Начальная страница ← Автопополнение торгового зала \ Справочники

Справочник «КТЗ: Графики пополнения торгового зала»

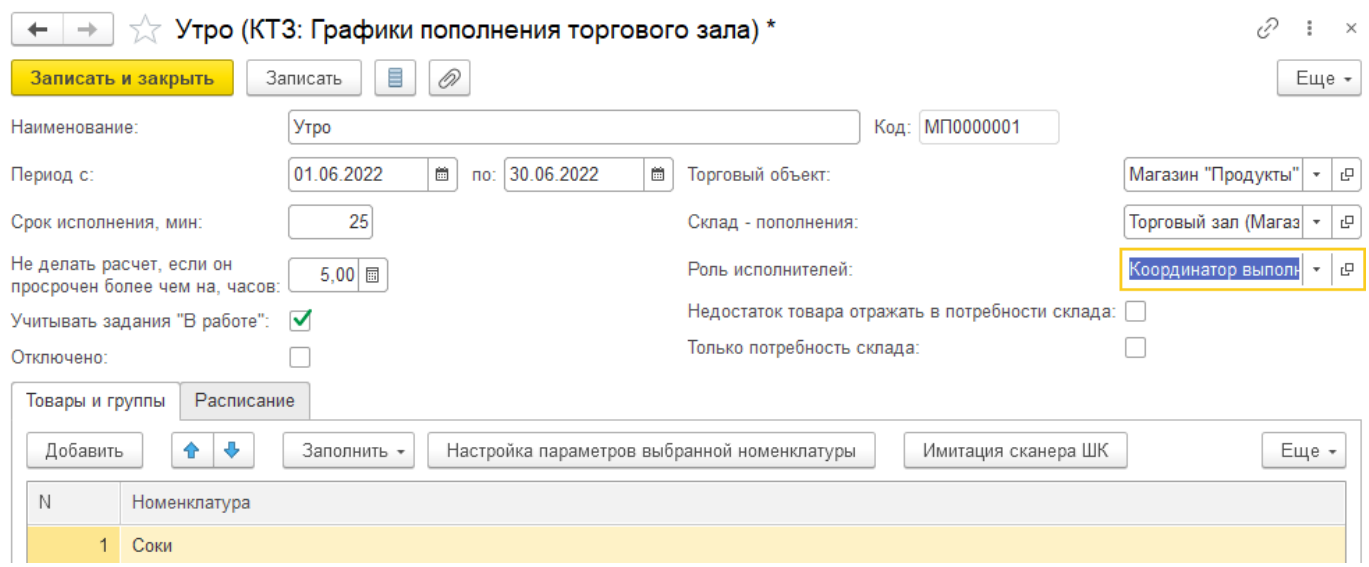
Справочник «**КТЗ: Графики пополнения торгового зала**» содержит расписания, по которым происходит автоматический расчет и формирование заявок на пополнение торгового зала по конкретным номенклатурным позициям до нужного регламентированного объёма («Объёма полки»). Для расчета необходимого к выносу (перемещению) количества кроме, параметров номенклатуры используется оперативный остаток номенклатуры на пополняемом складе. Остаток представляет собой остаток номенклатуры по учетным данным системы с учетом отрицательных остатков, превышений и текущих продаж.
Конкретный график-расписание настраивается для пополнения одного склада, складов источников может быть несколько. Каждый отдельный график (элемент справочника) состоит из:

- заданного множества номенклатурных позиций и/или групп номенклатуры;
- расписания расчета;
- склад, который будет пополняться.

По каждому элементу справочника регламентное задание «**КТЗ: Автопополнение торгового зала**», в зависимости от заданных настроек в графике, формирует либо документ «**Заявка на перемещение**» либо Потребность склада.
«Количество нехватки» (сколько необходимо вынести для пополнения до «Объём полки» это: если текущий «оперативный Остаток» ⇐ «Порог полки », то «Количество в заявки на перемещение» **=** «Объем полки» **—** «оперативный Остаток». Количество к выносу считается, как количество нехватки.
Потребность склада всегда считается как «Количество нехватки» **минус** уже зафиксированные потребности.

Документ «**Заявка на перемещение**» имеет одну фирму, один склад-отправитель и один склад-получатель.
«**Склад отправитель**» (склад-источник) выбирается в соответствии со «схемой пополнения складов». Выбирается первый по списку склад-источник, в котором на оперативных остатках будет не нулевое количество. Далее перебираются все склады источники пока не будут сформированы задания на перемещение на все требуемое количество или не закончатся склады с остатками требуемой номенклатуры. В связи с этим документов «**Заявка на перемещение**», создаваемых одним графиком-расписанием, может быть несколько. Для каждого соответствия: пополняемый склад – склад источник.
Примечание. «Схема пополнения складов» (перечень складов-источников) задается на закладке «**Пополнение складов**» элемента справочника «Торговые объекты».

Справочник доступен в форме «**Автопополнение торгового зала: Панель администрирования ТП**» («Склад» → группа «Сервис» → «Автопополнение торгового зала»), если установлена дополнительная функциональность «Автопополнение торгового зала».



Для создания элемента справочника необходимо задать следующие реквизиты:

- «**Наименование**» — наименование расписания пополнения торгового зала;
- «**Период с**» — интервал дат в течении которых данный график актуален;
- «**Торговый объект**» — торговый объект на склад, которого будет выполняться автопополнение товара;
- «**Склад – пополнение**» — склад на который будет перемещаться товар по данному графику. Для выбора доступны склады торгового объекта документа у которых на закладке «**Пополнение складов**» указана роль «Торговый зал». Если у торгового объекта складов с ролью «Торговый зал» нет, выводится предупреждающее сообщение и выбрать склад-пополнения не удастся;
- «**Срок исполнения, мин**» — в поле указывается время, в течение которого задание должно быть выполнено. Используется при формировании «Задачи со сроком исполнения», которые ставятся ответственному и тем, кто указан в списке оповещения;
- «**Роль исполнителей**» — выбирается роль, отвечающая за выполнение задачи по пополнению остатка товаров на складе. Для этой роли будет ставиться задача со сроком исполнения при отработке регламентного задания. При этом в созданном документе «Заявка на перемещение», ответственным подставляется сотрудник, начавший работу с документом или выбранный вручную. Реквизит добавляется в форму справочника при включенном функционале «Бизнес-процессы и задачи» («Администрирование» → «Органайзер»);
- «**Не делать расчет, если он просрочен более чем на. часов:**» — если расчет просрочен более чем на количество часов, заданное в параметре, то считать уже не надо, расчет будет выполнен при следующем выполнении расписания пополнения склада;
- при заданном флаге «**Учитывать задания «В работе»**» количество товара в документе «Заявка на перемещение» уменьшается на количество не проведенных из незавершенных заданий, т.е. заданий со статусом в «**В работе**». Задания в других статусах игнорируются. Если флаг НЕ задан, количество товара для перемещение не зависит от исполнения/не исполнения предыдущих заданий на перемещение;
- если задан флаг «**Недостаток товара отражать в потребности склада**» и оперативный остаток товара на складах пополнения меньше чем «Количество к выносу», то на недостаток товара формируется документ «**Потребность склада**»;
- если задан флаг «**Только потребность склада**», регламентное задание по данному графику формирует документ «**Потребность склада**». Документ «**Заявка на перемещение**» в этом случае не формируется;

- при заданном флаге «**Отключено**» график пополнения становится не активным и документы по такому расписанию не формируются.

Закладка «Товары и группы»

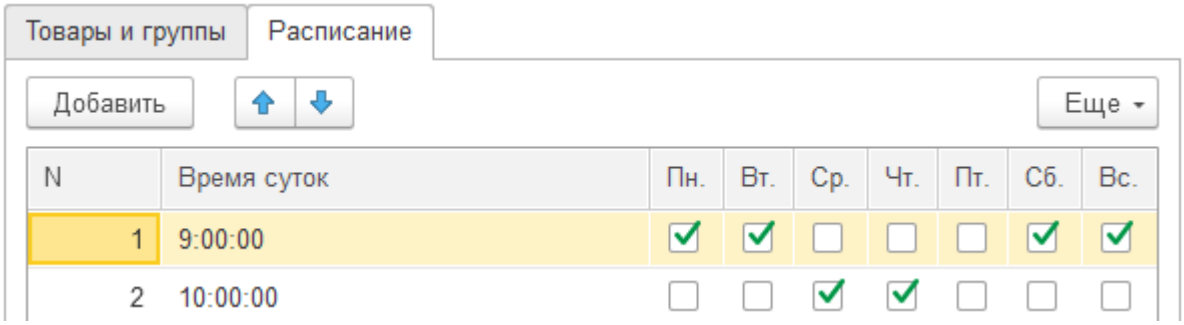
Закладка «**Товары и группы**» содержит группы номенклатуры и конкретную номенклатуру, которая будет пополняться в торговом зале по графику, сформированному на закладке «**Расписание**».
Группы номенклатуры и конкретные товары добавляются в закладку кнопкой «***Добавить***», либо через меню кнопки «**Заполнить**». Указывается только номенклатуру — расчет в разрезе характеристик происходит автоматически.

В случае выбора группы номенклатуры (иерархии группы), состав входящих номенклатурных позиций определяется в момент расчета.

Кнопка «***Настройка параметров выбранной номенклатуры***» вызывает обработку «**КТЗ: Настройки пополнения торгового зала**» с заполненными фильтрами «Торговый объект» и «Склад» и табличной частью, которая заполнена номенклатурой из табличной части закладки «**Товары и группы**».

Закладка «Расписание»

В табличной части закладки «**Расписание**» задаются дни недели и время пополнения торгового зала в эти дни.



В указанное время регламентным заданием происходит запуск расчета необходимых для пополнения количеств для указанной номенклатуры в этом элементе справочника.

Новая строка добавляется в табличную часть закладки нажатием кнопки «***Добавить***».

From:
https://wiki.ilexx.ru/ - **Штрих-М: Документация**

Permanent link:
https://wiki.ilexx.ru/doku.php?id=tp7:%D1%81%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B8:%D0%BA%D1%82%D0%B7_%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D0%BA_%D0%BF%D0%BE%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BD_%D1%82%D0%B7

Last update: **2022/06/24 00:06**