

[Начальная страница](#) ← [Справочники](#) ← Группа справочников «[Структура предприятия](#)»

Справочник «Организации»

Справочник «**Организации**» предназначен для ведения списка собственных юридических лиц и хранения информации, необходимой для оформления первичных документов, ведения учета и составления отчетности.

Справочник «**Организации**» вызывается из раздела «Справочники» → «Все справочники по структуре предприятия» → «Организации».

При нажатии кнопки «**Создать**» или двойном щелчке мыши на существующем элементе справочника открывается форма для создания или редактирования элемента справочника «**Организации**».

Код — код организации (уникален во всем справочнике), заполняется автоматически при вводе нового элемента.

Наименование — наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, как оно будет выглядеть в различных списках. Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя рекомендуется заполнить без указания организационно-правовой формы и прочей дополнительной информации, чтобы было удобно его использовать при быстром поиске нужного юридического лица в справочнике.

Префикс — задает префикс организации, от имени которой оформляется документ. Значение поля будет использоваться, если в константе «**Формат номеров документов**» (позиция «Основные» группы «Настройки учета» раздела «Администрирование») установлено формирование префикса, используя префикс организации. Например, «**ПТОПФНомер**», «**ПФНомер**», «**ПФПТОНомер**».

Закладка «Основное»

Закладка «**Основное**» содержит следующие реквизиты:

- «**Наименование полное**» — официальное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя в соответствии с учредительными документами;
- **ИНН, КПП, ОКПО, ОКАТО, ИМНС, ОГРН** — коды юридического лица или индивидуального предпринимателя в соответствии с общероссийскими классификаторами.

Группа реквизитов «**Свидетельство о постановке на учет ИП в налоговом органе**» содержит два поля «Дата выдачи» и «Серия и №», где соответственно указываются дата выдачи и номер свидетельства.

Закладка «Адреса, телефоны»

Адреса фирм могут быть указаны как вручную, так и выбраны из адресного классификатора. Для корректного заполнения желательно выбрать адрес организации из адресного классификатора.

Закладка «Лицензия на алкоголь»

На закладке вводится информация по лицензии, дающей организации право на торговлю алкогольной продукцией. Закладка видна, если в настройках учета задана константа **«Организация занимается торговлей алкоголя»** («Администрирование» → «Настройки учета» → «Основные»).

Закладка «Руководство организации»

На данной закладке вводится список ответственных лиц организации: руководитель, гл. бухгалтер и кассир. Информация об ответственных лицах организации хранится в регистре сведений «Ответственные лица».

Закладка «УТМ ЕГАИС»

В табличной части закладки перечисляются Универсальные Транспортные Модули организации и склады, к которым привязаны УТМ. Закладка видна, если в настройках учета задана константа **«Организация занимается торговлей алкоголя»** («Администрирование» → «Настройки учета» → «Основные»).

From: <https://wiki.ilexx.ru/> - Штрих-М: Документация

Permanent link:

https://wiki.ilexx.ru/doku.php?id=tp7-%D1%81%D0%BF%D1%80%D0%80%D0%82%D0%BE%D1%87%D0%8D%D0%88%D0%8A%D0%88-%D0%83%D1%80%D1%83%D0%8F%D0%8F%D0%80_%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%D0%8A%D1%82%D1%83%D1%80%D0%80_%D1%84%D0%8B%D1%80%D0%8C%D1%88&rev=1550661188

Last update: 2019/02/20 14:13

