зона хранения**» закладки «**Покоробочная приемка**» документа «Приходный ордер на адресный склад».

Группа параметров «**Прочее**» содержит реквизит «**Заполнять приходный ордер товарами из документа-основания**».
Если флаг у реквизита задан, то при создании приходного ордера по документу-основанию табличная часть «**Товары**» и «**Упаковки**» ордера автоматически заполняются товарами документа основания.
Если флаг «**Заполнять приходный ордер из документа-основания**» **не** задан, то при создании приходного ордера из документа-основания заполняются только реквизиты шапки приходного ордера (склад, документ основание, статус и т.д.), а табличные части документа останутся пустыми. Заполнить\перезаполнить табличную часть «**Товары**» и «**Упаковки**» из документа основания можно будет нажатием кнопки «***Заполнить по основанию***». Кнопка будет активна только для пользователя, у которого в «**Параметры пользователя системы адресного хранения**» включен флаг «**Разрешить заполнять приходный ордер товарами из документа основания**» (раздел «Администрирование» → «Настройки пользователей и прав» → группа «Пользователи» → команда «Пользователи»).

From:
https://wiki.ilexx.ru/ - **Штрих-М: Документация**

Permanent link:
https://wiki.ilexx.ru/doku.php?id=tp7:%D1%81%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B8:%D0%B3%D1%80%D1%83%D0%BF%D0%BF%D0%B0_%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%D0%BA%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0:%D1%81%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D1%88&rev=1636217696

Last update: **2021/11/06 16:54**