

[Начальная страница](#) ← [Автопополнение торгового зала \ Справочники](#)

Справочник «КТЗ: Графики пополнения торгового зала»

Справочник «**КТЗ: Графики пополнения торгового зала**» содержит расписания, по которым происходит автоматический расчет и формирование заявок на пополнение торгового зала по конкретным номенклатурным позициям до нужного регламентированного объема («Объема полки»). Для расчета необходимого к выносу (перемещению) количества кроме, параметров номенклатуры используется оперативный остаток номенклатуры на пополняемом складе. Остаток представляет собой остаток номенклатуры по учетным данным системы с учетом отрицательных остатков, превышений и текущих продаж. Конкретный график-расписание настраивается для пополнения одного склада, складов источников может быть несколько. Каждый отдельный график (элемент справочника) состоит из:

- заданного множества номенклатурных позиций и/или групп номенклатуры;
- расписания расчета;
- склад, который будет пополняться.

По каждому элементу справочника регламентное задание «**КТЗ: Автопополнение торгового зала**», в зависимости от заданных настроек в графике, формирует либо документ «**Заявка на перемещение**» либо **Потребность склада**.

«Количество нехватки» (сколько необходимо вынести для пополнения до «Объем полки» это: если текущий «оперативный Остаток» < «Порог полки», то «Количество в заявке на перемещение» = «Объем полки» — «оперативный Остаток». Количество к выносу считается, как количество нехватки.

Потребность склада всегда считается как «Количество нехватки» **минус** уже зафиксированные потребности.

Документ «**Заявка на перемещение**» имеет одну фирму, один склад- отправитель и один склад-получатель.

«**Склад отправитель**» (склад-источник) выбирается в соответствии со «схемой пополнения складов». Выбирается первый по списку склад-источник, в котором на оперативных остатках будет не нулевое количество. Далее перебираются все склады источники пока не будут сформированы задания на перемещение на все требуемое количество или не закончатся склады с остатками требуемой номенклатуры. В связи с этим документов «**Заявка на перемещение**», создаваемых одним графиком-расписанием, может быть несколько. Для каждого соответствия: пополняемый склад – склад источник.

Примечание. «Схема пополнения складов» (перечень складов-источников) задается на закладке «**Пополнение складов**» элемента справочника «**Торговые объекты**».

Справочник доступен в форме «**Автопополнение торгового зала: Панель администрирования ТП**» («Склад» → группа «Сервис» → «Автопополнение торгового зала»), если установлена дополнительная функциональность «Автопополнение торгового зала».

← → ⭐ Утро (КТЗ: Графики пополнения торгового зала) *

Записать и закрыть **Записать** **Ещё**

Наименование:	<input type="text" value="Утро"/>	Код:	<input type="text" value="МП0000001"/>
Период с:	<input type="text" value="01.06.2022"/>	по:	<input type="text" value="30.06.2022"/>
Срок исполнения, мин:	<input type="text" value="25"/>	Торговый объект:	<input type="text" value="Магазин " продукты"=""/>
Не делать расчет, если он просрочен более чем на, часов:	<input type="text" value="5,00"/>	Склад - пополнения:	<input type="text" value="Торговый зал (Магазин)"/>
Учитывать задания "В работе":	<input checked="" type="checkbox"/>	Роль исполнителей:	<input type="text" value="Координатор выполнения"/>
Отключено:	<input type="checkbox"/>	Недостаток товара отражать в потребности склада:	<input type="checkbox"/>
		Только потребность склада:	<input type="checkbox"/>

Товары и группы **Расписание**

Добавить **Заполнить** Настройка параметров выбранной номенклатуры Имитация сканера ШК Ещё

N	Номенклатура
1	Соки

Для создания элемента справочника необходимо задать следующие реквизиты:

- «**Наименование**» — наименование расписания пополнения торгового зала;
 - «**Период с**» — интервал дат в течении которых данный график актуален;
 - «**Торговый объект**» — торговый объект на склад, которого будет выполняться автопополнение товара;
 - «**Склад - пополнение**» — склад на который будет перемещаться товар по данному графику. Для выбора доступны склады торгового объекта документа у которых на закладке «**Пополнение складов**» указана роль «Торговый зал». Если у торгового объекта складов с ролью «Торговый зал» нет, выводится предупреждающее сообщение и выбрать склад-пополнения не удастся;
 - «**Срок исполнения, мин**» — в поле указывается время, в течение которого задание должно быть выполнено. Используется при формировании «Задачи со сроком исполнения», которые ставятся ответственному и тем, кто указан в списке оповещения;
 - «**Роль исполнителей**» — выбирается роль, отвечающая за выполнение задачи по пополнению остатка товаров на складе. Для этой роли будет ставиться задача со сроком исполнения при отработке регламентного задания. При этом в созданном документе «Заявка на перемещение», ответственным подставляется сотрудник, начавший работу с документом или выбранный вручную. Реквизит добавляется в форму справочника при включенном функционале «Бизнес-процессы и задачи» («Администрирование» → «Органайзер»);
 - «**Не делать расчет, если он просрочен более чем на. часов:**» — если расчет просрочен более чем на количество часов, заданное в параметре, то считать уже не надо, расчет будет выполнен при следующем выполнении расписания пополнения склада;
 - при заданном флаге «**Учитывать задания «В работе»**» количество товара в документе «Заявка на перемещение» уменьшается на количество не проведенных из незавершенных заданий, т.е. заданий со статусом в «**В работе**». Задания в других статусах игнорируются. Если флаг НЕ задан, количество товара для перемещение не зависит от исполнения/не исполнения предыдущих заданий на перемещение;
 - если задан флаг «**Недостаток товара отражать в потребности склада**» и оперативный остаток товара на складах пополнения меньше чем «Количество к выносу», то на недостаток товара формируется документ «**Потребность склада**»;
 - если задан флаг «**Только потребность склада**», регламентное задание по данному графику формирует документ «**Потребность склада**». Документ «**Заявка на перемещение**» в этом случае не формируется;

- при заданном флаге «**Отключено**» график пополнения становится не активным и документы по такому расписанию не формируются.

Закладка «Товары и группы»

Закладка «**Товары и группы**» содержит группы номенклатуры и конкретную номенклатуру, которая будет пополняться в торговом зале по графику, сформированному на закладке «**Расписание**».

Группы номенклатуры и конкретные товары добавляются в закладку кнопкой «**Добавить**», либо через меню кнопки «**Заполнить**». Указывается только номенклатуру — расчет в разрезе характеристик происходит автоматически.

В случае выбора группы номенклатуры (иерархии группы), состав входящих номенклатурных позиций определяется в момент расчета.

Кнопка «**Настройка параметров выбранной номенклатуры**» вызывает обработку «**КТЗ: Настройки пополнения торгового зала**» с заполненными фильтрами «Торговый объект» и «Склад» и табличной частью, которая заполнена номенклатурой из табличной части закладки «**Товары и группы**».

Закладка «Расписание»

В табличной части закладки «**Расписание**» задаются дни недели и время пополнения торгового зала в эти дни.

Товары и группы		Расписание								
Добавить						Еще ▾				
N	Время суток	Пн.	Вт.	Ср.	Чт.	Пт.	Сб.	Вс.		
1	9:00:00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
2	10:00:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

В указанное время регламентным заданием происходит запуск расчета необходимых для пополнения количеств для указанной номенклатуры в этом элементе справочника.

Новая строка добавляется в табличную часть закладки нажатием кнопки «**Добавить**».

